

INSTITUT MALLORQUÍ D'AFERS SOCIALS

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX EL CONTRACTE DE L'ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL I CIVIL DE L'INSTITUT MALLORQUÍ D'AFERS SOCIALS MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT

CONTRACTE PRIVAT

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: **OBERT**

TRAMITACIÓ: **ORDINÀRIA** **URGENT**

MESA DE CONTRACTACIÓ: **SÍ** **NO**

CONTRACTE SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA: **SÍ** **NO**

DESCRIPCIÓ DEL CONTRACTE

ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: Presidència de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials (IMAS) DEPARTAMENT O SERVEI: Gerència RESPONSABLE DEL CONTRACTE: Cap del Negociat de Serveis Generals
--

OBJECTE DEL CONTRACTE: Assegurança de responsabilitat patrimonial i civil de l'IMAS

CPV (VOCABULARI COMU DE CONTRACTES)

66516000-0

66516500-5

CPA (CLASSIFICACIÓ DE PRODUCTES PER ACTIVITATS)

Nomenclatura Principal

65.12.50

65.12.4

Número d'expedient: PRI 01/14

Necessitats administratives que s'han de satisfer: Garantir les conseqüències econòmiques derivades de la responsabilitat patrimonial i/o civil, que segons la normativa vigent, correspongui directa, mancomunada, solidària o subsidiàriament a l'IMAS per danys i/o perjudicis corporals, materials i/o conseqüèncials consecutius causats per acció o omissió a terceres persones en l'exercici de la seva activitat. Així mateix, ha de garantir la responsabilitat patrimonial i civil de l'assegurat pels danys causats en el patrimoni de tercers que no siguin conseqüència d'un dany material previ, així com la responsabilitat civil professional, patronal i d'exploració, les condicions de les quals es desenvolupen en el plec de prescripcions tècniques del present contracte.
--

L'execució del contracte s'ajustarà a les condicions que figuren al Plec de Prescripcions Tècniques que s'adjunten com annex , que a tots els efectes es considera formen part del present Plec. Aquest plec de clàusules administratives i els plecs de prescripcions tècniques
--



que regeixen aquest procediment de licitació tendran caràcter contractual, actuant com a condicions particulars de les pòlisses d'assegurança que els adjudicataris tinguin autoritzades per la Direcció General d'assegurances i Fons de Pensions.

En cas de disparitat entre els plecs de clàusules administratives i/o de prescripcions tècniques que regeixen aquesta contractació i les condicions generals impreses pels adjudicataris, prevaldran les condicions establertes als plecs.

La pòlissa d'assegurança incorporarà, únicament, el contracte administratiu, el plec de clàusules administratives particulars i els plecs de prescripcions tècniques així com les millores que hagin estat ofertades per l'adjudicatari i acceptades per l'òrgan de contractació.

Perfil del contractant: www.imasmallorca.com

Heu d'indicar al sobre núm.1 una adreça de correu electrònic o un número de fax i el nom d'una persona de contacte per a les comunicacions amb l'òrgan de contractació i amb la Mesa de Contractació.

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

Import total sense IVA (incloses les eventuais pròrrogues): 262.665,60 €
--

B. PRESSUPOST DE LICITACIÓ

B.1. Preu a tant alçat:

Import (IVA exclòs): 131.332,80 €

IVA: Exempt d'IVA (Art. 20.1.16 Llei 37/1992)

Total: 131.332,80 €

B.2. Altres sistemes per determinar-ne el preu (especificau el que hi sigui aplicable):

Preu referit a unitat d'execució: -----	Pressupost de despesa màxima (IVA exclòs): -----
Preu referit a unitat de temps: -----	IVA:-----
IVA: -----	Total: -----
Total: -----	

B.3. Lots

Pressupost de despesa màxima de cada lot (IVA exclòs): -----	Pressupost de despesa màxima de la totalitat dels lots (IVA exclòs): -----
IVA del lot 1: -----	IVA de la totalitat dels lots:-----
IVA del lot 2: -----	
Total del lot 1: -----	Import de la totalitat dels lots: -----
Total del lot 2: -----	

B.4. CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I ANUALITATS

Distribució per anualitats:

1. Durada inicial

Any	Total (IVA inclòs)	Partida pressupostària
2014	65.666,40 €	Amb càrrec a la partida que correspongui del pressupost de l'IMAS per a l'any 2014
2015	65.666,40 €	Amb càrrec a la partida que correspongui del pressupost de l'IMAS per a l'any 2015

2. Pròrrogues eventuais:

Any	Total (IVA inclòs)
2016	65.666,40 €
2017	65.666,40 €

C. DURADA DEL CONTRACTE. TERMINI D'EXECUCIÓ

Durada del contracte: De les 0:00 h de l'1 de gener de 2014 fins a les 24:00 hores del 31 de desembre de 2015

Termini d'execució total: dos (2) anys, prorrogable

Terminis d'execució parcials: -----

Data d'inici del servei: Les 0:00 h de l'1 de gener de 2014

D. ADMISSIÓ DE LA PRÒRROGA DEL CONTRACTE

<input type="checkbox"/> NO
<input checked="" type="checkbox"/> SÍ Condicions en què la pròrroga es durà a terme (termini, preavis, etc.): Per un període de dos (2) anys, amb manifestació expressa i per escrit d'ambdues parts, d'acord amb la clàusula 9 del plec de prescripcions tècniques que regeix el contracte

E. TERMINI DE GARANTIA

Durant tota la vigència del contracte i fins tres mesos després de la data de finalització del contracte
--

F. SOLVÈNCIA

F.1. CONDICIONS MÍNIMES DE SOLVÈNCIA (art. 62 TRLCSP)

Acreditació de la solvència econòmica i financera i de la solvència tècnica

F.2. CLASSIFICACIÓ DELS CONTRACTISTES.

D'acord amb l'establert a l'article 65 del TRLCSP no serà necessària classificació per a aquest contracte al tractar-se d'un contracte comprès en la categoria 6 de l'Anexe II
--

F.3. CONCRECIÓ DE LES CONDICIONS DE SOLVÈNCIA

A més de la solvència o la classificació indicades, s'exigeix que s'adscriuïn a l'execució del contracte, com a mínim, els mitjans personals i/o materials següents:

Especificació dels noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació (art. 64.1 TRLCSP):

<input type="checkbox"/> SÍ
<input checked="" type="checkbox"/> NO

Compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials indicats (art. 64.2 TRLCSP):

<input type="checkbox"/> SÍ
<input checked="" type="checkbox"/> NO
Caràcter d'obligacions essencials a l'efecte del que es preveu en l'article 223. f del TRLCSP:
<input type="checkbox"/> SÍ
<input checked="" type="checkbox"/> NO

F.4. MITJANS D'ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA (arts. 74 i 75 TRLCSP)

S'acreditarà mitjançant la presentació dels documents següents:
1) Declaració apropiada d'una entitat financera que acrediti que l'entitat licitadora té liquiditat, saldo mig o possibilitats d'endeutament per un import mínim equivalent al preu del contracte per 60 dies, és dir 10.944,40 € o, si escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.
2) Declaració sobre el volum global de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari.

F.5. MITJANS D'ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA TÈCNICA (art. 78 TRLCSP)

Relació de les principals assegurances similars contractades en els darrers tres anys que inclogui import, dates i destinataris, públics o privats, que s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta de certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

F.6. MITJANS D'ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA D'EMPRESES NO ESPANYOLES D'ESTATS MEMBRES DE LA UE (art. 66.1 TRLCSP)

F.7. HABILITACIÓ EMPRESARIAL O PROFESSIONAL EXIGIDA

Document acreditatiu d'inscripció al Registre Especial d'Entitats Asseguradores i document acreditatiu dels rams d'assegurances en els quals està autoritzada a treballar

G. REVISIÓ DE PREUS

- No escau.
 Fórmula:
 Variació de l'IPC: d'acord amb el límit de l'article 90.3 del TRLCSP
 D'altres:
Sistema aplicable:

H. GARANTIES

H.1. GARANTIA PROVISIONAL: MÀXIM DEL 3 % DEL PRESSUPOST DE LICITACIÓ (IVA exclòs)

- Import:
 No escau.

H.2. GARANTIA DEFINITIVA: 5 % DE L'IMPORT D'ADJUDICACIÓ (IVA exclòs) Forma de prestar la garantia:

- En qualsevol de les formes regulades en l'article 96.1 TRLCSP
 Mitjançant retenció de preu (art. 96.2 TRLCSP)
 No escau

H.3. GARANTIA COMPLEMENTÀRIA: MÀXIM DEL 5 % (IVA exclòs)

- NO
 SÍ

Percentatge:

I. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Lloc: Registre General de l'IMAS, carrer del General Riera, 67, Palma 07010
Data límit: 40è dia següent al de la data d'enviament de l'anunci de licitació al DOUE
Hora límit: 14h.

