

**INSTITUT MALLORQUÍ D'AFERS SOCIALS**  
**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS**

**CONTRACTE D'OBRES**

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: **NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT**

TRAMITACIÓ:       **ORDINÀRIA**       **URGENT**

MESA DE CONTRACTACIÓ:       **SÍ**       **NO**

CONTRACTE SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA: SÍ  NO

**DESCRIPCIÓ DEL CONTRACTE**

ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: Presidència  
ÀREA O SERVEI: Gerència  
DIRECTOR FACULTATIU DE L'OBRA: cap del Servei d'Arquitectura  
RESPONSABLE DEL CONTRACTE: cap del Servei d'Arquitectura

OBJECTE DEL CONTRACTE: enderrocament de l'edificació anomenada "Sa Placeta" situada dins la parcel·la on es troba la seu de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials (IMAS).

— CPV (vocabulari comú de contractes)

4	5	1	1	1	0	0	0	8											
---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

— CPA (classificació de productes per activitats)

Nomenclatura principal

Nomenclatura complementària (si escau)

4	3	1	1	1	0														
---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Número d'expedient: OBR 01/13

Necessitats administratives que s'han de satisfer: La part annexa a l'edifici principal de l'IMAS actualment sense ús (anomenada "sa placeta") presenta greus deficiències a nivell constructiu i de materials, degut a la baixa qualitat i antiguitat dels mateixos, i no reuneix cap de les condicions mínimes d'habitabilitat, salubritat i seguretat per albergar qualsevol ús dels permesos en la zona. Per altra banda, la situació d'aquesta edificació dins la parcel·la redueix significativament l'àrea destinada a espai lliure i aparcaments.

Perfil de contractant: [www.imasmallorca.com](http://www.imasmallorca.com)

**Heu d'indicar al sobre núm. 1 una adreça de correu electrònic o un número de fax i el nom d'una persona de contacte per a les comunicacions amb l'òrgan de contractació.**

**QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE**

**A. PRESSUPOST DE LICITACIÓ**

A.1. Preu a tant alçat:

Import (sense IVA): 136.056,06 €

IVA: 28.571,77 €

Total: 164.627,83 €

En cas de preu a tant alçat amb preu tancat (art. 233.3 del TRLCSP)

-----
-------

A.2. Altres sistemes de determinació del preu (especificau-hi el que és aplicable):

Preu referit a unitat d'execució: ----- Altres sistemes:-----	Pressupost de despesa màxima (sense IVA):-----
IVA:-----	IVA:-----
Total:-----	Total:-----

A.3. Lots

Pressupost de despesa màxima de cada lot (sense IVA): Lot 1:----- Lot 2:-----	Pressupost de despesa màxima de la totalitat dels lots (sense IVA):-----
IVA del lot 1:----- IVA del lot 2:-----	IVA de la totalitat dels lots: -----
Total del lot 1:----- Total del lot 2:-----	Import de la totalitat dels lots:-----

A.4 Preu en cas de contracte de projecte i obra:

Pressupost de despesa màxima per a executar les obres (sense IVA):-----	Honoraris de redacció del projecte (sense IVA) (art. 124.3 i 5 del TRLCSP):-----
IVA: -----	IVA:-----
Total:-----	Total: -----

A.5 Valor estimat del contracte

(incloses les eventuals pròrrogues): 136.056,06 €

## B. CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I ANUALITATS

B.1. Distribució per anualitats:

Any	Total (IVA inclòs)	Partida pressupostària
2013	164.627,83 €	00.23000.62270 (referència comptable 2013012254)

B.2. Lots

Any	Lots	Total (incloent-hi l'IVA)	Partida pressupostària
20...	Lot 1	-----	-----
20...	Lot 2	-----	-----

B.3. Finançament conjunt

-----
-------

## C. TERMINI D'EXECUCIÓ

Termini d'execució total: **tres (3)** mesos des de la data de comprovació del replanteig.

Terminis d'execució parcials:-----

Termini per a redactar el projecte:-----

Data d'inici del termini per a redactar el projecte:-----

## D. LLOC D'EXECUCIÓ

Carrer del General Riera, 67, Palma.

## E. TERMINI DE GARANTIA

Un (1) any

## F. SOLVÈNCIA

### F.1. Classificació dels contractistes

Grup	Subgrup	Categoria	Tipus d'activitat
-----	-----	-----	-----

### F.2. Mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera (art. 75 del TRLCSP)

1) Declaració apropiada d'una entitat financera que acrediti que l'entitat licitadora té liquiditat, saldo mig o possibilitats d'endeutament per un import mínim equivalent al preu del contracte per 60 dies, és dir 109.751,88 € o, si escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.

2) Declaració sobre el volum global de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en que es disposi de les referències de dit volum de negocis.

### F.3. Mitjans d'acreditació de la solvència tècnica (art. 76 del TRLCSP)

S'acreditarà mitjançant la presentació dels documents següents:

- Relació de les obres executades en el curs dels cinc últims anys, avalada per certificats de bona execució per a les obres més importants; aquests certificats han d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i s'ha de precisar si es van portar normalment a bon terme.

- Declaració que indiqui els tècnics o les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, de què disposi per a l'execució de les obres, especialment els responsables del control de qualitat, acompanyada dels documents acreditatius corresponents.

- En els casos que pertoqui, indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari pot aplicar en executar el contracte. Declaració que indiqui la maquinària, material i equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució de les obres, a la qual s'ha d'adjuntar la documentació acreditativa pertinent

- Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució de les obres, a la qual s'ha d'adjuntar la documentació acreditativa pertinent

### F.4. Mitjans d'acreditació de la solvència d'empreses no espanyoles d'estats membres de la UE (art. 66.1 del TRLCSP)

-----

F.5. Concreció de les condicions de solvència

A més de la solvència o de la classificació indicades, s'han d'adscriure a l'execució del contracte, com a mínim, els mitjans personals i/o materials següents:

-----
-------

Especificació dels noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació (art. 64.1 del TRLCSP)

<input checked="" type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO
---

Compromís de dedicar o d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials indicats (art. 64.2 del TRLCSP)

<input checked="" type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO Caràcter d'obligacions essencials d'acord amb el que es preveu en l'article 223.f: <input checked="" type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO
--

F.6. Habilitació empresarial o professional exigida

-----
-------

**G. REVISIÓ DE PREUS**

<input checked="" type="checkbox"/> No escau. <input type="checkbox"/> Revisió d'IPC: ----- <input type="checkbox"/> Fórmula: ----- <input type="checkbox"/> Altres: ----- Sistema aplicable: -----
---

**H. GARANTIES**

H.1. Garantia provisional: màxim del 3 % del pressupost de licitació (excloent-ne l'IVA)

<input type="checkbox"/> Import: ----- <input checked="" type="checkbox"/> No escau.
---

H.2. Garantia definitiva: 5 % de l'import d'adjudicació (o del pressupost de licitació, quan la quantia del contracte es determina segons preus unitaris; o del preu màxim fixat, en cas dels contractes amb preus provisionals) (excloent-ne l'IVA)

Forma de prestar la garantia:

<input checked="" type="checkbox"/> En qualsevol de les formes regulades en l'article 96.1 TRLCSP. <input checked="" type="checkbox"/> Mitjançant retenció de preu (art. 96.2 de la TRLCSP). <input type="checkbox"/> No escau.
---

H.3. Garantia complementària: màxim del 5 % (excloent-ne l'IVA)

<input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SÍ Percentatge:-----
--

## I. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

El lloc, la data i hora límits s'indicaran en l'escrit d'invitació.

Llocs en què es pot anunciar que l'oferta s'ha tramès per correu:

- Número de fax: 971 76 16 69

- Adreça electrònica: [serveijuridic@imas.conselldemallorca.net...](mailto:serveijuridic@imas.conselldemallorca.net)

## J. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS O MILLORES

NO

SÍ

Elements i condicions sobre els quals se n'accepten: .....

Quan s'autoritza presentar variants o millores sobre elements o unitats que s'han d'oferir pel preu tancat (art. 233.3 d del TRLCSP): .....

- Contingut del projecte bàsic que ha de presentar el licitador: .....

- Termini per a aportar el projecte de construcció de les variants o millores ofertes: .....

## K. ASPECTES OBJECTE DE NEGOCIACIÓ

ECONÒMICS	TÈCNICS
Oferta econòmica. .....	Termini d'execució de les obres .....

## L. PROCEDIMENT (AMB FASES SUCCESSIVES)

FASE	CRITERI DE NEGOCIACIÓ	LLINDAR MÍNIM
.....	.....	.....
.....	.....	.....

## M. PARÀMETRES OBJECTIUS PER A APRECIAR VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS

Es consideraran anormals o desproporcionades les propostes que ofereixin un preu per sota de la mitjana aritmètica de totes les ofertes presentades en més de 10 unitats percentuals. Quan un licitador ofereixi un preu per davall d'aquest percentatge, l'òrgan de contractació li donarà audiència perquè justifiqui l'oferta i en precisi les condicions.

## N. CIRCUMSTÀNCIES DETERMINANTS DE L'ADJUDICACIÓ EN CAS D'IGUALTAT DE PROPOSICIONS

Quan és convenient, per a resoldre empats, i quan escau d'acord amb la clàusula 15.6, la proposta d'adjudicació s'ha de fer a favor de l'empresari que acredita la circumstància següent (indica-ne una o l'ordre de preferència):

1. Empreses dedicades específicament a la promoció i la inserció laboral de persones en situació d'exclusió social (DA 4a.3)

2. Entitats sense ànim de lucre en els termes de la DA 4a.4

Nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2 % en els termes de la DA 4a.2.

Entitats reconegudes com organitzacions de comerç just en els termes de la DA 4a.5

## O. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

.....

## P. IMPORT MÀXIM DESPESES DE PUBLICITAT

1.500 €

#### Q. PROGRAMA DE TREBALL

- SÍ  
 NO

#### R. CERTIFICATS I ABONAMENTS A COMPTE

##### CONDICIONS DE PRESENTACIÓ DE LES FACTURES:

Les factures s'han de presentar en el Registre General de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials (carrer del General Riera, 67) o en qualsevol dels registres desconcentrats. A la factura, hi heu de fer constar les dades següents:

- òrgan administratiu en matèria de comptabilitat pública: Intervenció delegada.
- òrgan de contractació: Presidència de l'IMAS
- destinatari: Cap del servei d'Arquitectura

Periodicitat dels certificats:-----

Condicions i requisits dels abonaments a compte d'actuacions preparatòries: -----

#### S. SUBCONTRACTACIÓ

- No es permet.  
 Es permet amb les condicions següents:  
 S'exigeix presentar una declaració sobre la part del contracte que el licitador preveu subcontractar, en els termes de l'article 227.2.a del TRLCSP.  
 S'exigeix subcontractar amb empreses especialitzades. Parts del contracte que s'han de subcontractar i habilitació professional o classificació exigides:

#### T. DESPESES D'ASSAJOS I ANÀLISIS

-----

#### U. PENALITATS ESPECÍFIQUES PER A AQUEST CONTRACTE NO INCLOSES EN L'ARTICLE 212 DEL TRLCSP

Si els terminis parcials s'incomplixen: -----

Si el termini total s'incomplix:-----

Si la prestació s'incomplix o es compleix defectuosament:-----

Si l'execució de l'objecte del contracte s'incomplix parcialment:-----

Si l'incompliment afecta característiques tingudes en compte per a definir els criteris d'adjudicació:-----

Si s'incomplixen compromisos o condicions especials d'execució del contracte: -----

Altres:-----

#### V. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Es permet en les condicions següents: No es permet la modificació del contracte.

