

PLEC TÈCNIC PER AL CONTRACTE AMB ENTITATS SENSE AFANY DE LUCRE DEL SERVEI D'ATENCIÓ INTEGRAL PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT SENSORIAL AUDITIVA.

Índex

Introducció

Objecte

Definició del servei

Serveis que s'han de prestar

Descripció del servei

Règim d'utilització de les places

Persones usuàries

Designació de les persones usuàries

Incidències

Règim intern

Règim econòmic

Mitjans que ha d'aportar l'adjudicatari per a la prestació del servei

Preu

Coordinació, control, supervisió i informació de la prestació del servei

Durada

Projecte tècnic

Imatge, denominació, titularitat i difusió del servei

Introducció

El servei d'atenció integral per a persones amb discapacitat sensorial auditiva constitueix un recurs d'intervenció especialitzada de caire sociosanitari considerat fonamental per a la millora del desenvolupament global de les persones que presenten una discapacitat sensorial auditiva.

En conseqüència, s'elabora aquest Plec de prescripcions tècniques per a la contractació, per part de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials (a partir d'ara IMAS), del servei d'atenció integral per a persones amb discapacitat sensorial auditiva.

I. Objecte

Aquest Plec té per objecte descriure el contingut del servei de rehabilitació integral per a persones amb discapacitat sensorial, i establir les obligacions, les condicions tècniques i les activitats específiques que han de ser assumides i desenvolupades per l'entitat que gestiona aquest servei.

II. Definició del servei

Definició:

En aquest Plec s'entén que el servei d'atenció integral per a persones amb discapacitat sensorial auditiva és una unitat d'atenció integral destinada a la (re)habilitació i integració de persones amb discapacitat sensorial auditiva en l'àmbit social, educatiu i professional.

El servei ha d'oferir una xarxa de recursos coordinats, dins l'entorn associatiu propi de persones amb discapacitat i les seves famílies, que responguin a les demandes i necessitats individuals i específiques, tals com: de millora dels aprenentatges; de (re)habilitació sensorial i eficàcia dels tractaments individualitzats; d'atenció psicològica personal i social; d'orientació i (re)habilitació professional i atenció familiar.

És el servei que atén la persona amb discapacitat sensorial auditiva i la seva família, mitjançant una intervenció continuada en el cicle vital de la persona, interdisciplinària i especialitzada, emprant els mitjans tècnics i humans necessaris per tal d'optimitzar recursos i resultats, d'acord amb l'evolució tecnològica i pedagògica existent.

Persones usuàries:

Les persones majors de 6 anys que presentin una discapacitat sensorial auditiva igual o superior al 33% reconeguda per l'organisme competent, i les seves famílies.

Ràtio de mòdul:

20 usuaris (de 8 a 10 persones usuàries per tècnic).

RATIOS MÒDUL	
Pers usuàries	20
prof. del servei	2,34
Usuari /prof. del servei	8-10 / 1

Ubicació física:

L'entitat ha de disposar d'un espai variable i adaptat a cada activitat (individual - en grup) que compleixi la normativa vigent en matèria laboral, sanitària, d'accessibilitat, contra incendis, etc.

Preferentment s'ha d'ubicar en nucli urbà i amb la possibilitat d'oferir el servei, objecte del present plec, en centres o instal·lacions geogràficament distribuïts, per facilitar-hi l'accés a persones residents a la part forana. Aquesta distribució geogràfica ha de tenir en compte, en la mesura de les possibilitats, la prestació descentralitzada del servei en els diferents àmbits territorials de l'illa, tal com està configurada la xarxa de serveis socials de l'IMAS (distribuïda en tres grans eixos: Palma, Inca i Manacor), com també, si n'és el cas, els centres educatius de tots els municipis de l'illa que necessitin el servei.

També, s'han de preveure els desplaçaments per part dels professionals del servei per coordinar-se amb als demés professionals de recursos de caire sociocomunitari, sociosanitari, educatius i formatius, etc., de l'illa.

Calendari i horari:

Calendari laboral vigent a la comunitat.

III. Serveis que s'han de prestar

L'entitat ha de prestar els serveis englobats en les àrees que s'indiquen a continuació:

- Àrea d'intervenció i **(re)**habilitació sensorial, educativa i formativa.
- Àrea de suport psicosocial.
- Àrea d'atenció a la família.