Llocs en què es pot anunciar que l'oferta s'ha tramès per correu:
— Número de fax: 971 76 16 69
— Adreça electrònica: serveijuridic@imas.conselldemallorca.net



J. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS O MILLORES

<input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SÍ Elements i condicions sobre els quals se n'accepten:

K. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris que serveixen de base per adjudicar el contracte, per ordre decreixent d'importància d'acord amb la ponderació següent, són els que hi ha a continuació:

Criteris de ponderació
Oferta econòmicament més avantatjosa

Les fórmules per valorar les proposicions o la manera en què es valoren respecte dels criteris d'adjudicació és la següent:

Preu més baix

L. PROCEDIMENT (AMB FASES SUCCESSIVES) (art. 178 TRLCSP)

FASE	CRITERI D'ADJUDICACIÓ	LLINDAR MÍNIM

M. PARÀMETRES OBJECTIUS PER APRECIAR VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS (art. 152 TRLCSP)

<p>La Mesa de contractació considerarà anormals o desproporcionades les ofertes que ofereixin un preu per sota de la mitjana aritmètica de totes les ofertes presentades en més de 10 unitats percentuals.</p> <p>Quan un licitador ofereixi un preu per davall d'aquest percentatge, la Mesa li donarà audiència perquè justifiqui l'oferta i en precisi les condicions, d'acord amb el que disposa l'article 152 del TRLCSP</p>

N. CIRCUMSTÀNCIES DETERMINANTS DE L'ADJUDICACIÓ EN ELS CASOS D'IGUALTAT DE PROPOSICIONS (DA 4 TRLCSP)

<p>Quan es cregui convenient, a l'efecte de la solució d'empats, la proposta d'adjudicació es farà a favor de l'empresari que acrediti les circumstàncies següents (indica-ne una o l'ordre de preferència):</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2 % en els termes de la DA 6a</p> <p><input type="checkbox"/> Empreses d'inserció (DA 6a punt 2)</p> <p><input type="checkbox"/> Entitats sense ànim de lucre en els termes de la DA 6a punt 3</p>
--

O. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (art. 118 TRLCSP)

P. IMPORT MÀXIM DE LES DESPESES DE PUBLICITAT

2.500,00 €



Q. PROGRAMA DE TREBALL EN CONTRACTES DE TRACTE SUCCESSIU

SÍ Termini de presentació per a l'aprovació:
 NO

R. CONDICIONS DE PRESENTACIÓ DE LES FACTURES I PAGAMENT DEL PREU

CONDICIONS DE PRESENTACIÓ DE LES FACTURES:

Les factures s'han de presentar en el Registre General de l'IMAS (carrer del General Riera, 67) o en qualsevol dels registres desconcentrats. A la factura, hi heu de fer constar les dades següents:

- òrgan administratiu en matèria de comptabilitat pública: Intervenció Delegada
- òrgan de contractació: Presidència
- destinatari: Direcció Gerència

PAGAMENT DEL PREU (art. 216 TRLCSP):

Contra la presentació de factura, presentada per l'empresa adjudicatària del servei, validada pel responsable del contracte.

S. SUBCONTRACTACIÓ (art. 227 TRLCSP)

No es permet.
 Es permet amb les condicions següents:

S'exigeix presentar amb la oferta econòmica la declaració del licitador sobre la part del contracte que tingui previst subcontractar, amb indicació de l'import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encomanarà la realització, segons el model de l'annex I d'aquests Plecs i en els termes previstos a l'article 227.2.a) del TRLCSP.

T. LLOC DE LLIURAMENT O DE PRESTACIÓ

U. PENALITATS ESPECÍFIQUES PER A AQUEST CONTRACTE NO INCLOSES EN L'ARTICLE 212 DEL TRLCSP

En el cas d'incompliment de terminis parcials: -----

En el cas d'incompliment del termini total: -----

En el cas d'incompliment o de compliment defectuós de la prestació: -----

En el cas d'incompliment parcial de l'execució de l'objecte del contracte: -----

En el cas que l'incompliment afecti característiques tingudes en compte per definir els criteris d'adjudicació (art. 150.6): -----

En el cas d'incompliment de compromisos o de condicions especials d'execució del contracte (art. 64.2 i 118.2): -----

D'altres: -----

V. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Aquest contracte NO podrà ser modificat

Es permet en les condicions següents: -----

Abast i límits de la modificació: -----

Percentatge sobre el preu del contracte al qual pot afectar com a màxim: -----

W. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE (art. 223 TRLCSP)

Causas especials de resolució del contracte: -----



Incompliments de la prestació que n'afectin característiques que s'hagin tingut en compte per definir els criteris d'adjudicació, als quals s'atribueix caràcter d'obligació contractual essencial als efectes de l'article 223 f (art. 150.6 TRLCSP): -----

Incompliments parcials que poden ser causa de resolució del contracte: -----

X. TERMINI ESPECIAL DE RECEPCIÓ (art. 222.2 TRLCSP)

--

Y. OBSERVACIONS

--



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX PER A LA CONTRACTACIÓ PER PART DE L'IMAS DE L'ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL I CIVIL MITJANÇANT TRAMITACIÓ ORDINÀRIA I PROCEDIMENT OBERT

ÍNDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. Objecte del contracte
2. Òrgan de contractació
3. Règim jurídic i jurisdicció
4. Capacitat per contractar
5. Solvència. Classificació
6. Pressupost de licitació
7. Durada del contracte. Termini d'execució
8. Revisió de preus

II. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

9. Procediment d'adjudicació i tramitació
10. Garantia provisional
11. Proposicions dels interessats
12. Forma de les proposicions
13. Contingut de les proposicions
14. Criteris d'adjudicació
15. Qualificació de la documentació general
16. Obertura de proposicions.
17. Documentació que ha de presentar el licitador que ha presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa.
18. Constitució de la garantia definitiva
19. Adjudicació

III. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

20. Formalització del contracte

IV. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

21. Responsable del contracte
22. Obligacions del contractista
23. Despeses i impostos a compte del contractista
24. Pagament del preu
25. Cessió del contracte i sub-contractació
26. Modificació i suspensió del contracte

V. FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE

27. Compliment del contracte
28. Incompliment, resolució i extinció del contracte
29. Termini de garantia
30. Devolució o cancel·lació de la garantia definitiva
31. Jurisdicció competent

ANNEXES

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX PER A LA CONTRACTACIÓ PER PART DE L'IMAS DE L'ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL I CIVIL MITJANÇANT TRAMITACIÓ ORDINÀRIA I PROCEDIMENT OBERT

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és la cobertura per part de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials com a prenedor d'una assegurança que garanteixi les conseqüències econòmiques derivades de la responsabilitat patrimonial i/o civil que, segons la normativa legal vigent, correspongui directa, mancomunada, solidària o subsidiàriament al Institut Mallorquí d'Afers Socials, per danys i/o perjudicis corporals, materials i/o conseqüencials consecutius causats per acció o omissió a terceres persones en l'exercici de la seva activitat. Així mateix, resta garantida la responsabilitat patrimonial i civil de l'assegurat pels danys causats en el patrimoni de tercers que no siguin conseqüència d'un dany material previ, així com la responsabilitat civil professional, patronal i d'exploració, les condicions de les quals es desenvolupen en el plec de prescripcions tècniques del present contracte.

L'execució de l'objecte del contracte s'ha d'adequar a les condicions que figuren en el contracte, en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, documents que tenen caràcter contractual.

2. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

2.1. L'òrgan de contractació és el que s'indica en la portada d'aquest plec.

2.2. L'òrgan de contractació té facultat per adjudicar el contracte corresponent i, en conseqüència, té les prerrogatives d'interpretar-lo, de resoldre els dubtes que es presentin quant al compliment, de modificar-lo per raons d'interès públic, d'acordar-ne la resolució i de determinar els efectes d'aquesta resolució, amb subjecció a la normativa aplicable. Els acords sobre aquestes qüestions són executius, sense perjudici del dret del contractista a impugnar-los davant la jurisdicció competent.

3. RÈGIM JURÍDIC I JURISDICCIO

3.1. La contractació que s'ha de realitzar es tipifica com a contracte privat d'acord amb l'establert en l'article 20.1 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, d'ara endavant TRLCSP.

En virtut de l'article 20.2 del TRLCSP es regirà, quant a la preparació i adjudicació, en defecte de normes específiques, per aquesta text refós i les seves disposicions de desenvolupament i per les clàusules que conté aquest plec de clàusules administratives particulars, aplicant-se supletòriament les restants normes de dret administratiu o, si escau, per les normes de dret privat.

A partir de l'adjudicació, com a contracte privat, es regirà per:

- El Reial Decret Legislatiu 6/2004, de 29 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei d'ordenació i supervisió de les assegurances privades, modificada per la Llei 4/2005, de 22 d'abril.
- La Llei 50/1980, de 8 d'octubre, de contracte d'assegurança.



