

## **INFORME RELATIU AL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE 6 PLACES D'ATENCIÓ RESIDENCIAL PER A MENORS DE 0 A 3 ANYS, AMB LES SEVES MARES, PER A LA SEVA CAPACITACIÓ DE CRIANÇA I SUPORT PSICOSOCIAL**

- a) Projecte educatiu del centre com a instrument bàsic que defineix el model d'intervenció, els objectius generals, estableix un marc de referència dels plantejaments educatius de caràcter general, descriu i distingeix al centre.**

L'entitat presenta el projecte educatiu desenvolupat en dues fases. La primera se realitza a una "Casa de Família" i la segona a pisos d'emancipació. També ofereixen la possibilitat de seguiment per part de professionals a la unitat familiar, una vegada han sortit de l'àmbit residencial i ja no són beneficiàries del projecte.

El projecte tècnic d'ambdós recursos recullen el marc legal i institucional, la normativa interna, les característiques dels usuaris destinataris, el programa educatiu, el marc teòric d'intervenció, els objectius, la metodologia de treball a cada una de les diferents àrees, la temporalització o programació de l'estada amb desenvolupament dels diferents processos, els principis d'intervenció, els recursos humans, els recursos materials, l'avaluació i la política de qualitat.

- b) El programa o forma de treball amb els menors acollits i les seves mares, atenent a les seves individuals circumstàncies i necessitats.**

La base de la intervenció tècnica se fonamenta, des d'un enfocament sistèmic, sobre la "teoria del vincle" i la necessitat de desenvolupar vincles segurs entre mare i fill. S'especifica adequadament la metodologia i els objectius a treballar així com els resultats esperats. Així mateix se determinen cada una de les àrees a treballar i les actuacions concretes.

- c) Programació de l'estada tipus d'un menor i la seva mare en el centre: fases, procés que se seguirà, seguiment o garanties de la baixa del centre, si escau.**

Al punt 7 s'exposa la programació de l'estància en cada una de les seves fases, accés i valoració, incorporació i acollida, pla de feina, sortida i baixa, seguiment i avaluació del projecte. Es concreten activitats a cada una de les fases.

- d) El programa de treball social amb el menor i la seva mare**

A partir de la informació recopilada prèviament s'elaborarà el pla d'intervenció familiar i social per tal de d'oferir recolzament a la mare en la seva inserció familiar i social així com prevenir que entri en processos d'exclusió.

**e) El programa de coordinació amb altres recursos socials.**

S'inclou la coordinació amb els recursos de la xarxa social comunitària en cada una de les àrees d'intervenció (laboral, formativa d'oci i sanitària), especificant accions. El treball en xarxa es planteja amb els recursos socials d'atenció primària, atenció especialitzada i amb altres entitats i federacions, amb l'objecte de millorar l'eficàcia de la intervenció i afavorir la inserció social comunitària.

**f) Definició de l'equipament i les condicions aptes per acollir aquesta tipologia d'usuaris.**

Per a la realització del programa a la seva primera fase (anomenada de convivència) es disposa de dos pisos de lloguer, ubicats a prop de la seu principal de la Fundació. Cada un format per dos dormitoris dobles, dos banys, cuina, bugaderia, sala menjador i balcó. Un d'ells disposa, a més, d'una habitació individual. Per a la segona fase (d'emancipació) s'ofereix un pis que consta d'un dormitori doble, dos individuals, dos banys complets, sala menjador, cuina, bugaderia, terrassa, balcó i traster.

L'equipament cerca expressament la connexió amb l'entorn comunitari, la proximitat amb la seu principal i la normalització de la vida dels usuaris. Compleix estàndards de qualitat en el sentit de que les joves mares participen de la decoració i organització dels seus espais, no existeixen rètols que facin referència a que es troben a un "centre de protecció" i les habitacions no són compartides sino només destinades al menor i la seva mare.

L'entitat disposa d'un vehicle propi amb capacitat per 9 persones.

**g) Recursos humans de l'entitat, amb especials referència a funcions, horaris, formació prèvia i permanent, formes de substitució, requisits d'entrada i supervisió, que garanteixen uns mínims de qualitat en l'atenció dels menors. Programa de formació permanent del personal.**

L'Entitat aporta un organigrama del personal amb una directora general, una directora de projecte, i un equip educatiu format per un treballador social, cinc educadores i una treballadora familiar. La supervisió per part de professionals està coberta les 24 hores del dia, tot l'any. La directora del projecte està disponible les 24 hores per si sorgeixen incidències d'immediata intervenció. El treballador social està present en horari d'oficina. L'equip educatiu treballa per torns fixos. La treballadora familiar es contractarà per 15 hores setmanals.