IV. Descripció dels serveis

A) Àrea d'intervenció i rehabilitació sensorial, educativa i formativa

Objectius de l'àrea:

1. Aconseguir el desenvolupament funcional de la persona amb discapacitat sensorial auditiva. Això suposa que, en el cas de persones amb discapacitat auditiva, preferentment la intervenció es centra en la millora del desenvolupament del llenguatge oral com a forma natural de comunicació, donat que hi ha els mitjans tècnics i recursos humans per aconseguir-ho.
2. Facilitar la millora de la competència cognitiva (mitjançant l'accés de la lectoescriptura) i l'adquisició d'aprenentages a través del coneixement del medi i estratègies pedagògiques.
3. Aconseguir que el desenvolupament evolutiu, en totes les seves àrees, sigui tan harmònic com sigui possible.

Activitats:

Valoració dels casos.

Atenció i tractament (re)habilitador i individualitzat.

Treball multidisciplinari i intersectorial entre els diferents professionals implicats.

Treball de col·laboració amb la família.

Informació, assessorament i formació del personal docent dels centres educatius perquè puguin garantir una resposta pedagògica de qualitat a les necessitats educatives especials i de suport derivades del dèficit sensorial.

Elaboració de material necessari per a una intervenció adaptada i centrada amb les necessitats individuals i específiques.

Participació i organització de jornades i cursos.

Avaluació i seguiment:

B) Àrea de suport personal i psicosocial

Objectiu de l'àrea:

Aconseguir el desenvolupament harmònic de la persona amb discapacitat sensorial en els àmbits personal, emocional i psicosocial.

Activitats:

1. Valoració de la demanda i recollida de dades personals, mèdiques, familiars, escolars, laborals, etc.
2. Informació i formació sobre temes relacionats amb la salut, la sexualitat, la utilització del temps lliure fent ús dels recursos comunitaris, etc.
3. Adquisició d'aprenentatges i entrenament d'hàbits personals i sociolaborals: autonomia, puntualitat, imatge personal, responsabilitat...
4. Adquisició d'aprenentatges i entrenament d'habilitats personals: autoconeixement, autoconcepte, autoestima, autocontrol...
5. Adquisició d'aprenentatges i entrenament d'habilitats socials, de forma individual i/o en grup.
6. Adquisició d'aprenentatges i entrenament d'habilitats comunicatives verbals i no verbals.
7. Intervenció psicosocial i emocional.
8. Treball interdisciplinari i intersectorial entre els diferents professionals implicats.
9. Treball col·laboratiu amb la família.
10. Avaluació i seguiment.

C) Àrea d'atenció a la família

Objectiu de l'àrea:

Millorar la competència de les famílies amb persones amb discapacitat sensorial perquè puguin complir el seu paper **educatiu** a tots els nivells: afectiu, social, cultural i moral.

Activitats:

1. Valoració inicial: identificació de la demanda i recopilació de dades familiars, socials, etc.
2. Acollida: realitzada pel tècnic especialista.
3. Informació actualitzada i objectiva sobre la discapacitat sensorial i les seves conseqüències.
4. Suport emocional continuat.
5. Formació per a les famílies sobre temàtiques del seu interès, i posada en comú d'experiències i vivències, eina preventiva en salut mental (participació activa de la família mitjançant activitats com l'escola de pares i mares).
6. Gestió de recursos comunitaris i especialitzats: sanitaris, socials, educatius, etc.
7. Treball multidisciplinari i intersectorial entre els diferents professionals implicats.
8. Elaboració de material informatiu i formatiu.
9. Participació i organització de jornades i cursos.
10. Avaluació i seguiment.

V. Règim d'utilització de les places concertades

Persones usuàries

Les persones majors de 6 anys que presentin una discapacitat sensorial auditiva igual o superior al 33% reconeguda per l'organisme competent, i les seves famílies. Això no exclou a totes aquelles persones que si bé presenten una discapacitat auditiva tenen associada un altre tipus de discapacitat, o presenten un doble diagnòstic o multidiscapacitat.

Designació de les persones usuàries

Correspon a l'**IMAS** la designació de les persones que hagin d'ocupar les places concertades.

L'accés al servei ha de ser universal, obert i àgil, i ha de respectar el dret d'elecció de les famílies. Per això, sempre que hi hagi places vacants, l'adjudicatari ha de donar d'alta l'usuari i ho ha de comunicar a l'**IMAS**. L'alta es ratificarà una vegada transcorreguts 30 dies des de l'alta provisional, sempre que una de les parts no denunciï incidències.