- La Llei 34/2003, de 4 de novembre, de modificació i adaptació a la normativa comunitària de la legislació d'assegurances privades.
- La Llei 26/2006, de 17 de juliol, de mediació d'assegurances i reassegurances.
- La Llei 30/1995 de 8 d'octubre d'ordenació i supervisió d'assegurances privades.
- El RDL 7/2004, de 29 d'octubre, pel que s'aprova el TR de l'Estatut legal del Consorci de Compensació d'Assegurances.
- El RD 2486/1998 de 20 de novembre, que aprova el reglament d'ordenació i supervisió d'assegurances privades.

3.2. Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, la modificació i la resolució del contracte, i els seus efectes, les resoldrà l'òrgan de contractació, els acords del qual són immediatament executius i seran susceptibles dels recursos administratius i jurisdiccionals en els termes previstos als Estatuts de l'IMAS i en la llei reguladora d'aquesta jurisdicció.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per a resoldre les controvèrsies que puguin sorgir entre les parts contractants relatives a la preparació i adjudicació d'aquest contracte.

L'ordre jurisdiccional privat serà el competent per a resoldre les controvèrsies que puguin sorgir entre les parts contractants relatives a l'extinció i els efectes d'aquest contracte.

Les parts, amb renúncia del seu propi fur, es sotmeten expressament als Tribunals i Jutjats de Palma.

4. CAPACITAT PER CONTRACTAR

4.1. Poden contractar amb l'Administració les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar i estiguin autoritzades legalment per a treballar en el ram d'assegurances a que fan referència l'assegurança objecte d'aquesta licitació que no es trobin compreses en alguna de les circumstàncies previstes en l'article 60 del TRLCSP.

La capacitat d'obrar s'ha d'acreditar els termes establerts en la clàusula 13 d'aquest plec.

Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea tenen capacitat per contractar sempre que, d'acord amb la legislació de l'estat en el qual estiguin establertes, es trobin habilitades per realitzar la prestació que constitueix l'objecte del contracte.

Poden contractar amb l'Administració les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte a favor seu.

4.2. Per contractar amb l'Administració, les persones físiques o jurídiques han d'acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica o professional o, quan ho exigeixi el TRLCSP, han d'estar classificades degudament.

4.3. Els empresaris han de tenir l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per realitzar l'activitat o la prestació l'objecte del contracte.

4.4. No es poden presentar a la licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del present contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte de la resta de les empreses licitadores.

4.5. Les persones que contractin amb l'Administració poden fer-ho per si mateixes o mitjançant la representació de persones facultades degudament per a això.

5. SOLVÈNCIA. CLASSIFICACIÓ

5.1. Les condicions mínimes de solvència, la classificació i els mitjans per acreditar la solvència en el present contracte són els que s'indiquen a la lletra F del Quadre de característiques del contracte. :

L'acreditació de la solvència es pot fer o completar amb els mitjans que constin en el certificat d'inscripció en el Registre de Licitadors i Empreses Classificades de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears que aporti el licitador.

L'acreditació de la solvència es pot substituir per l'acreditació d'una classificació suficient, adequada a l'objecte del contracte.

5.2. Els certificats de classificació o documents similars que hagin expedit estats membres de la Unió Europea a favor dels seus empresaris constitueixen una presumpció d'aptitud en els termes que s'assenyalen en l'article 84.1 del TRLCSP.

5.3. Per acreditar la solvència necessària per subscriure un contracte determinat, l'empresari es pot basar en la solvència i els mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que hi tingui, sempre que demostrï que, per a l'execució del contracte, disposa efectivament d'aquests mitjans.

6. PRESSUPOST DE LICITACIÓ

El pressupost global d'aquest contracte ascendeix a la quantitat de 93.000,00 €. Així mateix, s'indica que aquest import no està subjecte a IVA en virtut de l'establert en l'article 20.1.16 de la Llei 37/1992, de l'Impost sobre el valor afegit, que estableix que no estan subjectes les operacions d'assegurança, reassegurança i capitalització.

En el pressupost de licitació s'entenen incloses totes les despeses que hagi de suportar l'adjudicatari.

Atès que es tracta d'un contracte de tramitació anticipada de la despesa, l'adjudicació del contracte se sotmet a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient en l'exercici corresponent per atendre les obligacions derivades d'aquest contracte, d'acord amb l'establert en l'article 110.2 del TRLCSP.

7. DURADA DEL CONTRACTE. TERMINI D'EXECUCIÓ

La durada del contracte, el termini d'execució total, els terminis d'execució parcials, si n'hi ha, o la data d'inici són indicatius i es poden modificar, si escau, com a conseqüència de la licitació.

El termini de vigència del contracte serà des de l'1 de gener de 2014, o des de la data de formalització del contracte fins al 31 de desembre de 2015. En qualsevol cas, l'adjudicatari garantirà i empararà qualsevol sinistre produït des de l'1 de gener de 2014 malgrat encara no s'hagi formalitzat el contracte.

El contracte podrà prorrogar-se per un període de dos anys mitjançant acord de l'òrgan competent, abans de la finalització del contracte amb els límits que disposa el TRLCSP.

8. REVISIÓ DE PREUS

La procedència o no procedència de la revisió de preus, el sistema o fórmula de revisió de preus aplicable a aquesta contractació, així com el sistema d'aplicació, si escau, s'indiquen en la lletra G del quadre de característiques del contracte. El sistema o la fórmula indicats també s'han d'aplicar en el cas de pròrroga del contracte. Els licitadors poden proposar un altre sistema més avantatjós per a l'òrgan de contractació.

La revisió de preus tindrà lloc, si escau, quan el contracte s'hagi executat almenys en el 20 % de l'import i quan hagi transcorregut un any des de l'adjudicació.

Quan l'índex de referència que s'adopti sigui l'índex de preus de consum (IPC) que elabora l'Institut Nacional d'Estadística o qualsevol dels índexs dels grups, subgrups, classes o subclasses que s'hi integren, la revisió no pot superar el 85 % de variació experimentada per l'índex adoptat.

II.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

9. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I TRAMITACIÓ

El contracte s'ha d'adjudicar mitjançant procediment obert, de conformitat amb el que s'estableix en els articles 157 a 161 del TRLCSP.

El contracte s'adjudicarà a favor de l'oferta més avantajosa per l'administració utilitzant com a únic criteri d'adjudicació el del preu més baix ofertat.

La tramitació del procediment és ordinària.

10. GARANTIA PROVISIONAL

En virtut de l'establert en l'article 103.1 del TRLCSP es dispensa als licitadors de l'exigència de constituir garantia provisional.

11. PROPOSICIONS DELS INTERESSATS

11.1. Les proposicions s'han de presentar en la forma indicada en els apartats següents, al lloc i dins el termini assenyalats en l'anunci de licitació.

Si el dia indicat és dissabte o festiu, cal atènyer-se al primer dia hàbil següent.

La presentació es pot fer mitjançant el lliurament a l'oficina que s'indiqui en l'anunci de licitació, bé personalment o bé mitjançant tramesa per missatgeria, lliurada dins el termini assenyalat. També es pot fer mitjançant la tramesa per correu en els termes de la clàusula 11.10.

11.2. Els interessats poden examinar els plecs i la documentació complementària a les oficines que s'assenyalen en l'anunci de licitació.

11.3. La presentació de la proposició pressuposa que la persona interessada accepta de manera incondicionada el contingut de totes les clàusules d'aquest plec i, si n'hi ha, del plec de prescripcions tècniques.

11.4. L'import de la proposició econòmica no ha de ser superior al pressupost de licitació establert en la clàusula 6 d'aquest plec.

11.5. Els interessats han de presentar les ofertes referides a la totalitat de les prestacions objecte del contracte. No obstant això, si hi ha lots, els interessats poden presentar ofertes referides a un

lot, a varis lots o a tots els lots, i han d'especificar, si n'és el cas, l'oferta corresponent a cada lot.

11.6. Cada persona interessada pot presentar només una oferta en relació amb el contracte o amb el lot o lots per als quals liciti.

11.7. L'empresari que hagi presentat l'oferta en una unió temporal amb altres empresaris no pot presentar, al seu torn, una oferta individualment ni pot figurar en més d'una unió temporal participant en la licitació.

11.8. L'incompliment de les normes contingudes en els dos apartats anteriors dóna lloc a la no – admissió de totes les ofertes subscrietes pel licitador.

11.9. Les oficines receptores donaran el rebut de cada proposició al presentador, en què han de constar el nom del licitador, la denominació del contracte objecte de la licitació, i el dia i l'hora de la presentació. Una vegada lliurada o tramesa la proposició, no es podrà retirar.

