

ANNEX 1

BASES DE LA CONVOCATÒRIA

1. REQUISITS DELS ASPIRANTS

A aquesta convocatòria es pot presentar el personal funcionari de carrera de l'IMAS i del Consell de Mallorca, que reuneixi els requisits exigits referents a grup, escala, subescala, classe, especialitat, coneixements de llengua catalana i altres requisits del lloc de feina, especificats a la convocatòria, tret que en el termini del darrer any hagin accedit a un lloc de feina, per qualsevol sistema de provisió o d'ocupació i s'hi mantinguin.

2. EL TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

El termini de presentació de sol·licituds és de 7 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el tauler d'edictes de l'IMAS i en la resta dels seus centres.

Les sol·licituds s'han d'ajustar al model que es recull a l'annex 3 d'aquesta convocatòria.

La sol·licitud s'ha de presentar en el Registre General de l'IMAS i s'hi ha d'adjuntar la documentació acreditativa del compliment dels requisits exigits i dels mèrits al·legats, mitjançant els documents originals o la fotocòpia compulsada, tret de què estiguin inscrits al Registre de Personal de l'IMAS.

No es prendran en consideració les sol·licituds dels aspirants que no reuneixin els requisits exigits per accedir al lloc de feina sol·licitat i, per tant, en aquest cas, no es procedirà a la valoració dels mèrits al·legats.

La data de referència per al compliment dels requisits exigits i la possessió dels mèrits al·legats pels aspirants serà el dia que finalitzi el termini de presentació de sol·licituds.

3. BAREM DE MÈRITS

La proposta de nomenament es farà en favor de l'aspirant que obtingui més puntuació segons el barem de mèrits següent:

a) Antiguitat. Màxim 10 punts

Es valorarà fins un màxim de 10 punts l'antiguitat general a l'Administració pública, reconeguda a efectes de triennis, a raó de 0,04 punts per mes treballat.

En les fraccions inferiors a un mes cada 30 dies tindrà la consideració d'un mes, les inferiors a 15 dies no es tindran en compte.

b) Cursos. Màxim 6 punts

Els cursos de formació i perfeccionament, els màsters i postgraus, es puntuaran fins un màxim de 6 punts, d'acord amb la seva durada i a raó de 0'005 punt per hora de formació, sempre que estiguin acreditats amb el corresponent certificat o diploma d'aprofitament i hagin estat impartits o homologats per un organisme oficial.

Si s'acredita la impartició d'aquests cursos, es computarà a raó de 0'01 punts l'hora de formació impartida.

En qualsevol cas, si no s'acredita el número d'hores del curs, es valorarà amb la puntuació corresponent a una hora.

La puntuació màxima de 6 punts es distribuirà de la manera següent:

- Fins un màxim de 5 punts, entre els cursos que tinguin relació directa amb les funcions del lloc objecte d'ocupació i/o estiguin relacionats amb la carrera professional dels empleats públics.
- Fins un màxim de 0'5 punts, entre els cursos d'informàtica.
- Fins un màxim de 0'5 punts, entre els cursos de prevenció de riscos laborals.

c) Estudis. Màxim 4 punts

Les titulacions acadèmiques es valoraran sempre que:

- Estiguin directament relacionades a les funcions del lloc de feina.
- Corresponguin a formació reglada de caràcter oficial.
- Siguin diferents a la utilitzada com a requisit per participar en la convocatòria.

La valoració com a mèrit d'un títol implicarà que no es valorin aquells de nivell inferior necessaris per obtenir-lo.

La valoració màxima d'aquest apartat és de 4 punts, d'acord amb el desglossament següent:

- Titulació del nivell superior a l'exigit: 3 punts.
- Titulació del mateix nivell a l'exigit: 2 punts.
- Titulació del nivell immediatament inferior a l'exigit: 1 punt.

d) Coneixements de català. Màxim 2 punts

Es valoraran fins un màxim de 2 punts:

- 1 nivell superior a l'exigit: 1 punt.
- 2 nivells superiors a l'exigit: 2 punts.