S'entén per plaça ocupada l'assignada a una persona usuària i ocupada per ella.

Incidències

El centre ha de notificar a l'**IMAS** per escrit (fax o correu electrònic emprant els protocols o registres adients) les incidències que sorgeixin en l'atenció de les persones usuàries, en la seva incorporació al centre, i en les altes i les baixes.

Règim intern

Les persones usuàries i les seves famílies estan obligades a complir les normes de règim intern que regeixin el centre.

Règim econòmic

L'import del preu de plaça per mes fixat al contracte ha de ser abonat a l'adjudicatari per mensualitats vençudes amb la presentació prèvia de les factures per les estades **o el tipus d'atenció** que s'han efectuat, les quals han de tenir la conformitat de la unitat administrativa corresponent de l'**IMAS**.

VI. Mitjans que ha d'aportar l'adjudicatari per a la prestació del servei

1. Els centres en els quals s'ofereixin les places han de disposar de les autoritzacions administratives corresponents, estar registrats segons el que estableix el Decret 66/1999, pel qual s'aprova el Reglament regulador del Sistema Balear de Serveis Socials, i complir les prescripcions de la Llei 4/1999, de 31 de març, reguladora de la funció inspectora i sancionadora en matèria de serveis socials (BOIB núm. 45, de 10 d'abril).

2. Les entitats estan obligades a posar a disposició de l'**IMAS** el nombre de places que se'ls hagi assignat. Aquestes places han de complir les característiques necessàries per a l'atenció de les persones usuàries a què es refereix l'apartat 1 del punt V d'aquest Plec.

3. Els centres que hagin resultat adjudicatari han de disposar, per poder executar el contracte, com a mínim, del personal tècnic i d'atenció directa següent per a la ràtio establerta:

a) Personal tècnic per cada 70 places ocupades del servei integral per a persones amb discapacitat sensorial:

- 0,60 Coordinador tècnic del servei
- 7,00 Tècnics (re)habilitadors
- 0,60 Psicòleg / pedagog

En tots els casos el personal tècnic (re)habilitador descrit en aquest apartat ha de tenir la titulació adient per exercir l'atenció i/o el tractament especialitzat, a saber: logopèdia, magisteri mestres

(especialistes en audició i llenguatge, mestres d'educació primària i educació especial), pedagogia, psicopedagogia, psicologia, treball social i educació social.

Pel que fa a les funcions del perfil professional de coordinador tècnic del servei cal indicar les següents:

Valoració inicial de les demandes i entrada al servei

Supervisió directa de la prestació dels serveis

Atenció a famílies i usuaris

Supervisió i manteniment del sistema de registre i control de fluxos

Redacció i propostes a la direcció, execució de pautes i coordinació amb l'equip tècnic

Gestió de personal

Elaboració d'informes i memòries de seguiment i final

Participació en accions d'assessorament i sensibilització

Respecte de les funcions del perfil professional del personal tècnic rehabilitador del servei suposa desenvolupar les que s'assenyalen a continuació:

Desenvolupar programes d'intervenció en el tractament de logopèdia, audició i llenguatge

Informació i orientació a la persona usuària i a les famílies sobre la innovació en TICs i accessibilitat en matèria d'audició i llenguatge (informació de noves pròtesis auditives, el seu ús, gestió i tramitació en els ajuts tècnics, etc.)

Suport a l'aprenentatge i seguiment al llarg de procés

Orientació i assessorament a les persones usuàries i a les famílies

I, respecte de les funcions del perfil professional del psicòleg, aquestes són:

Avaluació i intervenció psicològica especialitzada

Informació, orientació i suport emocional a les famílies

Reunions amb famílies, persones usuàries, així com també, amb personal tècnic o professionals d'altres recursos i serveis socials comunitaris i específics.

Tallers informatius i escoles de pares

Reunions amb equip educatiu, equip tècnic, coordinació i direcció.

Col·laboració en l'elaboració de projectes, registres i memòries de l'entitat.

b) Els centres que tinguin un nombre de persones usuàries amb discapacitat sensorial diferent a 70 han de disposar de les ratios de personal tècnic proporcionals a la ratio esmentada a l'apartat a) d'aquest punt VI.

VII. Preu

El preu per plaça i mes pel servei de rehabilitació integral per a persones amb discapacitat sensorial fixat per l'any 2014 és de 402,79 € exempt d'iva.

El nombre màxim de places ateses, en aquest contracte són 20, donant un cost total al mes de 8.055,8 €.