11.10. Quan la documentació s'envii per correu, l'empresari ha de justificar la data de presentació de la tramesa a l'oficina de correus i ha d'anunciar a l'òrgan de contractació que ha tramès oferta el mateix dia, mitjançant qualsevol dels mitjans permesos, d'acord amb el previst en la lletra I del quadre de característiques del contracte. Només s'admetrà la comunicació per correu electrònic quan aquesta opció s'indiqui; en cas contrari, s'entén que no s'admet.

Si no es compleixen ambdós requisits, no s'admetrà la documentació si l'òrgan de contractació la rep després de la data i l'hora d'acabament del termini.

No obstant això, si transcorreguts els deu dies naturals següents a la data indicada no s'ha rebut la documentació, no s'admetrà en cap cas.

12. FORMA DE LES PROPOSICIONS

12.1. Les proposicions consten dos sobres atès que hi ha diversos criteris d'adjudicació del contracte i tots són avaluable de manera automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules.

12.1.1. El sobre núm. 1 ha de dur el títol següent: «**Sobre núm. 1: documentació general**».

El sobre núm. 2 ha de dur el títol següent: «**Sobre núm. 2: proposició econòmica**».

12.2. Els sobres han d'estar tancats i s'han d'identificar a l'exterior amb la indicació de la licitació per a la qual es presenta, amb el nom i els cognoms o la raó social de l'empresa licitadora; el NIF/CIF; el nom i els cognoms de la persona representant, si n'hi ha; els números de telèfon i de fax, i l'adreça electrònica, si se'n té.

El sobre ha d'estar signat pel licitador o per la persona que el representi.

Si es tracta d'una unió temporal d'empreses, s'han d'indicar les dades de cada un dels empresaris, i els sobres han d'estar signats pels representants de cada una de les empreses integrants de la unió.

12.3. Una relació amb el contingut de cada sobre s'ha de presentar en full independent.

Aquest document ha d'estar subscript pel licitador o pel representant de l'empresa interessada, i ha d'incloure la denominació de l'empresa, el NIF/CIF, el nom i els cognoms de qui firma la

proposició i el caràcter amb què ho fa, així com el número de telèfon i el fax de contacte. Si es tracta d'una unió temporal d'empreses, s'han d'indicar les dades de cada un dels empresaris.

13. CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS

13.1. Els licitadors han de presentar les proposicions en la forma que s'indica en la clàusula 12. La documentació general, la proposició econòmica i, si escau, la proposició tècnica, s'han de presentar en els termes que s'estableixen a continuació.

13.1.1. Documentació general (sobre núm. 1)

- a) L'acreditació de la personalitat jurídica de l'empresari.

Quan es tracti d'un empresari individual, se n'ha de presentar el document nacional d'identitat (DNI), el NIF o bé el passaport.

Si es tracta d'una persona jurídica espanyola, ha de presentar el NIF/CIF de l'empresa i l'escriptura de constitució i/o modificació, si n'és el cas, adaptada degudament a la llei i inscrita en el Registre Mercantil quan aquest requisit sigui exigible conformement a la legislació mercantil que hi sigui aplicable. Si no ho és, ha de presentar l'escriptura o el document de constitució, de modificació, els estatuts o l'acta fundacional, en què han de constar les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el registre públic que correspongui, segons els tipus de persona jurídica de què es tracti.

Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea han d'acreditar la capacitat d'obrar mitjançant el certificat d'inscripció en un dels registres professionals o comercials que s'indiquen en la normativa de desplegament del TRLCSP. A més, han d'acreditar que es troben habilitades per realitzar la prestació que constitueix l'objecte del contracte d'acord amb la legislació de l'estat en què es trobin establertes, quan aquest estat exigeixi una autorització especial o la pertinença a una determinada organització.

La resta d'empresaris estrangers ha d'acreditar la capacitat d'obrar mitjançant l'informe expedit per la missió diplomàtica permanent d'Espanya a l'estat corresponent o per l'oficina consular en l'àmbit de la qual s'ubiqui el domicili de l'empresa. Així mateix, han d'aportar l'informe de la respectiva missió diplomàtica permanent espanyola relatiu al fet que l'estat de procedència admet, al seu torn, la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració, amb una forma substancialment anàloga.

Si diversos empresaris acudeixen a la licitació constituint una unió temporal, cada un ha d'acreditar la personalitat i la capacitat, i han d'indicar els noms i les circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cada un i també la designació d'un representant o apoderat únic.

- b) L'acreditació de la representació, quan s'actui mitjançant representant.

Quan el licitador actui mitjançant representant, s'ha d'aportar el DNI de la persona representant i el document fefaent acreditatiu de l'existència de la representació i de l'àmbit de les seves facultats per licitar i per contractar, degudament inscrita, si escau, en el Registre Mercantil.

Aquest document ha d'estar validat per el lletrat de l'IMAS o pel servei jurídic de qualsevol altre òrgan de contractació de l'Administració Pública.

En el cas d'unió temporal d'empresaris, s'ha de designar un representant o apoderat únic de la unió, amb poders suficients per exercir els drets i per complir les obligacions que es derivin del contracte fins que s'extingeixi, sense perjudici que existeixin poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments de quantia significativa.

- c) L'acreditació de la classificació, si escau, i/o de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula 5 d'aquest plec.

Quan s'exigeixi classificació, s'ha d'acreditar presentant el certificat de classificació expedit per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa. Si l'empresa es troba pendent de classificació, ha d'aportar el document acreditatiu d'haver presentat la sol·licitud corresponent per obtenir-lo. No obstant això, posteriorment ha de justificar que ha obtingut la classificació exigida, en el termini d'esmena de defectes o omissions en la documentació a què es refereix la clàusula 16 d'aquest plec.

El certificat de classificació s'ha d'acompanyar en tot cas d'una declaració responsable en què el licitador manifesti que les dades de classificació no han variat.

No obstant això, els empresaris no espanyols d'estats membres de la Unió Europea és suficient que acreditin, si escau, la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, conformement als requisits establerts en la clàusula 5 d'aquest plec.

Si es presenten unions d'empresaris nacionals, estrangers no comunitaris o estrangers comunitaris, els dos primers han d'acreditar la classificació i els darrers, en defecte d'aquesta classificació, la solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Quan no s'exigeixi classificació, els licitadors han d'aportar la documentació acreditativa de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional que s'indica en la clàusula 5 d'aquest plec.

En aquest cas, les empreses que licitin en una unió temporal han d'acreditar individualment els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

- d) Testimoni judicial, certificat administratiu o declaració responsable del licitador atorgada davant una autoritat administrativa o un organisme professional qualificat, o mitjançant una acta de manifestacions davant notari públic, sobre el fet que no es troba inclòs en les prohibicions per contractar amb l'Administració conformement a l'article 60 del TRLCSP.

Aquesta declaració ha d'incloure la manifestació expressa que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat, amb el Consell de Mallorca, amb l'IMAS i amb la Seguretat Social que imposen les disposicions vigents, sense perjudici que la justificació acreditativa d'aquest requisit l'hagi de presentar, abans de l'adjudicació definitiva, l'empresari al favor del qual s'hagi d'efectuar aquesta adjudicació.

Aquesta declaració responsable, o un altre document, ha d'incloure la manifestació expressa que l'empresa no es troba en cap dels casos a què es refereix la Llei 2/1996, de 19 de novembre, d'Incompatibilitats dels membres del Govern i dels alts càrrecs de la CAIB.

Quan es tracti d'empreses d'estats membres de la Unió Europea i quan aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'estat respectiu, es podrà substituir per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

- e) L'acreditació de la garantia provisional, si escau.

Quan s'exigeixi garantia provisional, s'ha de presentar el resguard acreditatiu d'aquesta garantia, si es constitueix en metàl·lic o en títols valors.

Si es constitueix en forma d'aval o per contracte d'assegurança de caució, s'ha de presentar el mateix aval o el contracte d'assegurança, amb la diligència de verificació prèvia de la representació efectuada per l'Assessoria Jurídica de l'Istitut Mallorquí d'Afers Socials.

Si s'ha constituït la garantia global a què es refereix l'article 98 del TRLCSP, s'ha d'aportar el certificat expedit per la Tresoreria del Consell de Mallorca relatiu a la circumstància que aquesta garantia es troba vigent i efectiva.

En el cas de licitació per lots, el resguard de la garantia provisional ha d'anar acompanyat d'una relació detallada dels lots per als quals es licita.

- f) Els documents a què fa referència la clàusula 5 d'aquest plec.
- g) La declaració sobre la intenció de subscriure subcontractes a què es refereix l'article 227.2. a quan s'hagi exigint en la lletra S del quadre de característiques del contracte.
- h) L'acreditació de les circumstàncies a què es fa referència a la lletra N del quadre de característiques del contracte, quan l'empresa pretengui acollir-se al sistema de solució d'empats previst en l'esmentada lletra N d'aquest plec.
- i) Les empreses estrangeres han de presentar una declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitant.
- j) Qualsevol altre document exigint en aquest plec.