Abast i límits de la modificació: -----

Percentatge sobre el preu del contracte, que pot afectar com a màxim: -----

#### W. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Causas especials de resolució del contracte:-----

Incompliments de la prestació que n'afecten característiques que s'han tingut en compte per a definir els criteris d'adjudicació, als quals s'atribueix caràcter d'obligació contractual essencial, d'acord amb l'article 223 f del TRLCSP: -----

Incompliments parcials que poden ser causa de resolució del contracte:-----

**X. TERMINIS ESPECIALS**

De recepció: -----  
De comunicació de terminació de l'obra:-----

**Y. NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA**

SÍ  
 NO

**Z. INFORMACIÓ DE CARÀCTER CONFIDENCIAL**

-----

**AA. OBSERVACIONS**

-----

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTES ADMINISTRATIUS D'OBRES MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT.**

**ÍNDEX**

**I. DISPOSICIONS GENERALS**

1. Objecte del contracte
2. Òrgan de contractació
3. Règim jurídic i jurisdicció
4. Capacitat per contractar
5. Solvència. Classificació
6. Pressupost de licitació
7. Existència de crèdit
8. Durada del contracte. Termini d'execució
9. Revisió de preus

**II. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE**

10. Procediment d'adjudicació i tramitació
11. Escrit d'invitació.
12. Garantia provisional
13. Proposicions de les persones interessades
14. Contingut de les proposicions.
15. Examen de les ofertes i negociació.
16. Adjudicació
17. Constitució de la garantia definitiva
18. Documentació que ha de presentar el licitador a favor del qual s'ha fet la proposta d'adjudicació
19. Perfeccionament del contracte

**III. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

20. Formalització del contracte

**IV. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

21. Comprovació del replanteig
22. Programa de treball
23. Senyalització d'obres
24. Direcció de l'obra i delegat/delegada del contractista
25. Responsable del contracte
26. Obligacions del contractista
27. Despeses i impostos a compte del contractista
28. Pagament del preu
29. Incompliment del contracte
30. Cessió del contracte i subcontractació
31. Modificació del contracte
32. Suspensió del contracte

**V. FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

33. Compliment del contracte
34. Resolució i extinció del contracte



- 35. Certificació final d'obra i liquidació
- 36. Termini de garantia
- 37. Devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

## **PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTES ADMINISTRATIUS D'OBRES MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT**

### **I. DISPOSICIONS GENERALS**

#### **1. OBJECTE DEL CONTRACTE**

**1.1.** L'objecte del contracte és executar les obres que s'indiquen en la portada i en el quadre de característiques del contracte d'aquest plec, compresa en l'article 6 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP).

Quan la contractació es fracciona en lots, l'objecte de cada lot constitueix una unitat funcional susceptible de fer-se de manera independent.

L'execució de l'objecte del contracte s'ha d'adequar a les condicions que figuren en el contracte, en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques i en el projecte aprovat prèviament, documents que tenen caràcter contractual.

A més, tenen caràcter contractual els plànols, la memòria referent a la descripció dels materials bàsics o elementals que formen part de les unitats d'obra, els quadres de preus, l'estudi de seguretat i salut, el programa de treball del projecte i, si escau, el que presenta la persona adjudicatària, una vegada aprovat per l'Administració, així com l'acta de comprovació del replanteig, que s'ha d'incorporar al contracte un cop formalitzada.

L'objecte esmentat correspon als codis de la nomenclatura «vocabulari comú de contractes» (CPV) de la Comissió Europea i, de la nomenclatura de la «classificació de productes per activitats» (CPA) que, si escau, s'indiquen en la portada d'aquest plec.

**1.2.** Quan s'indiqui en la lletra J del quadre de característiques del contracte, s'admet presentar variants o millores sobre els elements i en les condicions que es determinen en aquest quadre.

De conformitat amb l'article 233.3.d del TRLCSP, quan s'autoritza presentar variants o millores sobre elements o unitats que s'han d'oferir pel preu tancat, aquestes variants s'han d'oferir sota aquesta modalitat.

En aquest cas, la persona licitadora està obligada a presentar un projecte bàsic amb el contingut indicat en la lletra J del quadre de característiques del contracte. La persona adjudicatària ha d'aportar el projecte de construcció de les variants o millores ofertes per a supervisar-lo i aprovar-lo en el termini assenyalat en la lletra esmentada.

**1.3.** En cas que la contractació inclogui la redacció del projecte d'obres, l'execució de les obres es farà sota la condició que l'òrgan de contractació en supervisarà el projecte, l'aprovarà i en farà el replanteig.

El projecte que han de presentar les persones licitadores s'ha d'ajustar a l'avantprojecte o a les bases tècniques que ha redactat l'Administració i que s'adjunten com annex a aquest plec.

## **2. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ**

**2.1.** L'òrgan de contractació és el que s'indica en la portada d'aquest plec.

**2.2.** L'òrgan de contractació té facultat per adjudicar el contracte corresponent i, en conseqüència, té les prerrogatives d'interpretar-lo, de resoldre els dubtes que es presentin quant al compliment, de modificar-lo per raons d'interès públic, d'acordar-ne la resolució i de determinar els efectes d'aquesta resolució, amb subjecció a la normativa aplicable. Els acords sobre aquestes qüestions són executius, sense perjudici del dret del contractista a impugnar-los davant la jurisdicció competent.

## **3. RÈGIM JURÍDIC I JURISDICCIO**

**3.1.** La contractació que s'ha de fer es tipifica com a contracte d'obres de caràcter administratiu, d'acord amb l'establert als articles 6 i 19 del TRLCSP, i queda sotmesa a la llei esmentada, així com al Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, i al Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de contractes del sector públic, o a les normes reglamentàries que el substitueixen (d'ara endavant, normativa de desplegament del TRLCSP), al plec de clàusules administratives generals vigent i a les clàusules que conté aquest plec de clàusules administratives particulars.

Així mateix, hi són aplicables:

1. Subsidiàriament pel que fa al procediment, la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú i normes complementàries.
2. Supletòriament pel que fa a la preparació, l'adjudicació, els efectes i l'extinció per la resta de normes de dret administratiu i, si no n'hi ha, les normes de dret privat.
3. La resta de disposicions complementàries i concordants amb les anteriors que hi són d'aplicació.

**3.2.** Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, la modificació i la resolució del contracte, i els seus efectes, els ha de resoldre l'òrgan de contractació, els acords del qual són immediatament executius i susceptibles dels recursos administratius i jurisdiccionals en els termes previstos als Estatuts de l'IMAS, a la Llei 8/2000, de 27 d'octubre, de consells insulars i a la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

## **4. CAPACITAT PER CONTRACTAR**

**4.1.** Poden contractar amb l'Administració les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tenen plena capacitat d'obrar i que no es troben compreses en cap de les circumstàncies previstes a l'article 60 del TRLCSP.

Només poden ser adjudicatàries de contractes les persones jurídiques les prestacions de les quals estan compreses dins els fins, l'objecte o l'àmbit d'activitat que els són propis, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, i han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per executar degudament el contracte.

La capacitat d'obrar s'ha d'acreditar en els termes establerts en la clàusula 14 d'aquest plec.

Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea tenen capacitat per contractar sempre que, d'acord amb la legislació de l'estat en el qual estan establertes, es trobin habilitades per executar la prestació que constitueix l'objecte del contracte.

Poden contractar amb l'Administració les unions d'empresaris que es constitueixen temporalment amb aquesta finalitat, sense que sigui necessària la formalització en escriptura pública fins que s'ha adjudicat el contracte a favor seu.

**4.2.** Per contractar amb l'Administració, les persones físiques o jurídiques han d'acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica o professional o, quan s'exigeix en el TRLCSP, han d'estar classificades degudament.

**4.3.** Els empresaris han de tenir l'habilitació empresarial o professional que, si escau, és exigible per dur fer l'activitat o la prestació de l'objecte del contracte.

**4.4.** No es poden presentar a la licitació les empreses que han participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris d'aquest contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte de la resta de les empreses licitadores.

**4.5.** Les persones que contracten amb l'Administració poden fer-ho per si mateixes o mitjançant la representació de persones facultades degudament per a això.

**4.6.** Les empreses d'estats no pertanyents a la Unió Europea han de tenir sucursal oberta a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions, i estar inscrites en el Registre Mercantil.

**4.7** Si, durant la tramitació del procediment i abans de l'adjudicació, es produeix l'extinció de la personalitat jurídica de l'empresa licitadora per fusió, escissió o per la transmissió del seu patrimoni empresarial, la succeeix en la posició en el procediment la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent del patrimoni, sempre que compleixi les condicions de capacitat i d'absència de prohibicions per contractar, i acrediti la classificació i/o la solvència en les condicions exigides en aquest plec per participar en el procediment d'adjudicació.

## **5. SOLVÈNCIA. CLASSIFICACIÓ**

**5.1.** La solvència econòmica, financera i tècnica o professional, i/o la classificació exigible en aquest contracte, s'ha d'acreditar pels mitjans que s'indiquen a la lletra F del quadre de característiques del contracte, en la qual consten els criteris de selecció dels licitadors que poden accedir a l'adjudicació d'aquest contracte.

**5.2.** A més de la solvència o la classificació exigides 1-4 de la lletra F, l'òrgan de contractació pot exigir que s'adscriuïn a l'execució del contracte, com a mínim, els mitjans personals i/o materials que s'indiquen en la lletra F.5. Si no s'indica res, s'entén que no hi ha exigències addicionals.

En els casos en què es concreti alguna exigència en la lletra F.5 del quadre de característiques del contracte, d'acord amb l'article 64 del TRLCSP, en aquest contracte s'exigeix que els licitadors concretin les condicions de solvència mitjançant:

- L'especificació dels noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació.
- El compromís de dedicar o d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per dur-lo a terme adequadament. En aquest cas, l'òrgan de contractació pot atribuir a aquests compromisos el caràcter d'obligacions essencials d'acord amb l'art. 223.f del TRLCSP

Aquests documents s'han de detallar en l'oferta i s'han de presentar juntament amb la documentació acreditativa de la solvència o la classificació.

**5.3.** Si, d'acord amb l'article 65 del TRLCSP, és exigible la classificació per a aquesta contractació, s'ha de fer constar en la lletra F.1 del quadre de característiques del contracte.

Si l'òrgan de contractació exigeix la classificació en un determinat grup perquè una empresa especialitzada que disposi d'una determinada habilitació o autorització professional pugui executar una part de la prestació objecte del contracte, la classificació en aquest grup es pot suplir pel compromís de l'empresari de subcontractar-ne l'execució amb un empresari que disposi de l'habilitació i, si escau, de la classificació necessària.

Els empresaris no espanyols d'estats membres de la Unió Europea no necessiten disposar de la classificació exigida per a aquesta contractació, sense perjudici de l'obligació d'acreditar la solvència tècnica, econòmica i financera a través dels mitjans de justificació que s'assenyalen en la lletra F.4 del quadre de característiques del contracte.

Quan és exigible la classificació i es presenta a la licitació una unió d'empresaris integrada per empresaris nacionals, estrangers no nacionals d'un estat membre de la Unió Europea i estrangers nacionals d'un estat membre de la Unió Europea, els que pertanyen als dos primers grups han d'acreditar la classificació, i els que pertanyen al darrer, la solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

**5.4.** En cas que no sigui exigible la classificació, els licitadors han d'acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, a través dels mitjans de justificació que figuren en els apartats 2 i 3 de la lletra F del quadre de característiques del contracte.

L'acreditació de la solvència es pot fer o completar amb els mitjans que consten en el certificat d'inscripció en el Registre de Licitadors i Empreses Classificades de la comunitat autònoma de les Illes Balears que porti el licitador.

L'acreditació de la solvència es pot substituir per l'acreditació d'una classificació suficient, adequada a l'objecte del contracte.

**5.5.** Els certificats de classificació o documents similars que han expedit estats membres de la Unió Europea a favor dels seus empresaris constitueixen una presumpció d'aptitud en els termes que s'assenyalen en l'article 84.1 del TRLCSP.

**5.6.** Per acreditar la solvència necessària per subscriure un contracte determinat, l'empresari es pot basar en la solvència i els mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que hi tingui, sempre que demostrï que, per executar el contracte, disposa efectivament d'aquests mitjans.

**5.7.** Si es tracta d'un contracte sotmès a regulació harmonitzada, l'òrgan de contractació pot exigir, en la lletra F.3 del quadre de característiques del contracte, que s'acrediti el compliment de les normes de garantia de la qualitat o de gestió mediambiental, de conformitat amb els articles 80 i 81 del TRLCSP.

