

PREGUNTES FREQUENTS:

1. Què es necessita per realitzar el tràmit de presentació i registre de la sol·licitud?

En aquest processos selectius és obligatori l'ús de mitjans telemàtics / electrònics per presentar i registrar la sol·licitud i per realitzar qualsevol tràmit, per tant, és necessari disposar d'un certificat electrònic o un DNI electrònic activat.

2. Quants dies hi ha per presentar la sol·licitud?

El termini de presentació és de **vint dies hàbils**. Els dies hàbils van de dilluns a divendres. Si hagués un dia festiu no comptaria com a dia hàbil.

En el cas que sigui necessari ampliar el termini de presentació de sol·licituds, la data de referència per al compliment de requisits i mèrits al·legats és la data de finalització del termini inicial.

3. Com s'ha de fer per complimentar la sol·licitud, abonar les taxes i formalitzar el registre de la sol·licitud?

Si accedeix en aquest enllaç <https://www.imasmallorca.net/ca/imas/2110> podrà visionar un vídeo explicatiu de tots els tràmits per realitzar la inscripció d'una sol·licitud.

Pot accedir a la plataforma <https://www.imasmallorca.net/rh/> per complimentar la sol·licitud, abonar les taxes i registrar-la.

4. Per presentar-se a diferents places (especialitats / categoria) que s'han convocat, s'ha de pagar una taxa per cada sol·licitud?

Sí, cada sol·licitud implica l'abonament de la taxa corresponent.

5. Modificació d'una sol·licitud finalitzada.

Una vegada finalitzat el tràmit de complimentar la sol·licitud i registrar-la no hi ha l'opció de modificar-la

Les persones que hagin registrat les seves sol·licituds de participació en el procés d'estabilització i volen completar-les amb nous mèrits o rectificar errades o omissions han de fer el tràmit novament (nova sol·licitud, pagament de la taxa, registre electrònic) dins el termini de presentació de sol·licituds.

Posteriorment, si escau, poden sol·licitar la devolució de la taxa abonada per ingressos indeguts. Es recorda que, de conformitat amb les bases de les convocatòries, les sol·licituds de participació que es presentin per qualsevol altra via telemàtica diferent al tràmit telemàtic disponible a la seu electrònica (per exemple, el registre electrònic general de l'IMAS) es tindran per no presentades.

En cas d'haver-hi presentat més d'una sol·licitud per la mateixa plaça, únicament es tindrà en compte la sol·licitud amb el darrer número de registre electrònic d'entrada.

6. Quin documents inclou el tràmit telemàtic?

Juntament amb la sol·licitud que ha complimentat la persona aspirant (PDF, que és el document essencial per conèixer les dades personals, el compliment dels requisits i els mèrits al·legats per la persona), el tràmit telemàtic incorpora la instància genèrica de participació, el resguard d'abonament de taxes, si es cau, i el codi de referència de la sol·licitud.

El pagament de la taxa per participació únicament es pot efectuar per targeta bancària.

7. Consell Insular de Mallorca i l'Institut Mallorquí d'Affers Socials (IMAS) o els seus organismes autònoms són la mateixa administració?

A efectes de la Disposició addicional setzena del Decret Llei 6/2022, de 13 de juny, de noves mesures urgents per reduir la temporalitat en l'ocupació pública de les Illes Balears, i a efectes d'equivalència dels mèrits obtinguts a qualsevol departament de l'IMAS, del Consell Insular de

Mallorca o als seus organismes autònoms, es consideren la mateixa administració i s'han de valorar de manera equivalent.

8. Cal presentar-se a les convocatòries del Consell de Mallorca i de l'Institut de l'Esport Hípic de Mallorca que tenen correspondència amb l'IMAS?

Els candidats que ocupin una plaça afectada pel procés d'estabilització a l'IMAS, a efectes d'indemnització, han de presentar-se a les convocatòries de l'IMAS i a les publicades pel Consell de Mallorca, l'Institut de l'Esport Hípic de Mallorca i l'Agència de Defensa del Territori, si hi ha correspondència i es compleixen els requisits.

9. En el cas que l'IMAS hagi convocat en el procés d'estabilització places funcionaries d'un grup, subgrup, classe i especialitat equivalent amb una categoria de plaça laboral també convocada, hi ha correspondència?

Al tractar-se de dos règims jurídics diferents (funcionarial i laboral) no hi ha correspondència.

10. S'ha de presentar cap document acreditatiu dels mèrits al·legats juntament amb la sol·licitud?

Amb la sol·licitud no s'ha d'aportar cap document acreditatiu ni dels requisits ni dels mèrits.