13.1.2. Proposició econòmica (sobre núm. 2)

El licitador ha de presentar l'oferta econòmica segons el model de l'annex I d'aquest plec. L'oferta ha d'estar firmada per qui tingui poder suficient per fer-ho i no ha de contenir errors, omissions o obstacles per poder interpretar-la correctament.

L'import s'ha d'expressar clarament, en números i en lletres. S'ha d'indicar l'import (IVA exclòs) ja que segons 20.1.16 de la Llei 37/92, de l'impost sobre el valor afegit, estan exemptes de l'impost les operacions d'assegurança, reassegurança i capitalització.

S'entén que l'oferta econòmica inclou totes les taxes i els impostos, directes i indirectes, i els arbitris municipals que gravin l'execució del contracte.

13.1.3 Les entitats asseguradores que hagin ofertat actuar mitjançant corredora d'assegurances, hauran de designar en la seva proposició la denominació social, CIF i domicili d'aquesta a efectes de notificacions, així com indicar la persona física de la corredora encarregada de relacionar-se amb l'IMAS (nom i llinatges, telèfon, fax, adreça a efectes de notificacions i correu electrònic).

La persona física o jurídica que sigui designada com a corredora d'assegurances per l'asseguradora en la seva oferta haurà, sense cap cost per l'IMAS, prestar el serveis propis de la seva activitat de mediació així com estar haver obtingut i no estar revocada, la corresponent autorització de la Direcció General d'Assegurances i Fons de Pensions per exercir l'activitat de mediació.

En tot cas, les notificacions realitzades per l'IMAS a la corredora designada, així com les que aquesta realitzi l'IMAS en nom de l'adjudicatari, seran vàlides i sortiran els mateixos efectes que si es realitzessin entre l'IMAS i l'entitat asseguradora adjudicatària.

13.1.4. El fet que el licitador presenti el certificat d'estar inscrit en el Registre de Licitadors i Empreses Classificades de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears l'eximeix d'aportar la documentació relativa a la personalitat i la representació, sempre que la representació sigui la mateixa que consti en el certificat aportat, i també el certificat de classificació, sempre que en el certificat del Registre consti la classificació referida a l'objecte del contracte o, si n'és el cas, la documentació acreditativa de la solvència econòmica, financera i tècnica, llevat de la documentació específica que s'hagi d'aportar en tot cas.

Aquest certificat ha d'anar acompanyat, en tot cas, d'una declaració responsable en què el licitador manifesti que les circumstàncies que s'hi reflecteixen no han variat. En el cas que resulti adjudicatari, aquesta manifestació s'ha de reiterar en el document en què es formalitzi el contracte, sense perjudici que l'òrgan de contractació, si ho estima convenient, pugui efectuar una consulta al Registre esmentat.

13.1.5 En el cas d'unió temporal d'empresaris, s'ha de presentar un compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte. Aquest document ha d'anar firmat pels representants de cada una de les empreses integrants de la unió.

Els membres de la unió han d'indicar els noms i les circumstàncies dels empresaris que la componen, i la participació de cada un, i han de designar un representant o apoderat únic.

13.2. Tota la documentació que han de presentar els licitadors han de ser documents originals o bé còpies que tinguin el caràcter d'autèntiques o compulsades, conformement a la legislació vigent en la matèria. Se n'exceptua el document acreditatiu de la garantia provisional, si escau, del qual s'ha d'aportar l'original.

Els documents s'han de presentar en llengua catalana o castellana.

14. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Per valorar les proposicions i per determinar l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà únicament al criteri del preu més baix previst en el plec de prescripcions tècniques.

15. QUALIFICACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ GENERAL

Acabat el termini de presentació de proposicions, la mesa de contractació qualificarà la documentació general que contenen els sobres núm. 1 que han presentat els licitadors.

Si observa defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, els notificarà al licitador corresponent, deixarà constància d'aquesta notificació en l'expedient, i li concedirà un termini no superior a tres dies hàbils per esmenar-los.

La comunicació dels defectes o les omissions esmenables es farà a través del perfil del contractant.

La falta d'esmena dins el termini escaient dels defectes o les omissions advertits dóna lloc a l'exclusió.

Si la documentació d'un licitador conté defectes substancials o deficiències materials no esmenables, no s'admetrà en la licitació.

La mesa de contractació, a l'efecte de completar l'acreditació de la solvència dels licitadors, pot demanar els aclariments que estimi oportuns sobre els certificats i els documents presentats, i també requerir-los perquè presentin altres documents complementaris.

16. OBERTURA DE PROPOSICIONS.

L'obertura de les proposicions presentades i la proposta d'adjudicació del contracte, atès que es tracta de un procediment en què només hi ha un criteri d'adjudicació, el preu, s'ha de fer segons el procediment que s'indica a continuació, segons els criteris d'adjudicació i de la forma d'avaluació.

La mesa de contractació, una vegada qualificada la documentació del sobre núm. 1 i feta l'esmena i, si escau, després que s'hagi fet l'aclariment o aportats els documents complementaris requerits, o que hagi transcorregut el termini conferit a aquest efecte, en un acte públic ha d'obrir les proposicions dels licitadors admesos, d'acord amb el procediment següent.

En primer lloc, el president ha d'informar els assistents del nombre de proposicions rebudes i del nom dels licitadors, i ha de comunicar el resultat de la qualificació de la documentació general presentada en els sobres núm. 1, amb expressió dels licitadors admesos i dels exclosos, i de les causes d'exclusió. Així mateix, ha de convidar les persones assistents a formular les observacions que creguin oportunes, que s'han de reflectir en l'acta. En aquest moment la mesa no es pot fer càrrec de cap document que no s'hagi lliurat durant el termini d'admissió d'ofertes o el d'esmena de defectes o omissions.

A continuació, el secretari de la mesa ha d'obrir els sobres núm. 2 dels licitadors admesos, i ha de llegir l'oferta econòmica.

La mesa de contractació ha d'eleva a l'òrgan de contractació la classificació, per ordre decreixent, de les proposicions presentades i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals. Per a la realització d'aquesta classificació la Mesa s'atindrà als criteris d'adjudicació indicats en la clàusula 14 i en la lletra K del quadre de criteris d'adjudicació del contracte.

A l'acte públic en què es dona compte als licitadors de la proposta de classificació a la vista de les valoracions fetes per la mesa i els informes que, si escau, s'han emès, s'ha de convidar els licitadors assistents a exposar totes les observacions o reserves que creguin oportunes en relació amb l'acte dut a terme i, en cas que se n'exposin, se'ls ha d'informar de la possibilitat de presentar reclamacions per escrit davant l'òrgan de contractació, en el termini màxim de dos dies hàbils.

17. DOCUMENTACIÓ QUE HA DE PRESENTAR EL LICITADOR QUE HA PRESENTAT L'OFERTA ECONÒMICAMENT MÉS AVANTATJOSA.

17.1. Un cop l'òrgan de contractació hagi classificat les proposicions presentades, per ordre decreixent, d'acord amb la clàusula 16, ha de requerir el licitador que ha presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè en el termini màxim de deu dies hàbils, a comptar del següent a aquell en que hagi rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa següent:

- a) Estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat, amb el Consell de Mallorca, amb l'IMAS i amb la Seguretat Social.
- b) Haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent en els termes que estableix la clàusula 18.

Si no es formalitza adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entén que el licitador ha retirat la seva oferta, i en aquest cas s'ha de procedir a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

17.1.1. El fet d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries s'ha d'acreditar amb la presentació dels documents següents (original o còpia autèntica o compulsada), d'acord amb la normativa que desplega el TRLCSP:

a) Darrer rebut de l'impost sobre activitats econòmiques (IAE) o document d'alta d'aquest impost, quan l'alta sigui recent i no hi hagi encara l'obligació del pagament. En cas que el licitador estigui inclòs en algun dels supòsits exempció de l'impost, ha de presentar el document d'alta i una declaració responsable acreditativa de la circumstància esmentada.

b) Certificat administratiu expedit per l'òrgan competent de l'Administració de l'Estat respecte de les obligacions tributàries amb aquesta administració o, en els casos en què s'indiqui en el requeriment, autorització a l'òrgan de contractació perquè sol·liciti en el seu lloc el certificat esmentat.

c) Certificat administratiu expedit per la Tresoreria del Consell de Mallorca respecte de les obligacions tributàries amb aquesta administració.

El licitador que no estigui obligat a presentar tots o algun dels documents o declaracions corresponents a les obligacions tributàries que siguin exigibles, ha d'acreditar aquesta circumstància mitjançant una declaració responsable.

17.1.2. El fet d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social s'ha d'acreditar mitjançant un certificat expedit per l'autoritat administrativa competent. En el cas que s'hagi de tenir en compte alguna exempció, aquesta circumstància s'ha d'acreditar mitjançant una declaració responsable.