Es valorarà únicament el nivell certificat més alt, segons aquesta escala, i sempre que sigui superior a l'exigit com a requisit.

L'acreditació del coneixement de la llengua catalana corresponent al nivell exigit per al lloc de feina només es podrà realitzar mitjançant la presentació del corresponent certificat lliurat per l'òrgan competent en matèria de política lingüística del Govern de les Illes Balears, per l'Escola Balear d'Administració Pública o d'algun dels títols o certificats equivalents d'acord amb el que determina la normativa vigent. També es

podrà realitzar mitjançant la presentació del corresponent certificat que acrediti que s'han superat les proves d'avaluació d'aquest nivell de coneixements de la llengua catalana realitzades pel Consell de Mallorca com a conseqüència de les convocatòries dutes a terme pels decrets de presidència de 3-6-2004 i de 29-9-2004.

e) Publicacions i ponències. Màxim 1 punt

La Comissió valorarà les publicacions i ponències que presentin els aspirants, fins un màxim d'1 punt, a raó de 0,10 per publicació o ponència.

4. FORMA D'ACREDITAR

Acreditació de requisits: A la sol·licitud s'hi han d'adjuntar originals o fotocòpies compulsades dels documents acreditatius de la titulació o titulacions i dels altres requisits que s'exigeixen a les bases de la convocatòria, tret de què estiguin inscrits al Registre de Personal de l'IMAS.

Acreditació de mèrits: L'acreditació documental d'aquests mèrits específics es realitzarà mitjançant la presentació de certificats de serveis prestats, certificats d'experiència, de realització de cursos, de títols, justificants, diplomes, publicacions i ponències en les quals s'acrediti la seva autoria, o per qualsevol altre mitjà, tret de què estiguin inscrits al Registre de Personal de l'IMAS.

5. COMISSIÓ DE VALORACIÓ

Les sol·licituds que es presenten i que compleixin els requisits exigits a aquesta convocatòria, seran valorades per la Comissió de Valoració amb la composició següent:

La Comissió de Valoració per a responsable d'àrea assistencial estarà formada per tres membres:

- President: Francesc Ramis Ferrer
- Vocal: Lourdes Torres Pastor
- Vocal: Antonio Cantallops Cantallops

Per suplència del president o vocals en el supòsit d'absència:

- Francesc Serra Buades
- Martí Ferriol Pons

La Junta de Personal i el Comitè d'Empresa podrà designar un representant que actuarà en qualitat d'observador del bon desenvolupament de cada un dels procediments.

Així mateix, les organitzacions sindicals amb representació a la Junta de Personal i el Comitè d'Empresa podrà sol·licitar informació sobre la tramitació i el resultat dels procediments.

La valoració es durà a terme d'acord amb el barem establert.

6. RESOLUCIÓ I PUBLICACIÓ DE RESULTATS

Un cop realitzada la corresponent valoració dels mèrits al·legats pels aspirants, les Comissions de Valoració comprovaran si hi ha algun empat. En cas d'empat la prioritat la determina la major antiguitat a l'IMAS - CM i si persisteix, la millor puntuació obtinguda en els diferents apartats del barem, d'acord amb l'ordre en què figura en el barem de mèrits. Finalment, si persisteix l'empat, es resoldrà per sorteig.

Un cop resolts els empats, en el cas que n'hi hagués, les Comissions de Valoració en el termini de deu dies hàbils publicaran en el tauler d'edictes de l'IMAS, i a efectes informatius, al portal del personal de l'IMAS i a la intranet del Consell de Mallorca, el resultat provisional i els aspirants disposaran de 3 dies hàbils per formular les observacions o reclamacions que estimin oportunes.

Un cop resoltes les reclamacions les Comissions publicaran els resultats definitius i els comunicarà al titular de l'òrgan competent, el qual proposarà la resolució de les comissions de serveis a la presidenta de l'IMAS.

7. DURADA

La durada inicial d'aquestes comissions és de dotze mesos, prorrogable a instància dels òrgans corresponents.