**5.8.** En cas que s'exigeixi una habilitació empresarial o professional per fer l'activitat o prestació objecte del contracte, es pot especificar en la lletra F.6 del quadre de característiques del contracte. No obstant això, el licitador ha de disposar de les habilitacions que exigeixi la normativa que hi sigui aplicable.

**5.9.** L'òrgan de contractació o la mesa de contractació pot sol·licitar als licitadors els aclariments en relació amb els certificats i documents presentats que consideri pertinents, o requerir-los perquè en presentin d'altres.

## **6. PRESSUPOST DE LICITACIÓ**

**6.1.** El pressupost màxim de licitació d'aquesta contractació, exclòs l'IVA que ha de suportar l'Administració figura en la lletra A del quadre de característiques del contracte, i es pot modificar a la baixa com a conseqüència de la negociació. Així mateix, s'indica l'import corresponent a l'IVA i l'import total del contracte, amb l'IVA inclòs

**6.2.** En cas de preu a tant alçat, en la lletra A.1 s'ha d'indicar el pressupost màxim de licitació.

En cas que el preu a tant alçat es configuri com de preu tancat, s'ha d'indicar en la lletra esmentada, de conformitat amb l'article 233 del TRLCSP.

**6.3.** En cas de preu referit a unitats d'execució, en la lletra A.2 s'han d'indicar els preus màxims unitaris de licitació, així com el pressupost de despesa màxima o indicatiu que es preveu per al contracte.

**6.4.** Si s'utilitza un altre sistema de determinació del preu del contracte, aquest sistema s'ha d'indicar en la lletra A.2, així com el pressupost de despesa màxima que es preveu per al contracte.

**6.5.** En cas de licitació per lots, en la lletra A.3 s'ha de desglossar el pressupost màxim de licitació per cada un dels lots, i s'ha d'indicar el pressupost de despesa màxima de la totalitat dels lots.

**6.6.** Si els licitadors han de presentar el projecte d'obres, el pressupost de despesa màxima derivada de l'execució de les obres és el que s'indica en la lletra A.4.

En cas que, de conformitat amb l'article 124.3 del TRLCSP, no hi hagi acord sobre els preus i només s'hagi de pagar al contractista la redacció del projecte d'obra, el pressupost màxim d'honoraris de redacció del projecte és el que s'assenyala en la lletra A.4.

En el cas previst en l'article 124.5 del TRLCSP, el preu màxim del projecte és el que s'indica en la lletra A.4.

**6.7.** L'import del pressupost del contracte i els preus unitaris que regeixen durant l'execució de les obres, són els que resulten de l'aprovació de la proposició seleccionada

**6.8.** Les anualitats en què es distribueix la despesa, i també el finançament del contracte, en cas de finançament conjunt, han de constar en la lletra B del quadre de característiques del contracte.

L'òrgan de contractació té la facultat de reajustar les anualitats quan les exigències d'execució pressupostària ho aconsellen.

## **7. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT**

L'òrgan de contractació disposa del crèdit pressupostari necessari per atendre les obligacions derivades del compliment del contracte fins que aquest conclou.

En cas de tramitació anticipada de la despesa, l'adjudicació del contracte se sotmet a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient en l'exercici corresponent per atendre les obligacions derivades d'aquest contracte.

La consignació pressupostària de les obligacions econòmiques que deriven d'aquest contracte figura en la lletra B del quadre de característiques del contracte.

Si el licitador ha de presentar el projecte d'obres, no es fiscalitzarà la despesa, ni s'aprovarà, ni s'adquirirà el compromís que genera el projecte fins que no es coneguin l'import i les condicions del contracte, d'acord amb la proposició seleccionada com a adjudicatària del contracte.

## **8. TERMINI D'EXECUCIÓ**

El termini d'execució total de les obres i els terminis d'execució parcials, si n'hi ha, són els que figuren en la lletra C del quadre de característiques del contracte, de conformitat amb el programa de treball que conté el projecte d'obra aprovat per l'òrgan de contractació. Aquest termini és indicatiu i es pot modificar com a conseqüència de la negociació.

El termini d'execució del contracte d'obres s'inicia amb l'acta de comprovació del replanteig.

Quan l'objecte del contracte inclou redactar el projecte i executar l'obra, el termini per elaborar el projecte d'obres és el que s'indica en la lletra C, que s'inicia en el moment assenyalat en la lletra esmentada o al contracte.

## **9. REVISIÓ DE PREUS**

La procedència o no de la revisió de preus, el sistema o la fórmula de revisió de preus aplicable a aquesta contractació, així com el sistema d'aplicació, si escau, s'indiquen en la lletra G del quadre de característiques del contracte. El sistema o la fórmula indicats també s'ha d'aplicar en el cas de pròrroga del termini d'execució del contracte. Els licitadors poden proposar un altre sistema més avantatjós per a l'òrgan de contractació.

Els preus s'han de revisar, si escau, quan el contracte s'ha executat almenys en el 20 % de l'import i quan ha transcorregut un any des de la formalització o, si la contractació inclou la redacció del projecte d'obres, des de l'aprovació del projecte.

## **II. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE**

### **10. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I TRAMITACIÓ**

El contracte s'ha d'adjudicar mitjançant procediment negociat sense publicitat, de conformitat amb el que s'estableix als articles 169 a 178 del TRLCSP.

La tramitació del procediment és ordinària o urgent, segons el que s'indica en la portada d'aquest plec. Quan la tramitació és d'urgència, els terminis per licitar i per adjudicar es redueixen a la meitat, d'acord amb el que s'estableix en l'article 112 del TRLCSP.

L'òrgan de contractació pot articular el procediment negociat en fases successives, a fi de reduir progressivament el nombre d'ofertes per negociar mitjançant l'aplicació de criteris d'adjudicació. S'entén que en aquesta contractació hi ha diverses fases successives quan en la lletra L del quadre de característiques del contracte s'indiquen les fases i els criteris d'adjudicació que s'han d'utilitzar.

### **11. ESCRIT D'INVITACIÓ**

**11.1.** L'òrgan de contractació, a través de la unitat administrativa corresponent, ha de cursar la petició d'ofertes almenys a tres empreses capacitades per dur a terme l'objecte del contracte, si això és possible, i hi ha de negociar els aspectes tècnics i econòmics assenyalats en la clàusula 15 d'aquest plec.

La invitació pot limitar-se a una única empresa quan es presenti alguna de les circumstàncies previstes en l'article 170, apartats *d* i *f*, o a l'article 171, apartats *b* i *c* del TRLCSP.

**11.2.** La comunicació amb cada empresari s'ha de fer mitjançant un escrit d'invitació que, com a mínim, ha de contenir la informació següent:

- Objecte del contracte.
- Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques, si escau, o indicar la forma d'accés a aquests documents.

- Lloc i termini de presentació de les proposicions.

## **12. GARANTIA PROVISIONAL**

**12.1.** Els licitadors han de constituir una garantia provisional per l'import que es fixa en lletra H.1 del quadre de característiques del contracte, que ha de correspondre, com a màxim, al 3% del pressupost de licitació (IVA exclòs), llevat que en aquest quadre s'indiqui que no escau.

**12.2.** En cas que hi hagi lots i així s'indiqui expressament, els licitadors han de constituir una garantia provisional per l'import o els imports fixats en la lletra H.1 del quadre de característiques del contracte, que correspondrà com a màxim, al 3% del pressupost establert per al lot o lots pels quals es licita (IVA exclòs) previst en la lletra A.2 del quadre de característiques del contracte.

**12.3.** Si no hi ha fixació prèvia del pressupost de licitació i així s'indica expressament, els licitadors han de constituir una garantia provisional per l'import fixat en la lletra H.1 del quadre de característiques del contracte, que correspon, com a màxim, al 3% del pressupost de despesa màxima (IVA exclòs) previst en la lletra A.2 del quadre de característiques del contracte

**12.4.** La garantia provisional es pot prestar en qualsevol de les formes previstes en l'article 96 del TRLCSP.

La garantia provisional s'ha de constituir d'acord amb les normes establertes en l'article 103 del TRLCSP, així com en la normativa de desplegament.

No s'exigeix que es validin les garanties. No obstant això, quan la garantia es constitueix mitjançant aval o assegurança de caució s'exigeix que l'Assessoria Jurídica del Consell de Mallorca o de l'IMAS en validi la representació.

**12.5.** En cas d'unions temporals d'empreses, la garantia provisional la pot constituir una empresa de les participants en la unió o diverses d'aquestes empreses, sempre que en conjunt s'assoleixi la quantia exigida i que tots els integrants de la unió la garanteixin solidàriament.

**12.6.** La garantia provisional s'extingeix automàticament i s'ha de tornar als licitadors immediatament després de l'adjudicació del contracte. En tot cas, la garantia de l'adjudicatari s'ha de retenir fins que escaigui constituir la garantia definitiva, i s'ha de confiscar a les empreses que retirin injustificadament la proposició abans de l'adjudicació.

## **13. PROPOSICIONS DELS INTERESSATS**

**13.1.** Les persones interessades han de presentar les proposicions en el lloc i dins el termini assenyalats en l'escrit d'invitació o en l'anunci publicat amb aquesta finalitat.

Si el dia indicat és dissabte o festiu, el termini s'allarga al primer dia hàbil següent.



També les poden presentar a l'oficina que s'indica en l'escrit d'invitació mitjançant tramesa per missatgeria, lliurada dins el termini assenyalat. I, així mateix, les poden trametre per correu, en els termes prevists en la clàusula 13.10.

**13.2.** La documentació que es presenta s'ha d'acompanyar d'una relació de tots els documents que s'adjunten.

El licitador o el representant de l'empresa interessada ha de subscriure aquesta llista, que ha d'incloure la denominació de l'empresa, el NIF/CIF, el nom i els cognoms de qui firma la proposició, el caràcter amb què ho fa, i el número de telèfon i fax o direcció de correu electrònic de contacte. Si es tracta d'una unió temporal d'empreses, s'han d'indicar les dades de cada un dels empresaris.

**13.3.** La presentació de la proposició pressuposa que la persona interessada accepta de manera incondicionada el contingut de totes les clàusules d'aquest plec i, si n'hi ha, del plec de prescripcions tècniques.

**13.4.** L'import de la proposició econòmica no ha de superar el pressupost de licitació establert en la lletra A del quadre de característiques del contracte.

**13.5.** Les persones interessades han de presentar les ofertes referides a la totalitat de les prestacions objecte del contracte. No obstant això, si hi ha lots, poden presentar ofertes referides a un lot, a diversos lots o a tots els lots, i han d'especificar, si escau, l'oferta corresponent a cada lot.

**13.6.** Cada persona interessada pot presentar només una oferta en relació amb el contracte o amb el lot o els lots pels quals liciti. Quan en la lletra J del quadre de característiques del contracte es permet presentar variants o millores, les que inclogui l'oferta s'han de sotmetre a les condicions establertes.

**13.7.** L'empresari que ha presentat l'oferta en una unió temporal amb altres empresaris no pot presentar, al mateix temps, una oferta individualment ni pot figurar en més d'una unió temporal participant en la licitació. Si hi ha lots, aquesta prohibició també és aplicable en relació amb cada lot de la licitació.

**13.8.** L'incompliment de les normes contingudes en els dos apartats anteriors dóna lloc a la no-admissió de totes les ofertes que el licitador ha subscrit.

**13.9.** Les oficines receptores donen el rebut de cada proposició a qui l'ha presentada, en el qual han de constar el nom del licitador, la denominació del contracte objecte de la licitació, i el dia i l'hora de la presentació. Una vegada lliurada o tramesa la proposició, no es pot retirar.

**13.10.** Quan l'empresari envia la documentació per correu, ha de justificar la data de presentació de la tramesa a l'oficina de correus i, el mateix dia, ha d'anunciar a l'òrgan de contractació que ha tramès oferta, mitjançant qualsevol dels mitjans permesos, d'acord amb el que preveu la lletra I del quadre de característiques del contracte. L'òrgan de contractació només admet la comunicació per correu electrònic quan s'indiqui expressament; en cas contrari, s'entén que no l'hi admet.

