



**Resolució per la qual s'aprova l'expedient de contractació del servei per al manteniment i millora dels sistemes de gestió de recursos humans i del portal del personal de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària.**

**Antecedents**

1. En data 20 de setembre de 2012 va tenir entrada en el Servei Jurídicoadministratiu informe del cap del Servei d'Informàtica i del cap de departament de Recursos Humans, Informàtica i Telecomunicacions amb el vistiplau del director gerent de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials, d'ara endavant IMAS, emès el dia 17 de setembre de 2012, en el qual es justifiquen la necessitat i la idoneïtat de contractar el servei de manteniment i millora dels sistemes propis de gestió de recursos humans i del portal del personal de l'IMAS.
2. A la mateixa data anterior va tenir entrada juntament amb l'informe de necessitat l'informe d'adequació de preus al mercat, informe de justificació de criteris de valoració, plec de prescripcions tècniques i els corresponents documents comptables.
3. La presidenta de l'IMAS, mitjançant resolució de 26 de setembre de 2014, i de conformitat amb l'informe esmentat abans, va iniciar el corresponent expedient de contractació administrativa.
4. En data 17 d'octubre de 2012 l'expedient de referència va tenir entrada a la Intervenció Delegada de l'IMAS per a la seva fiscalització.
5. En data 26 d'octubre de 2012 va tenir entrada al Servei Jurídicoadministratiu informe de la Intervenció Delegada fiscalitzant de disconformitat l'expedient de referència, i en el qual es posen de manifest una sèrie de objeccions.
6. En data 9 de novembre de 2012 el cap del Servei d'Informàtica juntament amb el vistiplau del cap del Departament de Recursos Humans, Informàtica i Telecomunicacions han emès novament informe de necessitat, informe d'adequació de preus al mercat, informe de justificació dels criteris de valoració i plec de prescripcions tècniques de l'expedient de contractació. En aquests documents s'han resolt totes les objeccions manifestades a l'informe de fiscalització de data 26 d'octubre de 2012 per tal de poder seguir amb la tramitació de l'expedient.
7. El Servei Jurídicoadministratiu, ha emès l'informe jurídic corresponent sobre la tramitació d'aquest expedient i la Intervenció Delegada de l'IMAS n'ha dictat l'informe favorable de fiscalització.
8. L'òrgan competent per aprovar la present contractació es la Presidència de l'IMAS, d'acord amb l'article 7.2 lletra z) dels Estatuts de l'IMAS (BOIB núm. 28 de 21 de febrer de 2012).

Per tot això,

**Resolc:**



1. Aprovar l'expedient de contractació del servei de manteniment i millora dels sistemes propis de gestió de recursos humans i del portal del personal de l'IMAS. Aquest expedient s'aprova mitjançant procediment obert i tramitació ordinària, d'acord amb el que disposen els articles 138.2 i 157 a 161 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP); amb assistència de mesa de contractació, la qual estarà integrada pels següents membres:

President: El director gerent de l'IMAS, Sr. Álvaro Celdrán Rasines, o persona que el substitueixi

Vocals:

- La interventora delegada de l'IMAS, Sra. Aina Bonet Vidal, o persona que la substitueixi
- La secretària delegada de l'IMAS, Sra. Inmaculada Borrás Salas, o persona que la substitueixi
- La cap de secció comptable, Sra. Monserrat Sierra Queralt, o persona que la substitueixi
- El cap del Servei d'Informàtica, Sr. Jeroni Navarrete Barceló, o persona que el substitueixi

Secretari: Un dels tècnics d'Administració general del Servei Jurídicoadministratiu de l'IMAS.

2. Aprovar els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques que han de regir aquesta contractació administrativa.

3. El valor estimat del contracte, tenint en compte les pròrrogues i possibles modificacions, és de cent vuitanta-nou mil set-cents cinquanta euros (189.750,00 €) sense IVA.

4. El pressupost màxim de licitació d'aquesta contractació, exclòs l'IVA, és de cent deu mil euros (110.000,00 €). L'import corresponent a l'IVA és de vint-i-tres mil cent euros (23.100,00 €), així doncs, l'import total del contracte, IVA inclòs, és de cent trenta-tres mil cent euros (133.100,00 €).

5. Autoritzar una despesa màxima, per un import total de cent trenta-tres mil cent euros (133.100,00 €), IVA inclòs, distribuïts en les següents anualitats, i amb càrrec a les partides pressupostàries que s'indiquen:

- **Anualitat 2013:** seixanta-sis mil cinc-cents cinquanta euros (66.550,00 €) IVA inclòs, amb càrrec a la partida 00.23008.21600 del pressupost de despeses de l'exercici 2013.
- **Anualitat 2014:** seixanta-sis mil cinc-cents cinquanta euros (66.550,00 €) IVA inclòs, amb càrrec a la partida 00.23008.21600 del pressupost de despeses de l'exercici 2014.

Aquest expedient es tramitarà mitjançant expedient anticipat de despesa, ja que es finançarà amb càrrec al crèdit existent en el pressupost de despeses de l'IMAS per als exercicis 2013 i 2014 (RCp amb núm. d'operació 92012/9/461), d'acord amb l'article 110

del TRLCSP, i en conseqüència, l'IMAS autoritza una despesa sense perjudici del que preveu l'article 110.2 del TRLCSP relatiu a l'obligació, pel cas que el contracte es formalitzi a l'exercici anterior al de la iniciació de l'execució, de sotmetre l'adjudicació a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte, la qual cosa es notificarà oportunament a l'adjudicatari.

6. Exposar al públic els plecs de clàusules administratives particulars per un termini de deu (10) dies naturals en aplicació de l'article 188.3 de la Llei municipal i de règim local de les Illes Balears (BOIB núm. 186 EXT. de 27-12-06).

7. Obrir el procediment i anunciar la licitació al Butlletí Oficial de les Illes Balears, amb un termini de presentació d'ofertes de quinze (15) dies naturals comptats a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci al BOIB, d'acord amb l'article 159 del TRLCSP. Si el darrer dia d'aquest termini fos dissabte ò inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

8. Notificar aquesta resolució al Servei d'Informàtica, al Servei de Gestió Econòmica, a la Intervenció Delegada de l'IMAS i al Servei de Pressupost d'Hisenda i Funció Pública del Consell de Mallorca.

Aquesta resolució no posa fi a la via administrativa i contra ella es pot interposar, d'acord amb l'article 27.1 dels Estatuts de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials, aprovats pel Ple del Consell de Mallorca en data 9 de febrer de 2012 (BOIB núm. 28 de 21/02/2012), en relació amb l'article 14.4 de la Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, recurs d'alçada davant el Consell Executiu del Consell de Mallorca, dins el termini d'un mes, comptador a partir del dia següent al de la notificació de la present resolució.

Contra la desestimació expressa del recurs d'alçada podrà interposar-se recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos, comptadors a partir del dia següent al de la notificació de la desestimació de l'esmentat recurs.

Contra la desestimació per silenci del recurs d'alçada podrà interposar-se recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu, en el termini de sis mesos, comptadors a partir del dia següent a la desestimació presumpta (tres mesos des de la interposició del recurs sense que s'hagi notificat la resolució).

No obstant l'anterior, es pot exercitar, si n'és el cas, qualsevol altre recurs que s'estimi pertinent. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, i de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Palma, 21 de novembre de 2012

La presidenta

Catalina Cirer Adrover

N'he pres nota,  
La secretària delegada  
(BOIB núm. 160 de 14-11-2006)

Immaculada Borrás Salas