17.2. Els certificats a què es refereixen les clàusules anteriors s'han d'expedir d'acord amb la legislació que hi sigui aplicable i, si escau, es poden trametre a l'òrgan de contractació per via electrònica, d'acord amb la normativa vigent aplicable sobre aquesta qüestió.

17.3. Els estrangers, siguin persones físiques o jurídiques, pertanyents o no a estats membres de la Unió Europea i que no tinguin domicili fiscal a Espanya, han de presentar un certificat expedit per l'autoritat competent al país de procedència en què s'acrediti que es troben al corrent en el compliment de les obligacions tributàries corresponents. Així mateix, han de presentar un certificat, també expedit per l'autoritat competent, en què s'acrediti que es troben al corrent en el compliment de les obligacions socials que s'exigeixin al país de la seva nacionalitat. Tota la documentació que s'esmenta en aquest apartat s'ha de referir als dotze darrers mesos.

18. CONSTITUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA

18.1. En el termini de deu dies hàbils des del següent al que se l'ha requerit, el licitador que ha presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa ha d'acreditar la constitució de la garantia definitiva per import del 5 % de l'import d'adjudicació del contracte (IVA exclòs) o del pressupost de licitació, quan la quantia del contracte es determini en funció de preus unitaris o del preu màxim fixat, en el cas dels contractes amb preus provisionals (lletra H.2 del quadre de característiques del contracte). Aquest percentatge s'ha de calcular partint dels imports esmentats, i se n'ha d'excloure l'IVA.

No serà necessari constituir aquesta garantia quan l'adjudicatari hagi constituït en el mateix termini, o abans, una garantia global per import suficient davant l'Administració contractant, en els termes prevists en l'article 98 del TRLCSP, i sempre que aquesta garantia es trobi vigent i efectiva.

18.2. Si això es fa constar en la lletra H.3 del quadre de característiques del contracte, i d'acord amb el que es preveu en l'article 95.2 del TRLCSP, és obligatori constituir una garantia complementària

d'un màxim del 5 % de l'import d'adjudicació del contracte, pel percentatge que s'indica en el quadre esmentat.

18.3. La garantia es pot constituir en qualsevol de les formes previstes en l'article 96 del TRLCSP, en la normativa de desplegament i en la normativa autonòmica que hi sigui aplicable, i s'ha de dipositar a la Tresoreria del Consell de Mallorca. La garantia ha de contenir la verificació prèvia de la representació per part de l'Assessoria Jurídica de l'IMAS.

La constitució de la garantia es pot d'acreditar per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, quan aquestes opcions s'inclouen en la lletra H.2 del quadre de característiques del contracte.

18.4. Quan, a conseqüència de la modificació del contracte, en variï el valor, s'ha de reajustar la garantia, en el termini de quinze dies, comptadors des de la data en què es notifica a l'adjudicatari la resolució de modificació del contracte, d'acord amb l'article 99 del TRLCSP.

18.5. En el termini de quinze dies, comptadors des de la data que, si escau, es fan efectives les penalitats o indemnitzacions, l'adjudicatari ha de reposar la garantia constituïda o l'ha d'ampliar en la quantia que correspongui. En cas contrari, incorre en causa de resolució.

18.6. En els casos que la naturalesa de l'objecte del contracte permeti comprovar-ne immediatament la correcta execució en el moment de fer-ne recepció, si això es fa constar expressament en la lletra H.2 del quadre de característiques del contracte, no s'exigeix prestar la garantia definitiva.

19. ADJUDICACIÓ.

19.1. Dins els deu dies hàbils següents a la data que expira el termini de quinze dies hàbils per presentar la documentació del licitador que ha presentat l'oferta més avantatjosa, a què es refereix la clàusula 17 i 18, l'òrgan de contractació ha de dictar la resolució d'adjudicació a favor del licitador que ha presentat l'oferta més avantatjosa, sempre que aquest hagi presentat la documentació esmentada i que hagi acreditat que compleix les condicions exigides a aquest efecte.

19.2. Quan no sigui procedent fer l'adjudicació del contracte a la persona interessada que hagi presentat l'oferta més avantatjosa, perquè aquest no compleix les condicions necessàries, l'Administració, d'acord amb l'article 151.2 del TRLCSP, pot procedir a requerir la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les seves ofertes, sempre que això sigui possible i que el nou adjudicatari hi hagi donat la conformitat. En aquest cas, se li concedirà un termini de deu dies hàbils per fer el que s'ha assenyalat en les clàusules 17 i 18.

En aquest cas, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació requerida.

19.3. L'adjudicació del contracte, que en tot cas ha de ser motivada, s'ha de notificar als candidats o licitadors, i s'ha de publicar en el perfil del contractant i, quan escaigui, en els diaris oficials, d'acord amb l'article 154 del TRLCSP.

III. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

20. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

20.1. L'adjudicatari queda obligat a la formalització del contracte, d'acord amb la legislació aplicable, dins del termini de deu dies hàbils des de la data de la notificació de l'adjudicació

definitiva. S'hi han d'afegir, com a part del contracte, l'oferta de l'adjudicatari i un exemplar del plec de clàusules administratives particulars i de les prescripcions tècniques.

Quan l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empresaris, dins el mateix termini i abans que se signi el contracte, ha d'aportar l'escriptura pública de constitució com tal i el NIF que se li ha assignat.

20.2. El contracte s'ha de formalitzar en escriptura pública quan ho sol·liciti el contractista, a compte del qual seran les despeses derivades de l'atorgament.

20.3. Si per causa imputable a l'adjudicatari no es pot formalitzar el contracte dins el termini indicat, l'Administració pot acordar resoldre'l i, a aquest efecte, se seguirà el procediment establert.

En aquests casos, d'acord amb l'article 156.5 del TRLCSP, l'Administració pot efectuar una nova adjudicació a l'interessat o als interessats següents, per l'ordre en què hagin quedat classificades les seves ofertes, sempre que això sigui possible i que el nou adjudicatari hi hagi donat la conformitat. En aquest cas, se li concedirà un termini de deu dies hàbils per fer el que s'assenyala en les clàusules 17 i 18.

20.4. En el cas que s'apliqui a l'expedient la declaració d'urgència, es podrà iniciar l'execució del contracte sense la formalització prèvia, després d'haver-se constituït la garantia definitiva, quan sigui exigible, d'acord amb el que es preveu en l'article 112.2 c del TRLCSP.

20.5. Quan el contracte impliqui l'accés del contractista a fitxers que contenen dades de caràcter personal del tractament de les quals aquest no sigui responsable, en el sentit de l'article 3 d de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal; en aquest cas, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, als efectes establerts en aquesta Llei orgànica i en la normativa que la desplega.

L'accés no es considera comunicació de dades, ja que és necessari per la realitzar la prestació de l'objecte del contracte.

En tot cas, quan el contractista tingui accés a fitxers en què consten dades de caràcter personal del tractament de les quals aquest no sigui responsable, és necessari que en el contracte o en un document independent s'incloguin les clàusules necessàries per regular aquest accés, en els termes i amb el contingut prevists en la Llei orgànica 15/1999 i en la normativa que la desplega, sense perjudici d'haver de complir els altres requisits establerts en la disposició addicional 26 del TRLCSP.

IV. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El contracte que resulti del procediment de licitació s'ajustarà al contingut d'aquest plec i del plec de prescripcions tècniques, els quals es consideraran parts integrants del contracte. No eximirà a l'adjudicatari de l'obligació de compliment del contracte el desconeixement d'aquests en qualsevol dels seus termes o dels documents annexes que formen part del mateix o de les resolucions dictades per l'IMAS que puguin ser d'aplicació.

En cas de que aquest plec o el plec de prescripcions tècniques, contradiguin, limitin o s'oposin a les condicions generals o particulars confeccionades per l'adjudicatari prevaldrà el que disposin aquest plec o el plec de prescripcions tècniques

21. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació pot designar una persona física o jurídica, vinculada o aliena a l'ens contractant, com a responsable del contracte, la qual n'ha de supervisar l'execució i ha de

comprovar que la realització s'ajusta al que s'estableix en el contracte. A més, ha d'adoptar les decisions i ha de cursar al contractista les ordres i les instruccions necessàries a fi d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada.

21.1. Les entitats asseguradores que hagin ofertat actuar mitjançant corredora d'assegurances, hauran de designar en la seva proposició la denominació social, CIF i domicili d'aquesta a efectes de notificacions, així com indicar la persona física de la corredora encarregada de relacionar-se amb l'IMAS (nom i llinatges, telèfon, fax, adreça a efectes de notificacions i correu electrònic).

La persona física o jurídica que sigui designada com a corredora d'assegurances per l'asseguradora en la seva oferta haurà, sense cap cost per l'IMAS, prestar el serveis propis de la seva activitat de mediació així com estar haver obtingut i no estar revocada, la corresponent autorització de la Direcció General d'Assegurances i Fons de Pensions per exercir l'activitat de mediació.