11. Inexactitud o falsedat en l'al·legació de mèrits.

Entre altres possibles supòsits, es considerarà falsedat al·legar mèrits que el darrer dia de presentació d'instàncies no es tenen; per tant, no es considera falsedat al·legar un mèrit en un apartat erroni o que posteriorment no es consideri baremable aquest mèrit.

L'administració pot desenvolupar procediments específics per detectar i sancionar els intents de les persones aspirants de falsejar els mèrits al·legats.

12. Com es pot comprovar prèviament els serveis prestats a l'IMAS si aquests s'incorporaran d'ofici des de l'aplicació?

Es pot comprovar els serveis prestats que consten a l'IMAS accedint al «Portal del personal de l'IMAS» i en el menú principal que apareix a l'esquerra accedir a l'apartat «Expedient personal» i després al subapartat «Llocs ocupats» on la informació que hi consta és la mateixa que la dels serveis prestats. Els serveis prestats de personal transferit a l'IMAS ja estan incorporats a l'expedient de personal.

13. Per incorporar els serveis prestats a l'IMAS s'ha d'introduir el número de la seguretat social com a mesura de seguretat envers la protecció de dades personals. On es pot localitzar ràpidament el número de la seguretat social?

Es pot localitzar fàcilment a la nòmina de l'IMAS, requadre de la nòmina «Dades del R.G.S.S» i concretament davall de «N.AFILIACIÓ»

14. Si cal al·legar un nomenament o contracte laboral vigent com a mèrit professional en una altra administració. Quina data s'ha d'introduir?

No és obligatori emplenar el camp «data de fi». Si la persona aspirant té un nomenament amb data de finalització posterior al darrer dia de presentació de sol·licituds o està ocupant un lloc vacant, ha d'assenyalar com a data de fi del nomenament o contracte vigent el darrer dia del termini de presentació de sol·licituds, excepte per a les convocatòries que s'han vist afectades per l'ampliació de termini a conseqüència de la correcció d'errades. En aquest cas, la data fi que es farà constar serà el darrer dia del termini inicial i no del termini prorrogat.

15. Que succeeix si es vol al·legar dos nomenaments o contractes de diferents administracions on les dates d'inici i/o d'acabament es solapen?

En aquest cas la persona aspirant haurà de triar el nomenament o contracte que li sigui més favorable segons el barem de mèrits professionals.

16. Són equivalents els tres primers cursos dels estudis d'una llicenciatura, arquitectura o enginyeria a una diplomatura?

La Llei 30/1984, de 2 d'agost, de Mesures per a la Reforma de la Funció Pública, disposa que se considerarà equivalent al títol de Diplomata Universitari, haver superat els tres primers cursos complets dels estudis conduents a l'obtenció de qualsevol títol oficial de Llicenciat, Arquitecte o Enginyer, o el primer cicle corresponent a aquests estudis, sempre que aquest primer cicle contengui una càrrega lectiva mínima de 180 crèdits.

Aquest certificat ha d'estar expedit per la universitat corresponent.

17. Com es realitza el càlcul dels serveis prestats?

El càlcul dels serveis prestats es realitza de manera automàtica per l'aplicació.

Cada nomenament té una data d'inici i una data d'acabament. Cada mes natural complet inclòs en el nomenament té la consideració d'un mes, independentment que el mes tenguí 28,29,30 o 31 dies. Els dies sobrants de cada nomenament es van acumulant a cada apartat dels mèrits professionals i aquests es van sumant. Finalment cada període de 30 dies tindrà la consideració d'un mes a efectes de càlcul.

Exemple: Tots els nomenaments de l'exemple estan en el mateix apartat de puntuació

Nomenament	Data inici	Data acabament	Anys	Mesos	Dies
Nomenament 1	13/08/2018	31/08/2019	1	0	19
Nomenament 2	01/09/2021	30/09/2021	0	1	0
Nomenament 3	01/10/2021	24/10/2021	0	0	24
			1	1	43

En aquest exemple la persona tendria un any (12 mesos), un mes i 43 dies. Aquests 43 dies sobrants es converteixen en un mes (30 dies) i 13 dies. Per tant, el càlcul final seria 14 mesos i 13 dies. El romanent de 13 dies, com no arriba al mínim de 30 dies, no puntua.

18. Valoració de cursos de formació emesos per entitats privades, federacions esportives, col·legis professionals o universitats públiques o privades.

La convocatòria no ho preveu expressament. Únicament es tindran en compte els cursos de formació que es detallen en l'apartat 2.iv) de l'Annex IV de les bases de concurs oposició i Annex III de les bases de les convocatòries de concurs excepcional de mèrits.