Si no es compleixen ambdós requisits, l'òrgan de contractació no admet la documentació si la rep després de la data i l'hora d'acabament del termini.

No obstant això, si transcorreguts els deu dies naturals següents a la data indicada l'òrgan de contractació no ha rebut la documentació, no l'admet en cap cas.

**13.11.** Una vegada adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per interposar-hi recursos sense que se n'hi hagin interposat, la documentació general dels licitadors o candidats que no han resultat adjudicataris queda a la seva disposició a les oficines de l'òrgan de contractació. Si la documentació no es retira en el termini de sis mesos, s'entén que la persona interessada hi renuncia i l'òrgan de contractació queda facultat per destruir-la.

## **14. CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS**

**14.1.** Els licitadors convidats que vulguin participar en el procediment han de presentar el document a què fa referència la clàusula 13.2 d'aquest plec, juntament amb la documentació general, la proposició econòmica i, si escau, la proposició tècnica, en els termes que s'estableixen a continuació.

### **14.1.1. Documentació general.**

a) L'acreditació de la personalitat jurídica de l'empresari.

Quan es tracta d'un empresari individual, ha de presentar el document nacional d'identitat (DNI), el NIF o bé el passaport.

Si es tracta d'una persona jurídica espanyola, ha de presentar el NIF/CIF de l'empresa i l'escriptura de constitució i/o modificació, si escau, adaptada degudament a la llei i inscrita en el Registre Mercantil quan aquest requisit sigui exigible conformement a la legislació mercantil aplicable. Si no ho és, ha de presentar l'escriptura o el document de constitució o de modificació, els estatuts o l'acta fundacional, en què han de constar les normes per les quals se'n regula l'activitat, degudament inscrits, si escau, en el registre públic que correspongui segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea han d'acreditar la capacitat d'obrar mitjançant el certificat d'inscripció en un dels registres professionals o comercials que s'indiquen en la normativa de desplegament del TRLCSP. A més, han d'acreditar que es troben habilitades per realitzar la prestació que constitueix l'objecte del contracte d'acord amb la legislació de l'estat en què es troben establertes, quan aquest estat exigeix una autorització especial o la pertinença a una determinada organització.

La resta d'empresaris estrangers ha d'acreditar la capacitat d'obrar mitjançant l'informe expedit per la missió diplomàtica permanent d'Espanya a l'estat corresponent o per l'oficina consular en l'àmbit de la qual s'ubica el domicili de l'empresa. Així mateix, han d'aportar l'informe de la respectiva missió diplomàtica permanent espanyola relatiu al fet que l'estat de procedència admet, al seu torn, la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració, amb una

forma substancialment anàloga També s'ha d'acreditar que tenen sucursal oberta a Espanya, la designació d'apoderats o representants per a les operacions, i que estan inscrits en el Registre Mercantil.

Si diversos empresaris acudeixen a la licitació constituint una unió temporal, cada un ha d'acreditar la personalitat i la capacitat, i han d'indicar els noms i les circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cada un i també la designació d'un representant o apoderat únic.

b) L'acreditació de la representació, quan s'actua mitjançant representant.

Quan el licitador actua mitjançant representant, ha d'aportar el DNI de la persona representant i el document fefaent acreditatiu de l'existència de la representació i de l'àmbit de les seves facultats per licitar i per contractar, degudament inscrita, si escau, en el Registre Mercantil.

Aquest document ha d'estar validat per l'Assessoria Jurídica del Consell de Mallorca o dels seus organismes autònoms, o pel servei jurídic de l'òrgan de contractació.

En cas d'unió temporal d'empresaris, ha de designar un representant o apoderat únic de la unió, amb poders suficients per exercir els drets i per complir les obligacions que es derivin del contracte fins que s'extingeixi, sense perjudici que les empreses puguin atorgar poders mancomunats per a cobraments i pagaments de quantia significativa.

c) L'acreditació de la classificació, si escau, i/o de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula 5 d'aquest plec i en la lletra F del quadre de característiques del contracte.

Quan l'òrgan de contractació exigeix classificació, l'empresa l'ha d'acreditar amb la presentació del certificat de classificació expedit per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa. Si l'empresa es troba pendent de classificació, ha d'aportar el document acreditatiu d'haver presentat la sol·licitud corresponent per obtenir-lo. No obstant això, posteriorment ha de justificar que ha obtingut la classificació exigida, en el termini d'esmena de defectes o omissions en la documentació a què es refereix la clàusula 15.4 d'aquest plec.

En tot cas, ha d'acompanyar el certificat classificació una declaració responsable en què el licitador manifesta que les dades de classificació no han variat.

No obstant això, els empresaris no espanyols d'estats membres de la Unió Europea és suficient que acreditin, si escau, la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, conformement als requisits establerts en la clàusula 5.3 d'aquest plec i en la lletra F.6 del quadre de característiques del contracte.

Les unions temporals d'empresaris han d'acreditar que totes les empreses que integren la unió han obtingut classificació com a empresa contractista d'obres. En aquest cas s'acumulen les classificacions individuals dels membres de la unió temporal d'empreses a l'efecte de poder acreditar la classificació global exigida en aquest plec.

Si es presenten unions d'empresaris nacionals, estrangers no comunitaris o estrangers comunitaris, els dos primers han d'acreditar la classificació i els darrers, en defecte d'aquesta classificació, la solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Quan no s'exigeix classificació, els licitadors han d'aportar la documentació acreditativa de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional que s'indica en la lletra F del quadre de característiques del contracte.

En aquest cas, les empreses que liciten en una unió temporal han d'acreditar cada una els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional, sense perjudici del que disposa la clàusula 5.6 d'aquest plec. Les característiques que cada empresa acredita s'acumulen per determinar la solvència de la unió temporal.

d) Testimoni judicial, certificat administratiu o declaració responsable del licitador atorgada davant una autoritat administrativa o un organisme professional qualificat, o mitjançant una acta de manifestacions davant notari públic, sobre el fet que no es troba inclòs en les prohibicions per contractar amb l'Administració conformement a l'article 60 del TRLCSP

Aquesta declaració ha d'incloure la manifestació expressa que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat, amb el Consell de Mallorca, amb l'IMAS i amb la Seguretat Social que imposen les disposicions vigents, sense perjudici que, abans de l'adjudicació, l'empresari al favor del qual s'ha d'efectuar aquesta adjudicació, n'hagi de presentar la justificació acreditativa.

Aquesta declaració responsable, o un altre document, ha d'incloure la manifestació expressa que l'empresa no es troba en cap dels casos a què es refereix la Llei 2/1996, de 19 de novembre, d'incompatibilitats dels membres del Govern i dels alts càrrecs de la CAIB.

Quan es tracta d'empreses d'estats membres de la Unió Europea i quan aquesta possibilitat està prevista en la legislació de l'estat respectiu, es pot substituir per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

e) L'acreditació de la garantia provisional, si escau.

Quan s'exigeix garantia provisional, s'ha de presentar el resguard acreditatiu d'aquesta garantia, si es constitueix en metàl·lic o en títols valors.

Si es constitueix en forma d'aval o per contracte d'assegurança de caució, s'ha de presentar el mateix aval o el contracte d'assegurança, amb la diligència de verificació prèvia de la representació efectuada per l'Assessoria Jurídica del Consell de Mallorca o de l'IMAS.

Si s'ha constituït la garantia global a què es refereix l'article 86 de la LCSP, s'ha d'aportar el certificat expedit per la Tresoreria General del Consell de Mallorca relatiu a la circumstància que aquesta garantia es troba vigent i efectiva.

En cas de licitació per lots, el resguard de la garantia provisional ha d'anar acompanyat d'una relació detallada dels lots pels quals es licita.

f) Els documents a què fa referència la clàusula 5.2 d'aquest plec, si s'han exigit en la lletra F.5 del quadre de característiques del contracte per concretar determinades condicions de solvència.

g) Declaració sobre la intenció de subscriure subcontractes a què es refereix l'article 227.2 a del TRLCSP quan s'ha exigit en la lletra S del quadre de característiques del contracte.

h) Compromís de subcontractar amb empreses especialitzades quan així s'ha exigit en la lletra S del quadre de característiques del contracte, de conformitat amb la clàusula 30.2 d'aquest plec.

i) Acreditació de les circumstàncies a què fa referència la clàusula 15.6 d'aquest plec i, si escau, en la lletra N del quadre de característiques del contracte, quan l'empresa pretén acollir-se al sistema de solució d'empats previst en la clàusula 15.6 d'aquest plec.

j) Declaració expressa relativa al grup empresarial al qual pertany l'empresa i comprensiva de totes les societats que pertanyen a un mateix grup, en els termes que s'estableixen en l'article 42 del Codi de comerç, quan diverses empreses del grup participen en el procediment. En cas de no pertànyer a cap grup empresarial, la declaració es fa en aquest sentit.

k) Les empreses estrangeres han de presentar una declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

l) Qualsevol altre document exigit en aquest plec.

#### **14.1.2. Proposició econòmica.**

El licitador ha de presentar l'oferta econòmica segons el model de l'annex I d'aquest plec. L'oferta ha d'estar firmada per qui tingui poder suficient per fer-ho i no ha de contenir errors, omissions o obstacles per poder interpretar-la correctament.

Ha d'expressar clarament l'import, en números i en lletres. Ha d'indicar l'import (IVA exclòs) i, a continuació, com a partida independent, l'import de l'IVA que s'hagi de fer repercutir. També s'han d'indicar el tipus impositiu d'IVA aplicable a la prestació i l'import total de l'oferta.

Ha de fer constar aquesta mateixa informació, de forma desglossada, en cas que hi hagi lots o que es tracti d'una licitació amb preus unitaris.

S'entén que l'oferta econòmica inclou totes les taxes i els impostos, directes i indirectes, i els arbitris municipals que graven l'execució del contracte.

#### **14.1.3. Proposició tècnica.**

El licitador ha de presentar, signada, la documentació següent: una memòria tècnica de l'execució del contracte, i també tots els documents exigits en aquest plec o en el plec de

prescripcions tècniques que permeten conèixer el contingut dels aspectes tècnics de la proposició.

**14.2.** Si el licitador presenta el certificat d'estar inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o del Registre de Contractistes de la comunitat autònoma de les Illes Balears, queda eximit de presentar la documentació relativa a la personalitat i la representació, sempre que la representació sigui la mateixa que consta en el certificat aportat, i també queda eximit de presentar el certificat de classificació, sempre que en el certificat del Registre consti la classificació referida a l'objecte del contracte o, si escau, la documentació acreditativa de la solvència econòmica, financera i tècnica, llevat de la documentació específica que s'hagi d'aportar en cada cas, sense perjudici de l'obligació de presentar la documentació exigida que no consta en el certificat.

Aquest certificat ha d'anar acompanyat, en tot cas, d'una declaració responsable en què el licitador manifesta que les circumstàncies que s'hi reflecteixen no han variat. En el cas que resulti adjudicatari, aquesta manifestació s'ha de reiterar en el document en què es formalitzi el contracte, sense perjudici que l'òrgan de contractació, si ho estima convenient, pugui efectuar una consulta al Registre esmentat.

**14.3.** En el cas d'unió temporal d'empresaris, han de presentar el compromís que es constituïran formalment en unió temporal, el qual han de firmar els representants de cada una de les empreses que integren la unió.

Els membres de la unió han d'indicar els noms i les circumstàncies dels empresaris que la formen i la participació de cada un, i han de designar un representant o apoderat únic.

**14.4.** Quan un licitador consideri que algun document inclòs en la seva proposició tècnica ha de ser considerat com a confidencial de conformitat amb l'article 140.1 del TRLCSP, ho ha de manifestar expressament i ha de reflectir aquesta circumstància de manera clara (sobreimpresa al marge o de qualsevol altra forma) en el mateix document.

**14.5.** Tota la documentació que els licitadors presenten ha de ser original o bé còpia que tingui el caràcter d'autèntica o compulsada, conformement a la legislació vigent en la matèria. Se n'exceptua el document acreditatiu de la garantia provisional, si escau, del qual s'ha d'aportar l'original.