En tot cas, les notificacions realitzades pel Consell de Mallorca a la corredora designada, així com les que aquesta realitzi al Consell de Mallorca en nom de l'adjudicatari, seran vàlides i sortiran els mateixos efectes que si es realitzessin entre el Consell de Mallorca i l'entitat asseguradora adjudicatària.

22. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

22.1. El contracte s'ha d'executar amb una subjecció estricta a les estipulacions que conté aquest plec de clàusules administratives particulars. També s'ha d'observar fidelment el que s'estableix en el plec de prescripcions tècniques, així com les instruccions que doni per escrit el responsable del contracte designat per l'òrgan de contractació, si es produeix aquest cas.

22.2. El contractista està obligat a complir el termini d'execució del contracte en els termes prevists en la clàusula 7 d'aquest plec.

22.3. L'execució del contracte es farà a compte i risc del contractista.

És obligació del contractista indemnitzar per tots els danys i perjudicis que siguin causats a tercers, per si mateix o per personal o mitjans que en depenguin, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

El contractista és responsable igualment dels danys i perjudicis que s'originin durant l'execució del contracte, tant per a l'Administració com per a tercers, per defectes o insuficiències tècniques del seu treball, o bé pels errors materials, les omissions i les infraccions de preceptes legals o reglamentaris en què el treball hagi incorregut, d'acord amb la Llei del Contracte d'Assegurança (LCA). Si el contracte s'executa de manera compartida amb més d'un professional, tots han de respondre solidàriament de les responsabilitats a què es refereix aquesta clàusula 24.

22.4. El contractista ha de complir, sota la seva exclusiva responsabilitat, les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, i de seguretat i higiene en el treball. Així mateix, ha de tenir a càrrec seu el personal necessari per realitzar l'objecte del contracte, respecte del qual té la condició d'empresari a tots els efectes.

22.5. El contractista ha de guardar sigil respecte de les dades o els antecedents que, sense ser públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i de què s'hagi assabentat en ocasió d'aquest mateix contracte.

22.6. El contractista ha de respectar el caràcter confidencial de la informació a què tingui accés en ocasió de l'execució del contracte, i també l'ha de respectar en el cas de la informació que

s'hagi de tractar com a tal per la seva pròpia naturalesa. Aquest deure es manté durant el termini de cinc anys des que se n'assabenti, llevat que en el contracte s'estableixi un termini més ampli.

23. DESPESES I IMPOSTS A COMPTE DEL CONTRACTISTA

23.1. Són a compte del contractista totes les despeses que derivin de la publicació de la licitació del contracte, tant en butlletins oficials com en altres mitjans de difusió, si es dona el cas, totes les vegades que determini l'òrgan de contractació i, fins i tot, amb la quantia màxima especificada en la clàusula 19.5 d'aquest plec.

23.2. Tant en les ofertes que presentin els interessats com en els pressuposts d'adjudicació s'entén que s'hi comprenen totes les taxes i els impostos, directes i indirectes, i arbitris municipals que gravin sobre l'execució del contracte. Tots són a compte del contractista, llevat de l'IVA que, en el seu cas, s'hagi de fer repercutir en l'Administració i que aquesta hagi de suportar, el qual s'indicarà com a partida independent.

Es consideren també incloses en la proposició de l'adjudicatari i en el preu del contracte totes les despeses que siguin necessàries per executar el contracte, incloent-hi els possibles desplaçaments.

24. PAGAMENT DEL PREU

UN ENDARRERIMENT EN EL PAGAMENT DE LA PRIMA NO RESOL EL CONTRACTE NI ALLIBERA L'OBLIGACIÓ DE L'ENTITAT ASSEGUADORA D'ATENDRE ELS SINISTRES QUE ES PRODUEIXIN.

24.1. Els licitadors desglossaran en la seva oferta la totalitat a pagar entre primes netes, recàrrecs, impostos que repercutixin, fins arribar a la prima total.

A l'objecte que la corredora pugui tramitar i gestionar els cobraments de les primes davant l'IMAS, els adjudicataris endossaran la futura facturació a la corredora d'assegurances que hagi seleccionat l'IMAS, mitjançant el procediment de contractació oportú, entitat que liquidarà a les companyies adjudicatàries els imports de les primes, descomptant la quantitat corresponent a la mediació, esmentada en la clàusula quinzena.

La determinació de la prima neta inclourà totes les despeses de gestió interna i externa legalment establertes. L'IMAS efectuarà el pagament de les primes corresponents a aquestes pòlisses globals a la corredora d'assegurances que hagi seleccionat l'IMAS, mitjançant el procediment de contractació oportú d'acord amb la proposta i acceptació d'endossament presentat en l'oferta econòmica dels licitadors.

24.2. El contractista pot cedir a un tercer, per qualsevol dels mitjans establerts legalment, el dret de cobrar el preu del contracte. Ara bé, perquè aquesta cessió tingui efecte i perquè l'Administració expedeixi el manament de pagament a favor del cessionari, és necessari que se li notifiqui fefaentment l'acord de cessió.

25. CESSIÓ DEL CONTRACTE I SUBCONTRACTACIÓ

Es prohibeix la subcontractació amb terceres persones l'execució parcial del contracte.

26. MODIFICACIÓ I SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE

Atès que el pressupost anual total del contracte està calculat en base a un pressupost anual de despeses de l'IMAS de 130.810.855,02 euros (descomptades les transferències internes e incorporacions de romanents), i sempre que el pressupost de despeses de l'IMAS oscil·li entre

els 108.000.000,00 euros i els 154.000.000,00 euros, no es produirà cap modificació o regularització de la prima anual estipulada per l'adjudicatari (inclosos impostos, taxes i qualsevol despesa repercutible).

V. FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE

27. COMPLIMENT DEL CONTRACTE

S'entén que el contractista ha complert el contracte quan n'ha realitzat la totalitat de l'objecte, de conformitat amb el que s'estableix en aquest plec i, si n'és el cas, en el de prescripcions tècniques, i a satisfacció de l'Administració, tot això d'acord amb l'establert en els articles 14 a 21 de la LCA.

28. INCOMPLIMENT, RESOLUCIÓ I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

28.1 A més dels casos de compliment, el contracte s'extingeix per la resolució acordada perquè es dona alguna de les causes previstes en els articles l'establert en els articles 14 a 21 de la LCA.

En els casos que s'exigeix el deure de guardar sigil, produeix igualment la resolució del contracte el fet que el contractista incompleixi l'obligació de guardar sigil a què es refereix la clàusula 22.7, respecte de les dades o els antecedents que, sense ser públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i dels quals s'hagi assabentat en ocasió d'aquest mateix contracte.

28.2 També són causes especials de resolució del contracte les que s'especifiquen en la lletra V del quadre de característiques del contracte.

A més, poden ser causa de resolució els incompliments de caràcter parcial que s'indiquen en la lletra V del quadre de característiques del contracte.

28.3 En l'extinció dels contractes d'assegurances, en cap cas no es pot produir la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal de l'Administració contractant.

29. TERMINI DE GARANTIA

29.1 En relació a l'objecte del contracte el termini de garantia coincidirà amb la durada del contracte.

29.2 Durant el període de garantia, el contractista està obligat a reparar, a compte seu, totes les deficiències que es puguin observar en el que s'hagi executat, amb independència de les conseqüències que es puguin derivar de les responsabilitats en què hagi pogut incórrer, d'acord amb el que s'estableix en aquest plec i en la LCA.

30. DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA

Una vegada que el contractista hagi complert les obligacions derivades del contracte, si no resulten responsabilitats que s'hagin d'exercir sobre la garantia definitiva, i transcorregut el període de garantia, si n'és el cas, se'n dictarà l'acord de devolució o cancel·lació, amb l'informe previ favorable del responsable del contracte o de qui exerceixi la direcció del contracte.

31. JURISDICCIÓ COMPETENT

Per resoldre les qüestions litigioses sorgides per a la preparació i fins a l'adjudicació del contracte, serà competent la jurisdicció contenciós administrativa. Pel que fa a la interpretació, efectes i extinció d'aquest contracte, la jurisdicció competent serà la civil.

Les parts, amb renunci del seu propi fur, i d'acord amb l'establert en l'article 24 de la LCA, es sotmeten expressament als Tribunals i Jutjats de Palma.

Palma, 9 d'octubre de 2013

La tècnic d'administració general

Isabel Moragues Marqués

Vist i plau
La secretària delegada
(BOIB núm.160, de 14-11-2006)

Inmaculada Borrás Salas

ANNEX I
MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

(Atenció: Utilitzau aquest imprès per presentar la vostra oferta; si no ho feu, pot suposar-ne la desestimació; no us oblideu de signar al final)

PRIMER LLINATGE	SEGON LLINATGE	NOM
DIRECCIÓ COMPLETA		PROVÍNCIA/PAÍS
TELÈFON	FAX	NIF/CIF

- en nom propi
 apoderat, representant, etc. de l'empresa

En relació a l'**assegurança de responsabilitat civil i patrimonial de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials**, mitjançant procediment obert, DECLAR:

1. Que conec les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari o adjudicatària del contracte.
2. Que em compromet, en nom propi (o en nom i representació de l'empresa), amb NIF/CIF.....), a executar-lo amb subjecció estricta als requisits i les condicions que s'estipulen en els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques del contracte, per l'import següent:

..... euros (en números, dos decimals)

..... (en lletres)

(exempt d'IVA)

....., d de 20.....