La programació dels torns dels educadors, així com el seu horari i el de la treballadora familiar es consideren adequats.

Se valora positivament que les noves incorporacions de professionals tinguin un temps de modelatge amb professionals d'experiència, de 15 dies.

Les vacances del personal es cobriran amb les hores acumulades dels educadors que són "corre torns" de la mateixa Entitat i/o per substitució.

Les baixes laborals de llarga durada es cobriran per substituïts.

La forma i els mecanismes de selecció del personal estan degudament justificats , així com la seva formació prèvia. Presenten, també un pla de formació continua del personal pera a la seva actualització.

- h) Dispositius d'atenció als menors i també a les seves mares en les següents àrees: salut, psicologia , autonomia i responsabilitat, familiar, escolar o acadèmica, oci i temps lliure, laboral o ocupacional, si escau.**

Els dispositius d'atenció a les unitats familiars estan degudament explicats des d' una metodologia ample, aplicada a cada àrea concreta. Les àrees d'intervenció són ; vida quotidiana, socioformativa, sociolaboral, sociosanitària, sociocultural, de temps lliure,i familiar.

- i) Recursos, ordenació i planificació dels serveis bàsics : alimentació, neteja, manteniment. Forma de prestació dels serveis auxiliars del centre (cuina,neteja, seguretat, etc.) o forma en que estan contractats.**

Es fa referència a neteja i manteniment concertant els objectius per prestar serveis en les millors condicions d'higiene, salubritat, conservació de la infraestructura, instal·lacions i equipaments.

Respecte a l'alimentació dels menors i les seves mares expliquen les indicacions que rebran aquestes en relació als menús d'uns i de les altres.

La forma de prestació de serveis està degudament explicitada

- j) Ordenació i organització de les visites familiars i les comunicacions.**

Es garanteixen i afavoreixen les visites i les comunicacions amb els familiars. Es duran a terme majoritàriament a la seu de la Fundació a un espai habilitat per tal efecte. Es poden fer respectant la intimitat dels contactes o supervisades.

- k) Garanties de qualitat en l'atenció dels menors i les seves mares, amb indicadors i avaluació. Ha de contenir una referència especial a les formes de prevenció del maltractament institucional que pensa adoptar el centre o programa.**

A l'anexe 9, l'Entitat presenta una certificació de qualitat "Compromiso excelencia europea" amb el corresponent informe de valoració. Els objectius a aconseguir estan clarament definits, quantitativament, metodològicament i d'avaluació. El propi posicionament ètic de la intervenció, així com les mesures protocol·litzades de registre d'intervenció tenen com a objectiu evitar situacions de maltractament institucional. S'especifiquen mesures de prevenció d'aquest tipus de maltractament referides al personal, a l'espai físic, al temps de residència i als drets i obligacions dels beneficiaris.

- l) Explicació del pla de seguretat per als menors i les mares acollides i el personal.**

Presenten un pla de seguretat amb normes clares de seguretat per als menors i les seves mares . Es té en compte les mesures de seguretat obligatòries, l'organització de material perillós pels infants i les normes de seguretat obligatòries del vehicle d'utilització habitual.

Respecte als treballadors garanteixen experiència i formació específica, existeix un pla de formació que inclou aspectes d'intervenció directe, afrontament de situacions i supervisió professional. També disposen d'un pla de prevenció de riscos laborals mitjançant l'empresa Fraternidad Muprespa Prevención. Apliquen mesures corresponents per garantir el compliment de la llei orgànica de protecció de dades mitjançant l'empresa JM consultores SL.

### **m) Avaluació general del centre**

Se reflexa la metodologia que s'empra per a l'avaluació (l'listat d'instruments). Tenen implantat un sistema de gestió de qualitat i està certificada en EFQM Model 2013.

L'entitat presenta memòries anuals dels projectes que desenvolupen i una general de la Fundació. En aquest documents s'avalua els recursos humans, el projecte educatiu i la gestió econòmica. També disposen d'autoavaluació a través d'una auditoria externa .

Revisat el projecte tècnic presentat per la Fundació AMARANTA, se valora com adequat al servei a contractar per part de l'IMAS. Les condicions i els requisits exigits queden coberts de manera satisfactòria.

Palma 24 de març de 2015-03-24

Joana Roca Coll  
Cap de Servei de Menors, Família i Igualtat