El cost total del servei d'atenció integral per a persones amb discapacitat sensorial pel que fa a l'any 2014 serà de 56.390,60 euros (exempt d'IVA) donat que té una durada de 07 mesos (de juny a desembre).

El cost total del servei d'atenció integral per a persones amb discapacitat sensorial pel que fa a l'any 2015 serà de 8.055,80 euros (exempt d'IVA), d'una durada d'un mes (correspon al mes de gener).

La distribució econòmica anual de la prestació del servei és la que es detalla a la taula següent:

Any	Preu plaça mes	plaçes	Cost total places mes	Mesos	Cost total anualitat
2014	402,79	20	8.055,80	7	56.390.60
2015	402,79	20	8.055,80	1	8.055,80
					64.446,40

Preu sense iva

El preu acordat s'actualitzarà anualment una vegada transcorregut un any des de la signatura del contracte, de conformitat amb l'augment que experimenti l'índex de preus al consum per a l'exercici de què es tracti.

VIII. Coordinació, control, supervisió i informació de la prestació del servei

1. L'adjudicatari ha de designar un responsable del servei al seu càrrec, qui ha de coordinar i supervisar la prestació. Aquest responsable rebrà i executarà les indicacions que l'IMAS estimi oportú impartir en relació amb la prestació del servei i ha de tenir atribucions suficients per adoptar —si és necessari i de manera immediata— les decisions necessàries per assegurar-ne el bon funcionament.
2. L'adjudicatari està obligat a informar a l'IMAS —a través del responsable esmentat en el punt anterior i el mateix dia en què es produeixi— sobre qualsevol incidència significativa que sorgeixi en el desenvolupament i la prestació del servei, i a facilitar puntualment tota la informació que li sigui requerida en relació amb aquesta incidència.
3. L'entitat gestora ha de disposar d'un sistema de gestió i registre pel que fa al control de fluxos de les persones usuàries del servei, en tant que en qualsevol moment pugui respondre a les demandes de l'IMAS sobre les dades d'altres i baixes, etc. en funció dels diferents serveis i àrees d'atenció que presta.
4. En acabar el contracte, i en el termini d'un mes, les entitats gestores han de presentar a l'IMAS una memòria del servei contractat.
5. Es poden establir altres formes de coordinació entre l'IMAS i l'entitat amb què es formalitzi el contracte.

IX. Durada

El termini d'execució del contracte començarà el dia 01 de juny de 2014 i finalitzarà el 31 de gener de 2015.

El Servei tindrà una durada de 8 mesos a comptar des de dia 1 de juny de 2014 (o el dia en què es formalitzi el contracte) fins a dia 31 de gener de 2015.

El contracte es podrà renovar per un màxim de 8 mesos més.

X. Projecte tècnic

L'entitat ha de presentar un projecte tècnic, que ha d'incloure necessàriament propostes sobre els següents punts:

Dotació de personal i funcions

Horari del servei.

Programació del Centre: objectius i funcionament. Adscripció de professionals o personal i funcions per Programes. Metodologia.

Pressupost desglossat del servei.

Plantejament de desenvolupament del servei (com començarà, com es dotaran dels materials necessaris, etc.)

S'ha de recordar que el projecte tècnic ha de complir amb els requisits mínims que s'expliquen al llarg d'aquest plec de prescripcions tècniques.

XI. Imatge, denominació, titularitat i difusió del servei.

L'Institut Mallorquí d'Afers Socials (IMAS) és el titular del servei.

A la documentació que es faci servir, la denominació general que s'utilitzarà serà Servei d'atenció integral per a persones amb discapacitat auditiva de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials.

Seguidament ha de constar l'anagrama oficial de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials i un apartat que digui "Gestionat per:", la denominació i/o l'anagrama del contractista.

Tots els documents que utilitzi l'empresa s'han d'ajustar a aquesta denominació. La retolació dels vehicles i elements infraestructurals ha de seguir aquest esquema.

La difusió del Servei serà a càrrec de la Àrea de Persones amb Discapacitat de l'IMAS. Tota publicitat o difusió que es faci referent a activitats i actuacions relacionades amb el servei ha de comptar amb el vistiplau de l'Àrea i/o del Gabinet de Premsa de l'IMAS.

Palma, 29 d'abril de 2014

Mercè Garcia Roca

Bartolomé Márquez Coll

Responsable de la secció d'Iniciatives Sociolaborals Coordinador de l'Àrea de Persones amb Discapacitat