[Lloc, data, signatura del licitador i segell de l'empresa]

ANNEX II

**DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA A LA VIGÈNCIA DEL CÀRREC QUE
AUTORITZA PER A LA REPRESENTACIÓ**

PRIMER LLINATGE	SEGON LLINATGE	NOM
DIRECCIÓ COMPLETA		PROVÍNCIA/PAÍS

en nom i representació de DECLAR SOTA
LA MEVA RESPONSABILITAT davant l'òrgan de contractació de l'Institut Mallorquí d'Afers
Socials la vigència del càrrec que m'autoritza a la representació segons consta a l'escriptura
de atorgada
a.....
davant del notari en data, núm.
de protocol

Palma,

[Signatura del licitador i segell de l'empresa]

ANNEX III

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIMENT DELS REQUISITS DE CAPACITAT PER SUBSCRIURE CONTRACTES

(Atenció: aquest document ha d'anar signat per la persona física o pel representant de la persona jurídica que presenta l'oferta. Llegiu amb atenció les circumstàncies que prohibeixen contractar amb el sector públic ja que l'incompliment de qualsevol d'aquestes circumstàncies pot suposar la nul·litat de la resolució d'adjudicació i l'exercici, si escau, de les accions pertinents)

PRIMER LLINATGE	SEGON LLINATGE	NOM
DIRECCIÓ COMPLETA		PROVÍNCIA/PAÍS

DECLAR SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT, en nom meu o en nom de l'empresa a la qual represent, davant l'òrgan de contractació de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials, que:

- a) conec les circumstàncies que m'incapaciten per signar contractes amb el sector públic previstes a l'article 60 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, al Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, que aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques i a la Llei 2/1996, de 19 de novembre, d'incompatibilitats dels membres del Govern i dels alts càrrecs de la comunitat autònoma;
- b) que estic al corrent de pagament de les obligacions tributàries amb l'Estat, amb el Consell de Mallorca, amb l'Institut Mallorquí d'Afers Socials i amb la Seguretat Social;
- c) que no m'he donat de baixa de l'Impost sobre Activitats Econòmiques:

Palma,

[Signatura del licitador i segell de l'empresa]

ANNEX IV

DECLARACIÓ DE VIGÈNCIA I VALIDESA DE LES DADES DEL REGISTRE DE CONTRACTISTES

(Només cal emplenar i presentar aquest annex si el licitador està inscrit en el Registre de Contractistes i presenta el certificat d'inscripció)

PRIMER LLINATGE	SEGON LLINATGE	NOM
DIRECCIÓ COMPLETA		PROVÍNCIA/PAÍS

en nom propi o en nom de l'empresa a la qual represent, DECLAR davant l'òrgan de contractació de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials que les dades del Registre de Contractistes són, a dia d'avui, vàlides i vigents i em compromet a acreditar-les de manera fefaent en cas de resultar adjudicatari i previ requeriment de l'òrgan de contractació.

Palma,

[Signatura del licitador i segell de l'empresa]

ANNEX V

CLÀUSULA DE CONSENTIMENT PER AL TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

PRIMER LLINATGE	SEGON LLINATGE	NOM
DIRECCIÓ COMPLETA		PROVÍNCIA/PAÍS

D'acord amb el que disposen l'art. 5 de la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades, i l'art. 12 del RD 1720/2007, consent expressament que les dades facilitades en els sobres així com les que puguin ser facilitades al llarg de la licitació siguin recollides i tractades en un fitxer titularitat de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials amb domicili al carrer del General Riera, 67, 07010, Palma.

Palma,

[Signatura del licitador i segell de l'empresa]

La finalitat d'aquest tractament és la realització dels processos de valoració i d'adjudicació de les postges, així com les gestions administratives derivades de la pròpia licitació.

Us informam que en qualsevol moment podreu exercir els drets reconeguts en la Llei i, en particular, els d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, dirigint-vos personalment a la seu del Institut Mallorquí d'Afers Socials, identificant-vos convenientment.

ANNEX VI

CLÀUSULA DE CONSENTIMENT PER AL TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS PROFESSIONALS ADSCRITS A LA PRESTACIÓ

(Heu de recollir el consentiment de totes les persones que hagin de participar en l'execució de la prestació en cas que inclogueu les seves dades en la documentació presentada a la licitació com a currículums, certificats d'ocupació i altres documents similars)

PRIMER LLINATGE	SEGON LLINATGE	NOM
-		
-		
-		

D'acord amb el que disposen l'art. 5 de la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades, i l'art. 12 del RD 1720/2007, consent expressament que les dades facilitades en els sobres així com les que puguin ser facilitades al llarg de la licitació siguin recollides i tractades en un fitxer titularitat de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials amb domicili al carrer del General Riera, 67, 07010 Palma.

Palma,

[Signatura del professional]

La finalitat d'aquest tractament és la realització dels processos de valoració i d'adjudicació de les propostes, així com les gestions administratives derivades de la pròpia licitació.

Us informam que en qualsevol moment podreu exercir els drets reconeguts en la Llei i, en particular, els d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, dirigint-vos personalment a la seu del Institut Mallorquí d'Afers Socials, identificant-vos convenientment.

ANNEX VII

MODEL PER CONCÓRRER COM A UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESSES (UTE)

_____, amb domicili a _____, carrer _____, núm. _____, i amb DNI _____, en nom propi (o en representació de _____ d'acord amb els poders que s'acompanyen, amb CIF _____ i domicili al carrer _____, núm. _____, municipi de _____) i amb domicili per a notificacions al carrer _____, núm. _____, de _____, CP _____.

_____, amb domicili a _____, carrer _____, núm. _____, i amb DNI _____, en nom propi (o en representació de _____ d'acord amb els poders que s'acompanyen, amb CIF _____ i domicili al carrer _____, núm. _____, municipi de _____) i amb domicili per a notificacions al carrer _____, núm. _____, de _____, CP _____.

_____, amb domicili a _____, carrer _____, núm. _____, i amb DNI _____, en nom propi (o en representació de _____ d'acord amb els poders que s'acompanyen, amb CIF _____ i domicili al carrer _____, núm. _____, municipi de _____) i amb domicili per a notificacions al carrer _____, núm. _____, de _____, CP _____.

ENS COMPROMETEM

A constituir-nos en unió temporal d'empreses si resultam adjudicatari del contracte de _____, amb la participació següent:

___ % per a _____ (empresa)
___ % per a _____ (empresa)
___ % per a _____ (empresa)

A aquest efecte designam _____, amb DNI _____, com a persona que representarà l'agrupació temporal d'empreses formada per _____, _____, _____, com a representant i apoderat únic davant l'Administració de l'UTE que es constituirà durant la vigència del contracte, amb domicili per a notificacions a _____.

I perquè consti, signam aquest compromís.

Palma,

[signatures]

ANNEX VIII

MODEL D'AVAL

L'entitat (*raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca*).....
 NIF..... amb domicili (*a efectes de notificació i requeriments*) a carrer/plaça/avinguda
CP i en nom seu (nom i llinatges dels apoderats)..... amb poders bastants per obligar-los en aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació de la part inferior d'aquest document.

AVALA

..... (*nom i cognom o raó social de l'avalat*) NIF en virtut del que es disposa a (*norma/es i article/s que imposa/en la constitució d'aquesta garantia*):
 per respondre de les obligacions següents (*detalleu l'objecte del contracte o obligació assumida pel garantit*):
 davant l'INSTITUT MALLORQUÍ D'AFERS SOCIALS (IMAS) per l'import de (*en lletra*).....
 EUROS (*en xifra*)

L'entitat avalista declara sota la seva responsabilitat que compleix els requisits previstos a l'article 56.2 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques. Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de l'IMAS, amb subjecció als termes previstos a la Llei 30/2007, de contractes del sector públic.

Aquest aval estarà en vigor fins que l'IMAS n'autoritzi la cancel·lació o la devolució de conformitat amb la LCSP i la legislació complementària.

..... (*lloc i data*)
 (*raó social de l'entitat*)
 (*firmes dels apoderats*)

VERIFICACIÓ DE LA REPRESENTACIÓ PER L'ASSESSORIA JURÍDICA DE L'INSTITUT		
Província:	Data:	Núm. o codi:



Consell de
Mallorca

■ Departament de Benestar Social
Institut Mallorquí d'Afers Socials