Els documents s'han de presentar en llengua catalana o castellana.

## **15. EXAMEN DE LES OFERTES I NEGOCIACIÓ**

**15.1.** Acabat el termini de presentar ofertes, l'òrgan de contractació ha de negociar amb les persones interessades els termes de les ofertes. Ha de vetllar perquè tots els licitadors rebin el mateix tracte, i, en particular, no ha de facilitar, de forma discriminatòria, informació que pugui donar avantatges a determinades persones respecte de la resta.

L'òrgan de contractació ha de negociar amb els licitadors les ofertes que han presentat per adaptar-les als requisits indicats al plec de clàusules administratives particulars i, en l'anunci de licitació, si n'hi ha, i en els possibles documents complementaris, a fi d'identificar l'oferta econòmicament més avantatjosa.

**15.2.** Les negociacions es poden fer per fax, per telèfon, per escrit, per correu electrònic, o per compareixença, de la qual se n'ha de deixar constància a l'expedient.

**15.3.** Per valorar les proposicions i determinar l'oferta econòmicament més avantatjosa, l'òrgan de contractació ha de considerar els criteris directament vinculats amb l'objecte del contracte, basats en els que preveu l'article 150.1 del TRLCSP, que s'indiquen en la lletra K del quadre de criteris de característiques del contracte.

En cas que, durant la negociació, es posin de manifest nous aspectes que sigui convenient incorporar, se n'ha d'informar tots els empresaris participants perquè puguin incloure'ls, si escau, en les seves ofertes o en les negociacions.

Si el procediment d'adjudicació s'articula en diverses fases, la lletra L del quadre de característiques del contracte ha d'indicar en quines d'aquestes fases s'aniran aplicant els diferents criteris, i també el llindar mínim de puntuació que s'exigeix al licitador per continuar en el procés selectiu.

L'òrgan de contractació pot estimar que les ofertes presentades són desproporcionades o anormals quan hi concorren les circumstàncies indicades en la lletra M del quadre de característiques del contracte. Si és així, ha d'actuar d'acord amb el que disposen els apartats 3 i 4 de l'article 152 del TRLCSP.

**15.4.** El personal tècnic jurídic de la unitat administrativa de contractació o la mesa de contractació, si s'ha constituït, ha d'examinar la documentació relativa a la capacitat i solvència que han aportat les persones interessades. Si escau, els ha d'atorgar un termini d'esmena no superior a tres dies hàbils i, si és necessari, els pot demanar els aclariments o la documentació complementària a què es refereix l'article 82 del TRLCSP. Els defectes o les omissions esmenables es poden comunicar per fax, per correu electrònic o a través del Perfil del contractant.

La falta d'esmena dins el termini escaient dels defectes o de les omissions advertits dóna lloc a l'exclusió.

**15.5.** L'òrgan de contractació, després de sol·licitar, si escau, els informes tècnics que estimi convenients, ha de classificar les proposicions presentades per ordre decreixent, segons el resultat de la negociació realitzada.

**15.6.** En cas que es produeixi una igualtat en les proposicions més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius que serveixin de base per a l'adjudicació, ha de fer la proposta d'adjudicació a favor del licitador que ha acreditat que disposa d'un pla d'igualtat visat prèviament per l'Institut Balear de la Dona o l'òrgan equivalent d'altres administracions públiques.

Si el cas no és aquest o persisteix la igualtat, en la mateixa forma i condicions, ha de fer la proposta d'adjudicació a favor del licitador que ha acreditat que compleix les circumstàncies que s'indiquen en la lletra N del quadre de característiques del contracte, d'acord amb la disposició addicional quarta del TRLCSP.

Si encara així persisteix la igualtat, l'adjudicació ha de recaure en l'oferta que en conjunt es consideri més beneficiosa per a l'interès públic, tenint en compte, segons escaigui, l'ordre de prelación dels aspectes objecte de negociació o els criteris d'adjudicació.

Si, malgrat tot això, la igualtat encara persisteix, seleccionarà l'adjudicatari mitjançant un sorteig, que es durà a terme en un acte públic.

**15.7.** En l'expedient s'ha de deixar constància de les invitacions cursades, de les ofertes rebudes i de les raons per acceptar-les o rebutjar-les.

## **16. ADJUDICACIÓ**

**16.1.** L'òrgan de contractació ha d'adjudicar del contracte, dins dels dos mesos comptadors des de l'acabament del termini de presentació de les ofertes, a favor del licitador que ha presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament. L'adjudicació ha de concretar els termes definitius del contracte.

**16.2.** Si, transcorregut aquest termini, no ha dictat l'acord d'adjudicació, les persones interessades poden retirar les ofertes i, si n'hi ha, les garanties provisionals constituïdes.

**16.3.** L'òrgan de contractació no pot declarar deserta una licitació quan hi ha alguna oferta o proposició admissible, d'acord amb els criteris que figuren als plecs.

No obstant això, en els termes prevists en l'article 155 del TRLCSP, l'Administració, abans de dictar l'adjudicació, pot renunciar a subscriure el contracte per raons d'interès públic, o pot desistir del procediment tramitat quan presenta defectes no esmenables.

**16.4.** L'òrgan de contractació ha de requerir al licitador que ha presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, en el termini de deu dies hàbils, comptadors des de l'endemà de rebre el requeriment, presenti la documentació que s'especifica en les clàusules 17 i 18.

Si no es formalitza adequadament el requeriment en el termini assenyalat s'entén que el licitador ha retirat l'oferta i, en aquest cas, l'òrgan de contractació demanarà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què s'han classificat les ofertes.

**16.5.** L'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte en les cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

**16.6.** L'òrgan de contractació ha de notificar l'adjudicació del contracte que, en tot cas, ha de ser motivada, als candidats o els licitadors i, simultàniament, l'ha de publicar en el Perfil del contractant.

L'excepció de confidencialitat continguda en l'article 153 del TRLCSP és aplicable a la motivació de l'adjudicació.

## **17. CONSTITUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA**

**17.1.** El licitador que ha presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa ha d'acreditar, en el termini de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà de rebre el



requeriment, la constitució de la garantia definitiva per import del 5% de l'import d'adjudicació del contracte (IVA exclòs) o del pressupost de licitació, quan la quantia del contracte es determini en funció de preus unitaris; o del preu màxim fixat, en el cas dels contractes amb preus provisionals (lletra H.2 del quadre de característiques del contracte). Aquest percentatge es calcula partint dels imports esmentats, amb exclusió de l'IVA.

No és necessari constituir aquesta garantia quan l'adjudicatari ha constituït en el mateix termini, o abans, una garantia global per import suficient davant l'Administració contractant, en els termes prevists en l'article 98 del TRLCSP, i n'acredita l'existència i la suficiència de conformitat amb l'article 98.4 del TRLCSP.

**17.2.** Si això es fa constar en la lletra H.3 del quadre de característiques del contracte, i d'acord amb el que es preveu en l'article 95.2 del TRLCSP, és obligatori constituir una garantia complementària d'un màxim del 5% de l'import d'adjudicació del contracte, pel percentatge que s'indica en el quadre esmentat.

**17.3.** La garantia es pot constituir en qualsevol de les formes previstes en l'article 96.1 del TRLCSP, en la normativa de desplegament i en la normativa autonòmica aplicable, i s'ha de dipositar a la Tresoreria del Consell de Mallorca. La garantia ha de contenir la verificació prèvia de la representació per part de l'Assessoria Jurídica del Consell de Mallorca o de l'IMAS.

La constitució de la garantia es pot acreditar per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, quan aquestes opcions s'incloguin en la lletra H.2 del quadre de característiques del contracte.

**17.4.** Quan, a conseqüència de la modificació del contracte, en varia el valor, s'ha de reajustar la garantia, en el termini de quinze dies, comptadors des de la data en què es notifica a l'adjudicatari la resolució de modificació del contracte, d'acord amb l'article 99 del TRLCSP.

**17.5.** L'adjudicatari ha de reposar la garantia constituïda o l'ha d'ampliar en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies, comptadors des de la data que, si escau, es fan efectives les penalitats o les indemnitzacions. En cas contrari, incorre en causa de resolució.

## **18. DOCUMENTACIÓ QUE HA DE PRESENTAR EL LICITADOR SELECCIONAT PER A L'ADJUDICACIÓ**

**18.1.** El licitador que ha presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa ha d'acreditar, en el termini màxim de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà d'haver estat requerit, que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

**18.1.1.** Pot acreditar que està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb la presentació dels documents següents (original o còpia autèntica o compulsada), d'acord amb la normativa que desplega el TRLCSP:

a) Darrer rebut de l'impost sobre activitats econòmiques (IAE) o document d'alta d'aquest impost, quan l'alta sigui recent i no hagi sorgit encara l'obligació del pagament. En cas que el licitador estigui inclòs en algun dels supòsits d'exempció de l'impost, ha de presentar el document d'alta i una declaració responsable en què s'acrediti aquesta circumstància.

b) Certificat administratiu expedit per l'òrgan competent de l'Administració de l'Estat, pel que fa a les obligacions tributàries amb aquesta Administració o, si s'indica en el requeriment, autorització a l'òrgan de contractació perquè el sol·liciti en nom seu.

c) Certificat administratiu expedit per la Tresoreria del Consell de Mallorca respecte de les obligacions tributàries amb aquesta Administració.

El licitador que no està obligat a presentar totes o algunes de les declaracions o documents corresponents a les obligacions tributàries exigibles, ha d'acreditar aquesta circumstància mitjançant una declaració responsable.

**18.1.2.** Pot acreditar que està al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social mitjançant un certificat expedit per l'autoritat administrativa competent. Quan així s'indica en el requeriment, aquest certificat pot ser substituït per una autorització a l'òrgan de contractació perquè el sol·liciti en nom seu. Si s'ha de tenir en compte alguna exempció, aquesta circumstància s'ha d'acreditar mitjançant una declaració responsable.

**18.2.** Els certificats a què es refereixen les clàusules anteriors s'han d'expedir d'acord amb la legislació que hi sigui aplicable i, si escau, es poden trametre a l'òrgan de contractació per via electrònica, d'acord amb la normativa vigent aplicable.

**18.3.** Els estrangers, siguin persones físiques o jurídiques, pertanyents o no a estats membres de la Unió Europea sense domicili fiscal a Espanya, han de presentar un certificat expedit per l'autoritat competent al país de procedència en què s'acrediti que es troben al corrent en el compliment de les obligacions tributàries corresponents. Així mateix, han de presentar un certificat, també expedit per l'autoritat competent, en què s'acrediti que es troben al corrent en el compliment de les obligacions socials que s'exigeixin al país de la seva nacionalitat. Tota la documentació que s'esmenta en aquest apartat s'ha de referir als dotze darrers mesos.

**18.4.** El licitador ha d'aportar, si escau, els documents que acreditin la disposició efectiva dels mitjans que s'ha compromès a adscriure a l'execució del contracte, d'acord amb la clàusula 5.2 i la lletra F.3 del quadre de característiques del contracte d'aquest plec.

**18.5.** El licitador ha d'acreditar l'abonament dels anuncis d'aquesta licitació en els butlletins oficials i en la premsa, si n'hi ha, fins al límit indicat a la lletra P del quadre de característiques del contracte.

## **19. PERFECCIONAMENT DEL CONTRACTE**

El perfeccionament del contracte es compleix amb la formalització.

### **III. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

#### **20. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

**20.1.** L'adjudicatari està obligat a subscriure el document administratiu de formalització del contracte dins del termini que es disposa en l'article 156 del TRLCSP. S'hi han d'afegir, com a part del contracte, l'oferta de l'adjudicatari i un exemplar del plec de clàusules administratives particulars i de les prescripcions tècniques, si escau, i del projecte d'obres.

Quan l'adjudicatari és una unió temporal d'empresaris, dins el mateix termini i abans de signar el contracte, ha d'aportar l'escriptura pública de constitució com tal i el NIF que se li ha assignat.

El contracte s'ha de subscriure a la seu de l'òrgan de contractació o en el lloc que aquest indiqui.