19. Es pot posar com a mèrit el certificat reconegut de MECES atorgat per una formació acadèmica?

El certificat de correspondència MECES és el resultat d'un procediment que té com objectiu atorgar el nivell de correspondència a cadascuna de les titulacions de l'antic catàleg de títols universitaris oficials pre-Bolònia (Arquitecte, Enginyer, Llicenciat, Arquitecte Tècnic/a, Enginyer Tècnic/a, Mestre i Diplomata) dins del Marc Espanyol de Qualificacions per a l'Educació Superior (MECES).

Els certificats de correspondència MECES no atorguen cap títol diferent al que es posseeix, ni suposen cap canvi en les competències professionals per a les quals habilita el títol posseït. Els certificats de correspondència no són d'aplicació per a l'ingrés en les Administracions públiques, doncs el règim de titulacions exigible per a l'ingrés en les administracions públiques es regeix per l'establert al text refós de l'EBEP, i la resta de normativa específica que en resulti d'aplicació.

Es pot afegir com a mèrit una titulació acadèmica reconeguda amb un nivell MECES si aquesta és diferent a la titulació acadèmica del requisit d'accés a la plaça.

No es pot afegir com a mèrit una titulació acadèmica reconeguda amb un nivell MECES si aquesta és la mateixa a la titulació acadèmica del requisit d'accés a la plaça.

Els primers cursos complets d'una llicenciatura no són reconeguts dins del Marc Espanyol de Qualificacions per a l'Educació Superior (MECES).

El Reial Decret 889/2022, de 18 d'octubre, és la normativa que regula la correspondència MECES i el Reial Decret 1027/2011, de 15 de juliol, pel qual s'estableix el Marc Espanyol de Qualificacions per a l'Educació Superior.

20. **Als efectes del requisit d'accés i en cas de dubtes sobre a quina branca pertany la vostra titulació podeu consultar el Registre d'Universitats, Centres i Títols al següent enllaç:**

<https://www.educacion.gob.es/ruct/consultaestudios?actual>

21. **Homologacions/declaracions d'equivalències de títols estrangers/equivalències d'estudis**

Són els procediments per al reconeixement de títols d'educació superior obtinguts en sistemes educatius estrangers amb relació als títols universitaris oficials corresponents en Espanya.

L'homologació atorga al títol estranger, des de la data en que sigui concedida i s'expedeixi la corresponent credencial, els mateixos efectes del títol espanyol al que s'homologa en tot el territori nacional, i permet l'exercici de la professió regulada de què es tracti en les mateixes condicions que les persones posseïdores dels títols espanyols que habilitin per a tal exercici.

L'obtenció de la declaració d'equivalència tindrà en tot el territori nacional, des de la data en que es concedeixi la mateixa i s'expedeixi el corresponent certificat, els efectes acadèmics i administratius corresponents al nivell acadèmic respecte del qual s'ha declarat l'equivalència.

Equivalències d'estudis. L'equivalència és el reconeixement d'un títol (o un conjunt d'estudis superats per l'interessat) perquè tingui els mateixos efectes acadèmics i/o professionals que un altre, si bé aquest reconeixement no dona dret a l'interessat a obtenir el títol amb el qual s'estableix l'equivalència. Les equivalències reconegudes de manera específica en disposicions legals, no necessiten de resolució individualitzada, ja que la pròpia normativa determina l'equivalència dels seus efectes

Enllaços de consulta:

TÍTOLS UNIVERSITARIS

<https://universidades.sede.gob.es/procedimientos/index/categoria/1355>

FP:

<https://www.todofp.es/convalidaciones-equivalencias-homologaciones.html>

BATXILLER:

<https://educagob.educacionyfp.gob.es/ensenanzas/bachillerato/gestion-titulos/equivalencias-efectos-laborales.html>

ESO:

<https://educagob.educacionyfp.gob.es/ensenanzas/secundaria/gestion-titulos.html>

22. **Si la persona aspirant s'oposa a donar el consentiment perquè l'IMAS pugui consultar les dades relatives a documents expeditos o en poder de les administracions públiques, marcant la declaració . Què passarà en la fase d'acreditació dels requisits o els mèrits de qualsevol procés selectiu?**

La persona aspirant haurà d'acreditar documentalment tots els requisits i mèrits al·legats a la sol·licitud.

23. **Als efectes del dret a compensació econòmica:**

S'entén que no han participat en les convocatòries pel sistema de concurs oposició les persones que no han presentat sol·licitud per participar en el procés i les persones que no han realitzar l'exercici de la fase d'oposició (es considera que no han realitzat l'exercici les persones no presentades i les que lliurin el full de respostes de l'exercici en blanc).

En el sistema del concurs de mèrits es considera que no han participat en les convocatòries les persones que no han presentat sol·licitud, que no han presentat la declaració responsable o que no han al·legat la totalitat dels mèrits, d'acord amb allò que ja disposa l'Administració.