**20.2.** El document en què es formalitza el contracte ha de ser, en tot cas, administratiu, i és títol vàlid per accedir a qualsevol registre públic. No obstant això, el contracte s'ha de formalitzar en escriptura pública quan ho sol·liciti el contractista, a compte del qual són les despeses derivades de l'atorgament.

**20.3.** Si per causa imputable a l'adjudicatari no es pot formalitzar el contracte dins el termini indicat, l'Administració pot acordar confiscar, sobre la garantia definitiva, l'import de la garantia provisional, si s'ha exigit.

Si les causes de no formalització són imputables a l'Administració, aquesta ha d'indemnitzar al contractista pels danys i perjudicis ocasionats per la demora.

**20.4.** Si el contracte implica l'accés del contractista a fitxers que contenen dades de caràcter personal del tractament de les quals no és responsable, en el sentit de l'article 3 d de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, el contractista té la consideració d'encarregat del tractament, als efectes establerts en aquesta Llei orgànica i en la normativa que la desplega.

L'accés no es considera comunicació de dades, ja que és necessari per realitzar la prestació de l'objecte del contracte.

En tot cas, quan el contractista té accés a fitxers en què consten dades de caràcter personal del tractament de les quals no és responsable, és necessari que en el contracte o en un document independent s'incloguin les clàusules necessàries per regular aquest accés, en els termes i amb el contingut prevists en la Llei orgànica 15/1999 i en la normativa que la desplega, sense perjudici d'haver de complir els altres requisits establerts en la disposició addicional 26 del TRLCSP.

### **IV. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

#### **21. COMPROVACIÓ DEL REPLANTEIG**

**21.1.** En el termini que marqui el contracte, que no pot ser superior a un mes des de la data de la formalització, llevat de casos excepcionals, l'Administració ha de comprovar el replanteig fet prèviament a la licitació, d'acord amb el que estableix l'article 229 del TRLCSP i la normativa de desplegament.

**21.2.** Quan, segons el facultatiu director de les obres, i sense reserves del contractista, la comprovació del replanteig demostra la possessió i la disposició real dels terrenys, que són idonis, i que el projecte és viable, el director de l'obra ha d'autoritzar que s'iniciïn, la qual cosa s'ha de fer constar expressament en l'acta que s'estén. El contractista queda notificat en subscriure aquesta acta, l'endemà de la signatura de la qual comença el termini d'execució de les obres.

**21.3.** Si la contractació inclou la redacció del projecte d'obres, l'execució se sotmet a la condició que l'Administració supervisi, aprovi i faci el replanteig del projecte presentat pel contractista.

## **22. PROGRAMA DE TREBALL**

**22.1.** El contractista ha de presentar, en un termini no superior a trenta dies des que es formalitza el contracte, un programa de treball relatiu als extrems que s'indiquen en la normativa de desplegament del TRLCSP.

No obstant això, quan el termini d'execució del contracte és inferior a un any i no es considera necessari, segons s'ha indicat en la lletra O del quadre de característiques del contracte, no cal que el contractista presenti un programa de treball, sinó que s'ha de tenir en compte el que preveu el programa de treball del projecte aprovat.

**22.2.** El programa de treball no pot introduir cap modificació en les condicions contractuals, si bé pot proposar una reducció en el termini total i modificacions en els terminis parcials d'execució de l'obra, sempre que les disponibilitats de crèdit de l'Administració permetin reajustar les anualitats que puguin derivar d'aquestes modificacions. En cap cas pot suposar increment del pressupost total d'adjudicació de l'obra.

**22.3.** L'òrgan de contractació ha de resoldre en els 15 dies naturals següents a la presentació del programa de treball. I pot introduir, en la resolució que l'aprova, les modificacions o determinades prescripcions, sempre que no contravinguin les clàusules del contracte.

**22.4.** Una vegada aprovat el programa de treball, s'ha d'incorporar al contracte, i es reajusten, si escau, les anualitats corresponents.

## **23. SENYALITZACIÓ D'OBRES**

El contractista està obligat a instal·lar, a costa seva, els senyals necessaris per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de la seva marxa, tant en la zona esmentada com en els seus límits i immediateses.

El contractista està obligat a instal·lar tota la senyalització exigida en les disposicions vigents o que indiqui el director facultatiu de l'obra, així com els cartells anunciadors de les obres, d'acord amb les especificacions tècniques que determini l'òrgan de contractació.

El contractista ha de complir les ordres que rebi per escrit de la direcció sobre instal·lacions de senyals complementaris o modificació dels que hagi instal·lat.

Les despeses que origini la senyalització aniran a compte del contractista

## **24. DIRECCIÓ DE L'OBRA I DELEGAT DEL CONTRACTISTA**

**24.1.** L'Administració, a través del director facultatiu nomenat a aquest efecte, ha d'inspeccionar, comprovar i vigilar que l'obra contractada es fa correctament i ha d'emetre les ordres i les instruccions al contractista per mitjà del delegat d'obres.

**24.2.** El delegat d'obra ha de ser designat pel contractista i ha de ser acceptat per l'Administració.

## **25. RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

Sense perjudici de la direcció facultativa de les obres, l'òrgan de contractació pot designar una persona física o jurídica, vinculada o aliena a l'ens contractant, com a responsable del contracte. Aquesta persona n'ha de supervisar l'execució i ha de comprovar que s'ajusta a l'establert al contracte. A més, ha d'adoptar les decisions que pertocuin i ha de cursar les ordres i instruccions necessàries al contractista a fi d'assegurar que la prestació pactada es fa de manera correcta.

En particular, corresponen al responsable del contracte les atribucions següents:

- Proposar, a l'òrgan de contractació, les penalitzacions que s'han d'imposar al contractista en cas d'incompliments del contracte que li siguin imputables.
- Assistir a la recepció de les obres i, si escau, donar-les per rebudes.

El responsable del contracte és el que figura, si escau, en la portada d'aquest plec, a qui correspon, per tant, supervisar l'execució del contracte. Per això, pot comptar amb l'ajuda de col·laboradors que integraran l'equip del responsable del contracte.

## **26. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA**

**26.1.** El contracte s'ha d'executar amb subjecció estricta a les estipulacions contingudes en aquest plec de clàusules administratives particulars, al plec de prescripcions tècniques i al projecte que serveix de base al contracte. I també a les contingudes en la resta de documents contractuals, i d'acord a les instruccions que en la interpretació tècnica del projecte donin al contractista, el director facultatiu de les obres i, si escau, el responsable del contracte, en l'àmbit de les seves competències.

**26.2** El contractista està obligat a complir el termini d'execució del contracte en els termes previstos en la clàusula 8 d'aquest plec, o en el que ha ofert a la seva proposició, si és més breu.

**26.3.** Durant el desenvolupament de les obres, i fins que es compleixi el termini de garantia, el contractista és responsable dels defectes que es puguin observar en la construcció.

Si l'obra s'arruïna després que hagi expirat el termini de garantia per vicis ocults de la construcció o perquè el contractista no ha complert el contracte, aquest ha de respondre dels danys i perjudicis que es manifestin durant un termini de quinze anys comptats des de la recepció.

**26.4.** L'execució del contracte s'ha de fer a risc i perill del contractista, sense perjudici de la indemnització possible que correspongui al contractista segons l'establert en l'article 231 del TRLCSP per als casos de força major.

És obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que causi, ell o el personal o els mitjans que en depenen, a terceres persones com a conseqüència de les operacions que l'execució del contracte requereixi.

Si el contracte s'executa de forma compartida amb més d'una empresa, tots han de respondre solidàriament de les responsabilitats a què es refereix la clàusula 26.

**26.5.** El contractista ha de complir, sota la seva exclusiva responsabilitat, les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball, i ha de tenir a càrrec seu el personal necessari per assolir l'objecte del contracte, respecte del qual té la condició d'empresari amb caràcter general.

El personal que el contractista destina a executar el contracte no té vinculació laboral de cap tipus amb l'Administració de l'IMAS ni del Consell de Mallorca. Aquest personal queda exclusivament sota el poder de direcció del contractista, sense perjudici de les facultats que la normativa de contractació reconeix a l'òrgan de contractació.

Així mateix, ha de complir les disposicions vigents en matèria de gestió de residus i complir les actuacions que exigeix la normativa esmentada, informant-ne puntualment la direcció de l'obra

**26.6.** El contractista ha de guardar sigil respecte de les dades o els antecedents que, sense ser públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i de què s'hagi assabentat en ocasió d'aquest mateix contracte.

**26.7.** Si la naturalesa del contracte ho permet, l'Administració adquirirà la propietat intel·lectual del treball objecte del contracte des de l'inici, i els perjudicis que es puguin derivar contra aquest dret de propietat per actuacions imputables al contractista són responsabilitat seva.

**26.8.** El contractista ha de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual té accés durant l'execució del contracte. La informació tindrà aquest caràcter segons la lletra Z del quadre de característiques del contracte d'aquest plec o segons el contracte, o si, per la seva pròpia naturalesa, ha de ser tractada així. Aquest deure es manté durant un termini de cinc anys des que es coneix aquesta informació, llevat que en el quadre esmentat, o al contracte, s'estableixi un termini més ampli.

**26.9.** En el cas en què l'objecte del contracte inclogui la redacció del projecte, el contractista redactor del projecte l'ha de lliurar acompanyat d'una còpia en suport informàtic.

Són responsabilitat del contractista els danys i perjudicis que durant l'execució o explotació de les obres es causin tant a l'Administració com a terceres persones per defectes i insuficiències tècniques del projecte, o pels errors materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris en què el projecte incorri imputables al contractista, d'acord amb el que estableix l'article 312 del TRLCSP, exceptuant-ne els defectes que es pugui valorar que són conseqüència directa i immediata d'una actuació o ordre de l'Administració.

Així mateix, si el pressupost d'execució de l'obra prevista en el projecte es desvia en més d'un 20%, tant per excés com per defecte, del seu cost real, com a conseqüència d'errors o omissions imputables al contractista, aquest ha d'abonar una indemnització a l'Administració, d'acord amb el que estableix l'article 311 del TRLCSP.

## **27. DESPESES I IMPOSTS A COMPTE DEL CONTRACTISTA**

**27.1.** Són a compte del contractista totes les despeses derivades de la publicació de la licitació del contracte, tant en butlletins oficials com, si escau, en altres mitjans de difusió, totes les vegades que determini l'òrgan de contractació i, fins a la quantia màxima especificada en la lletra P del quadre de característiques del contracte.

**27.2.** Tant en les ofertes presentades per les persones interessades, com en els pressuposts d'adjudicació s'entenen compreses totes les taxes i impostos, directes i indirectes, i arbitris municipals que gravin l'execució del contracte, que han de córrer a compte del contractista, llevat de l'IVA que hagi de ser repercutit i suportat per l'Administració, que s'ha d'indicar com a partida independent.

També es consideren incloses en la proposició de l'adjudicatari i en el preu del contracte totes les despeses que resultin necessàries per executar el contracte, incloent-hi els possibles desplaçaments.

Quan l'objecte del contracte és redactar un projecte i/o dirigir obres, també s'entén que s'hi comprenen els drets de visat dels projectes.

**27.3.** Són a compte del contractista els impostos, les taxes dels treballs facultatius de replanteig, les despeses de fer assaigs i d'analitzar els materials i les unitats d'obra o d'informes específics sobre els mateixos, d'inspecció i de liquidació de l'obra i els altres que hi siguin aplicable segons les disposicions vigents.

El límit màxim de les despeses a compte del contractista, en relació amb la verificació dels assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra, ascendeix a una quantia màxima equivalent a l'1 % del pressupost de l'obra, o al que es disposi en el projecte, llevat que s'indiqui un altre percentatge o import en la lletra T del quadre de característiques del contracte.

No obstant això, no tenen aquesta limitació i corren íntegrament a compte del contractista, les despeses derivades dels controls que calgui fer com a conseqüència de defectes en la qualitat i en l'execució de l'obra.

**27.4.** També són a compte del contractista les despeses de publicació dels anuncis d'afeccions als usuaris, amb motiu de l'execució de les obres.

**27.5.** També són a compte del contractista les despeses derivades del subministrament elèctric que utilitzi durant l'execució de les obres.

**27.6.** Així mateix el cost de la gestió de residus produïts durant l'execució de les obres, de conformitat amb la normativa aplicable.

## **28. PAGAMENT DEL PREU**

**28.1.** L'Administració ha d'expedir mensualment, en els deu primers dies següents al mes corresponent, les certificacions que incloguin l'obra executada durant el període de temps esmentat, llevat que s'indiqui una altra periodicitat en la lletra P del quadre de característiques del contracte

**28.2.** El pagament de les certificacions d'obra s'ha de fer contra factura, expedida d'acord amb la normativa vigent, conformada, si n'és el cas, pel director de l'obra i, si escau, pel responsable del contracte

**28.3.** El contractista pot cedir el seu dret a cobrar el preu del contracte a un tercer, per qualsevol dels mitjans legalment establerts, però cal que notifiqui fefaentment l'acord de cessió a l'Administració perquè aquesta cessió tingui efectes i l'Administració expedeixi el manament de pagament a favor del cessionari.

**28.4.** Amb la petició prèvia del contractista, per escrit, es poden fer abonaments a compte per les operacions preparatòries fetes com instal·lacions i provisió de materials i equips de maquinària pesada adscrits a l'obra, en la forma i amb les garanties previstes en la normativa de desplegament del TRLCSP, que han d'estar subjectes a les condicions i requisits que, si escau, s'indiquin en la lletra R del quadre de característiques del contracte.

**28.5.** En cas de fer obres per import superior a l'anualitat corresponent, el contractista pot sol·licitar certificacions d'obra anticipades, per a les quals el termini d'abonament obligatori comença a comptar a partir del 31 de gener de l'any següent per a l'òrgan de contractació, sempre que es disposi d'anualitat suficient.

## **29. INCOMPLIMENT DEL CONTRACTE**

**29.1.** Quan el contractista, per causes que se li puguin imputar, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total del contracte, l'Administració pot optar indistintament per resoldre el contracte, amb pèrdua, si n'és el cas, de la garantia constituïda, o per imposar les penalitats diàries en la proporció de 0,20 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, o per les penalitats que s'hagin establert en la lletra U del quadre de característiques del contracte.



Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5 % del preu del contracte, l'òrgan de contractació està facultat per resoldre'l o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Aquesta mateixa facultat té l'Administració respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials o quan la demora en el compliment faci pensar raonablement que és impossible complir el termini total.

**29.2.** La imposició de penalitat no exclou la indemnització a la qual pugui tenir dret l'Administració pels danys i perjudicis ocasionats pel retard imputable al contractista.

**29.3.** La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Administració.

Perquè el contractista es declari en mora no requereix intimació prèvia de l'Administració.

**29.4.** Si es produeix retard en el compliment dels terminis per causes no imputables al contractista, l'Administració pot concedir la pròrroga adequada, a petició del contractista o d'ofici, d'acord al que disposa l'article 213.2 del TRLCSP.

**29.5.** En cas que el contractista realitzi de manera defectuosa l'objecte del contracte, o incompleixi el compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients, als quals es refereixen les clàusules 5.2 i 14.1.1.f) i la lletra F.5 del quadre de característiques del contracte d'aquest plec, l'òrgan de contractació pot optar per resoldre el contracte amb confiscació de la garantia constituïda, o bé imposar una penalització econòmica proporcional a la gravetat de l'incompliment, en una quantia que pot assolir el 10% del pressupost del contracte.

Quan l'incompliment o el compliment defectuós de la prestació n'afecti característiques que s'han tingut en compte per definir els criteris d'adjudicació, l'òrgan de contractació pot, d'acord amb l'article 150.6 del TRLCSP, establir penalitats o atribuir, al compliment puntual d'aquestes característiques, el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes de l'article 223. f) del TRLCSP. S'ha d'estar al que assenyalen les lletres U i W del quadre de característiques del contracte.

**29.6.** Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert l'execució parcial de les prestacions definides al contracte, l'òrgan de contractació pot optar, indistintament, per resoldre'l o per imposar les penalitats previstes en la lletra U del quadre de característiques del contracte.

## **30. CESSIÓ DEL CONTRACTE I SUBCONTRACTACIÓ**

**30.1.** La cessió del contracte s'ha de regir pel que disposa l'article 226 del TRLCSP.

**30.2.** Llevat de que en la lletra S del quadre de característiques del contracte es prohibeixi la subcontractació, el contractista pot subcontractar amb tercers l'execució parcial del contracte en les condicions que s'indiquin en el quadre esmentat, d'acord amb l'article 227.2 a) del TRLCSP.

L'import total de les prestacions subcontractades no ha de superar el percentatge indicat, si n'és el cas, en la lletra Q, o, si no s'indica res, el 60% de l'import d'adjudicació del contracte.

Quan s'ha indicat en la lletra S del quadre de característiques del contracte, l'adjudicatari ha de subcontractar determinades parts de la prestació d'acord amb l'article 227.7 del TRLCSP. El licitador ha de presentar el compromís de subcontractació de la part de la prestació que s'assenyala en la lletra S esmentada.

En tot cas, l'adjudicatari ha de comunicar, anticipadament i per escrit, a l'Administració la intenció de celebrar els subcontractes, d'acord amb l'article 227.2.b del TRLCSP. Així mateix ha de presentar una declaració responsable del subcontractista, atorgada davant autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat de no incórrer en les prohibicions de contractar amb l'Administració d'acord amb l'article 60 del TRLCSP.

### **31. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE**

**31.1.** El contracte es pot modificar per raons d'interès públic en les condicions i amb l'abast i els límits expressats, si escau, en la lletra V del quadre de característiques del contracte, de conformitat amb els articles 210, 219 i 234 del TRLCSP. No obstant això, el contracte també es pot modificar quan hi concorren les circumstàncies previstes expressament en el TRLCSP, sempre que amb això no s'alterin les condicions essencials de la licitació i l'adjudicació. La modificació del contracte es fa d'acord amb el procediment que es regula en l'article 211 del TRLCSP i s'ha de formalitzar conforme al que es disposa en l'article 156 del TRLCSP.

**31.2.** En cas que la modificació suposi supressió o reducció d'unitats d'obra, el contractista no té dret a reclamar cap indemnització.

**31.3.** Quan les modificacions suposen la introducció d'unitats d'obra no previstes en el projecte o les característiques de les quals difereixen de les estipulades en el projecte, l'Administració ha de fixar els preus aplicables a aquestes, amb l'audiència prèvia al contractista pel termini mínim de tres dies hàbils. Si aquest no accepta els preus fixats, l'òrgan de contractació pot contractar-les amb un altre empresari amb els mateixos preus que ha fixat, o executar-les directament.

**31.4.** Quan el director facultatiu de l'obra consideri necessària una modificació del projecte, ha de demanar l'autorització de l'òrgan de contractació per iniciar l'expedient corresponent, que s'ha de substanciar amb caràcter d'urgència i que ha de seguir, a aquest efecte, les actuacions previstes en l'article 234.3 del TRLCSP.

### **32. SUSPENSÍO DEL CONTRACTE**

Si l'Administració acorda suspendre el contracte o se suspèn l'aplicació del que disposa l'article 216.5 del TRLCSP, s'ha d'aixecar una acta en la qual es consignin les circumstàncies que l'han motivat i la situació de fet en l'execució del contracte.

Acordada la suspensió, l'Administració ha d'abonar al contractista, si escau, els danys i perjudicis que efectivament hagi sofert.

## **V. ACABAMENT DEL CONTRACTE**

### **33. COMPLIMENT DEL CONTRACTE**

**33.1.** S'entén que el contractista ha complert el contracte quan n'ha realitzat la totalitat de l'objecte, d'acord amb l'establert en aquest plec, al plec de prescripcions tècniques i en el projecte, i a satisfacció de l'Administració, la conformitat de la qual s'ha de fer constar de forma expressa mitjançant la recepció de les obres dins del termini d'un mes des de l'acabament, o en el termini que es determini en la lletra x del quadre de característiques del contracte. Si escau, s'ha de comunicar a la Intervenció de l'IMAS el dia de la recepció de les obres, perquè hi assisteixi en les seves funcions de comprovació de la inversió.

**33.2.** El contractista ha de comunicar per escrit a la direcció de l'obra, amb l'antelació exigida per les normes de desplegament del TRLCSP, la data prevista per a l'acabament o execució del contracte, perquè les pugui rebre.

A l'acte de la recepció, que s'ha de dur a terme d'acord amb el que la normativa esmentada regula, hi han d'assistir el responsable del contracte designat per l'Administració, si n'és el cas, o un facultatiu designat per l'Administració a aquest efecte, així com un representant de la Intervenció Delegada, si escau, el facultatiu encarregat de la direcció de les obres i el contractista assistit, si ho creu oportú, del seu facultatiu.

Si les obres es troben en bon estat i d'acord amb les prescripcions previstes, el representant de l'Administració les ha de rebre, aixecant-ne l'acta corresponent. Comença, si n'és el cas, el termini de garantia.

Al contrari, quan les obres no es trobin en bon estat i no pugin ser rebudes, s'ha de fer constar a l'acta, i el director n'assenyalarà els defectes observats, detallarà les instruccions que calguin i fixarà un termini per arreglar-los. Si transcorregut aquest termini, el contractista no ho ha arreglat, se li pot concedir un nou termini improrrogable o declarar el contracte resolt.

**33.3.** Es poden rebre parcialment les parts d'obra susceptible de ser executada per fases, que puguin ser lliurades a l'ús públic, segons l'establert al contracte.

**33.4.** Quan l'objecte del contracte inclogui la redacció del projecte, hi és aplicable el que preveu l'article 124.3 del TRLCSP.

### **34. RESOLUCIÓ I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

**34.1.** A més dels supòsits de compliment, el contracte s'extingeix per resolució, decidida perquè hi concorren algunes de les causes previstes en els articles 223 i 237 del TRLCSP i donen lloc als efectes previstos en els articles 225 i 239 del TRLCSP.

En els casos que s'exigeixi haver de guardar sigil, també resol el contracte que el contractista incompleixi aquesta obligació a la qual es refereix la clàusula 26.6, respecte de les dades o els antecedents que, sense ser públics o notoris, estiguin relacionats amb el contracte i de què s'hagi assabentat en ocasió d'aquest mateix contracte.

**34.2.** També són causes especials de resolució del contracte, les especificades en la lletra W del quadre de característiques del contracte.

A més, poden ser causa de resolució els incompliments de caràcter parcial indicats en la lletra W del quadre.

### **35. CERTIFICACIÓ FINAL D'OBRA I LIQUIDACIÓ**

En el termini de tres mesos comptadors des de la data de l'acta de recepció, l'òrgan de contractació ha d'aprovar el certificat final de les obres executades, que ha de ser abonat al contractista a compte de la liquidació del contracte.

En el termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia a què es refereix la clàusula següent, el director facultatiu de l'obra ha de redactar, d'ofici o a instàncies del contractista, un informe sobre l'estat de les obres. Si l'informe és favorable, el director ha de formular, en el termini d'un mes, la proposta de liquidació, que ha de ser notificada al contractista que hi ha de donar la seva conformitat o manifestar les objeccions que estimi oportunes. L'òrgan de contractació ha d'aprovar la liquidació i abonar, si n'és el cas, el saldo que en resulti.

### **36. TERMINI DE GARANTIA**

**36.1.** L'objecte del contracte queda subjecte al termini de garantia que s'indica en la lletra E del quadre de característiques del contracte, que ha de ser, com a mínim, d'un any, llevat de casos especials, o al termini major que, si n'és el cas, s'ha establert al contracte per millorar l'adjudicatari, comptador des de la data de recepció de les obres. Durant aquest termini l'Administració pot comprovar que el treball fet s'ajusta al que s'ha contractat i estipulat en aquest plec i en el projecte d'obres.

Si en el quadre esmentat no s'indica res, s'entén que el termini de garantia és d'un any, llevat dels supòsits de les obres assenyalades en l'article 235.4 del TRLCSP, en què no s'exigeix termini de garantia..

**36.2.** Durant el període de garantia el contractista està obligat a reparar, a costa seu, totes les deficiències que es puguin observar en l'obra executada, amb independència de les conseqüències que puguin derivar de les responsabilitats en què hagi pogut incórrer, d'acord amb el que estableix aquest plec i l'article 235.2 del TRLCSP.

### **37. DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA**

**37.1.** Complertes pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no en resulten responsabilitats que s'hagin d'exercitar sobre la garantia definitiva, i transcorregut el període de garantia, si n'és el cas, se n'ha de dictar l'acord de devolució o cancel·lació, amb l'informe favorable previ del responsable del contracte o de qui n'exerceixi la direcció.

**37.2.** En el cas de recepció parcial, s'ha d'autoritzar la devolució o cancel·lació de la part proporcional de la garantia, amb la sol·licitud prèvia del contractista

**37.3.** Transcorregut el termini d'un any des de la data d'acabament del contracte sense que se n'hagi fet la recepció per causes no imputables al contractista, s'han de tornar o

cancel·lar, sense més demora, les garanties, sempre que no hi hagi hagut les responsabilitats a què es refereix l'article 100 del TRLCSP. Quan l'import del contracte sigui inferior a 1.000.000 euros, el termini es redueix a sis mesos.

Palma, 16 de setembre de 2013

La tècnic d'Administració general

Antònia Nicolau Llabrés

Vist i plau  
La secretària delegada per  
substitució

Maria de los Desamparados  
Solanes Calatayud

**ANNEX I  
MODEL D'OFERTA ECONÒMICA**

*(Atenció: Utilitzau aquest imprès per presentar la vostra oferta; si no ho feu, pot suposar-ne la desestimació; no us oblideu de signar al final)*

PRIMER LLINATGE	SEGON LLINATGE	NOM
DIRECCIÓ COMPLETA		PROVÍNCIA/PAÍS
TELÈFON FAX	E-MAIL	NIF/CIF

en nom propi  
 apoderat, representant, etc. de l'empresa

**DECLAR:**

Que conec les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari del contracte d'obres d'enderrocament de l'edificació anomenada "Sa Placeta" situada dins la parcel·la on es troba la seu de l'IMAS i que em compromet, en nom propi o en nom i representació de l'empresa

\_\_\_\_\_, amb NIF/CIF \_\_\_\_\_, a executar-lo amb subjecció estricta als requisits i les condicions que s'estipulen en els plecs de clàusules administratives particulars i al projecte tècnic, pels imports següents:

- **Preu (IVA exclòs):** \_\_\_\_\_ euros (en números);  
 \_\_\_\_\_ (en lletres)

- **IVA:** \_\_\_\_\_ euros (en números);  
 \_\_\_\_\_ (en lletres)

- **Tipus impositiu d'IVA aplicable:** \_\_\_\_\_

- **Preu total:** \_\_\_\_\_ euros (en números);  
 \_\_\_\_\_ (en lletres)

- NO TENC intenció de subcontractar.  
 SÍ TENC intenció de subcontractar en els termes següents:

Partida/es	Import (IVA exclòs)	Nom o perfil empresarial	Percentatge sobre l'oferta econòmica

Palma, .....

*[Signatura del licitador i segell de l'empresa]*

## ANNEX II

### DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA A LA VIGÈNCIA DEL CÀRREC QUE AUTORITZA PER A LA REPRESENTACIÓ

PRIMER LLINATGE	SEGON LLINATGE	NOM
DIRECCIÓ COMPLETA		PROVÍNCIA/PAÍS

en nom i representació de ..... DECLAR  
SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT, davant l'òrgan de contractació de l'Institut Mallorquí  
d'Afers Socials, la vigència del càrrec que m'autoritza a la representació segons consta a  
l'escriptura de .....atorgada  
a.....  
davant del notari ..... en data  
....., núm. de protocol .....

Palma, a ..... de .....de 2013

*[Signatura del licitador i segell de l'empresa]*

### ANNEX III

#### DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIMENT DELS REQUISITS DE CAPACITAT PER SUBSCRIURE CONTRACTES

*(Atenció: aquest document ha d'anar signat per la persona física o pel representant de la persona jurídica que presenta l'oferta. Llegeix amb atenció les circumstàncies que prohibeixen contractar amb el sector públic ja que l'incompliment de qualsevol d'aquestes circumstàncies pot suposar la nul·litat de la resolució d'adjudicació i l'exercici, si escau, de les accions pertinents)*

PRIMER LLINATGE	SEGON LLINATGE	NOM
DIRECCIÓ COMPLETA		PROVÍNCIA/PAÍS

DECLAR SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT, en nom meu o en nom de l'empresa a la qual represent, davant l'òrgan de contractació de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials, que:

- a) conec les circumstàncies que m'incapaciten per signar contractes amb el sector públic previstes a l'article 60 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, al Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, que aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques i a la Llei 2/1996, de 19 de novembre, d'incompatibilitats dels membres del Govern i dels alts càrrecs de la comunitat autònoma;
- b) que estic al corrent de pagament de les obligacions tributàries amb l'Estat, amb el Consell de Mallorca, amb l'Institut Mallorquí d'Afers Socials i amb la Seguretat Social;
- c) que no m'he donat de baixa de l'Impost sobre Activitats Econòmiques:

Palma, a .....de ..... de 2013

*[Signatura del licitador i segell de l'empresa]*



## ANNEX IV

### DECLARACIÓ DE VIGÈNCIA I VALIDESA DE LES DADES DEL REGISTRE DE CONTRACTISTES

*(Només cal emplenar i presentar aquest annex si el licitador està inscrit en el Registre de Contractistes i presenta el certificat d'inscripció)*

PRIMER LLINATGE	SEGON LLINATGE	NOM
DIRECCIÓ COMPLETA		PROVÍNCIA/PAÍS

DECLAR SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT, en nom meu o en nom de l'empresa a la qual represent, davant l'òrgan de contractació de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials, que les dades del Registre de Contractistes són, a dia d'avui, vàlides i vigents i em compromet a acreditar-les de manera fefaent en cas de resultar adjudicatari i previ requeriment de l'òrgan de contractació.

Palma, a ..... de ..... de 2013

*[Signatura del licitador i segell de l'empresa]*

## ANNEX V

### MODEL D'AVAL

L'entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca).....  
..... NIF..... amb domicili (a efectes de notificació i requeriments) a ..... carrer/plaça/avinguda  
.....  
.....CP ..... i en nom seu (nom llinatges ..... dels apoderats)..... amb poders bastants per obligar-los en aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació de la part inferior d'aquest document.

### AVALA

..... (nom i cognom o raó social de l'avalat) NIF ..... en virtut del que es disposa a (norma/es i article/s que imposa/en la constitució d'aquesta garantia:  
.....  
..... per respondre de les obligacions següents (detalleu l'objecte del contracte o obligació assumida pel garantit:  
.....  
..... davant l'INSTITUT MALLORQUÍ D'AFERS SOCIALS (IMAS) per l'import de (en lletres).....  
..... EUROS (en xifres)  
.....

L'entitat avalista declara sota la seva responsabilitat que compleix els requisits prevists a l'article 56.2 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques. Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de l'IMAS, amb subjecció als termes prevists Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic.

Aquest aval estarà en vigor fins que l'IMAS n'autoritzi la cancel·lació o la devolució de conformitat amb la LCSP i la legislació complementària.

..... (lloc i data)  
..... (raó social de l'entitat)  
..... (firmes dels apoderats)

VERIFICACIÓ DE LA REPRESENTACIÓ PER L'ASSESSORIA JURÍDICA DE L'INSTITUT		
Província:	Data:	Núm. o codi:

## ANNEX VI

### CLÀUSULA DE CONSENTIMENT PER AL TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

PRIMER LLINATGE	SEGON LLINATGE	NOM
DIRECCIÓ COMPLETA		PROVÍNCIA/PAÍS

D'acord amb el que disposen l'art. 5 de la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades, i l'art. 12 del RD 1720/2007, consent expressament que les dades facilitades en els sobres així com les que puguin ser facilitades al llarg de la licitació siguin recollides i tractades en un fitxer titularitat de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials amb domicili al carrer del General Riera, 67, 07010, Palma.

Palma, a ..... de ..... de 2013

*[Signatura del licitador i segell de l'empresa]*

La finalitat d'aquest tractament és la realització dels processos de valoració i d'adjudicació de les propostes, així com les gestions administratives derivades de la pròpia licitació.

Us informam que en qualsevol moment podreu exercir els drets reconeguts en la Llei i, en particular, els d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, dirigint-vos personalment a la seu del Institut Mallorquí d'Afers Socials, identificant-vos convenientment.

## ANNEX VII

### CLÀUSULA DE CONSENTIMENT PER AL TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS PROFESSIONALS ADSCRITS A LA PRESTACIÓ

(Heu de recollir el consentiment de totes les persones que hagin de participar en l'execució de la prestació en cas que inclogueu les seves dades en la documentació presentada a la licitació com a currículums, certificats d'ocupació i altres documents similars)

PRIMER LLINATGE	SEGON LLINATGE	NOM
-		
-		
-		
-		

D'acord amb el que disposen l'art. 5 de la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades, i l'art. 12 del RD 1720/2007, consent expressament que les dades facilitades en els sobres així com les que puguin ser facilitades al llarg de la licitació siguin recollides i tractades en un fitxer titularitat de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials amb domicili al carrer del General Riera, 67, 07010 Palma.

Palma, a ..... de ..... de 2013

*[Signatures dels professionals]*

La finalitat d'aquest tractament és la realització dels processos de valoració i d'adjudicació de les propostes, així com les gestions administratives derivades de la pròpia licitació.

Us informam que en qualsevol moment podreu exercir els drets reconeguts en la Llei i, en particular, els d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, dirigint-vos personalment a la seu del Institut Mallorquí d'Afers Socials, identificant-vos convenientment.

## ANNEX VIII

### MODEL PER CONCÓRRER COM A UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESSES (UTE)

\_\_\_\_\_, amb domicili  
a \_\_\_\_\_, carrer \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_\_, i amb  
DNI \_\_\_\_\_, en nom propi (o en representació de \_\_\_\_\_  
d'acord amb els poders que s'acompanyen, amb CIF \_\_\_\_\_ i domicili al carrer  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, municipi de \_\_\_\_\_) i amb domicili per a  
notificacions al carrer \_\_\_\_\_,  
núm. \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, CP \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_, amb domicili  
a \_\_\_\_\_, carrer \_\_\_\_\_,  
núm. \_\_\_\_\_, i amb DNI \_\_\_\_\_, en nom propi (o en representació  
de \_\_\_\_\_ d'acord amb els poders que s'acompanyen, amb  
CIF \_\_\_\_\_ i domicili al carrer \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_\_, municipi de \_\_\_\_\_) i amb  
domicili per a notificacions al carrer \_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_\_,  
de \_\_\_\_\_, CP \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_, amb domicili  
a \_\_\_\_\_, carrer \_\_\_\_\_,  
núm. \_\_\_\_\_, i amb DNI \_\_\_\_\_, en nom propi (o en representació  
de \_\_\_\_\_ d'acord amb els poders que s'acompanyen, amb  
CIF \_\_\_\_\_ i domicili al carrer \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_\_, municipi de \_\_\_\_\_) i amb domicili  
per a notificacions al carrer \_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_\_, de  
\_\_\_\_\_, CP \_\_\_\_\_.

#### ENS COMPROMETEM

A constituir-nos en unió temporal d'empreses si resultam adjudicatari del contracte de  
\_\_\_\_\_, amb la participació següent:

\_\_\_ % per a \_\_\_\_\_ (empresa)  
\_\_\_ % per a \_\_\_\_\_ (empresa)  
\_\_\_ % per a \_\_\_\_\_ (empresa)

A aquest efecte designam \_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_\_,  
com a persona que representarà l'agrupació temporal d'empreses formada per  
\_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, com a representant i apoderat únic davant l'Administració  
de l'UTE que es constituirà durant la vigència del contracte, amb domicili per a notificacions a  
\_\_\_\_\_.

I perquè consti, signam aquest compromís.

Palma, a ..... de ..... de 2013

[signatures]